

FORRÁSKÚT KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2023. FEBRUÁR 09-ÉN MEGTARTOTT
SOROS NYÍLT ÜLÉSÉNEK
JEGYZŐKÖNYVE

Napirend:

1. **Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó
2. **A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó
3. **A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének visszatérítendő támogatás keretében történő megelőlegezése**
Előadó: Fodor Imre polgármester
4. **Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjemelési javaslata**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Varga Istvánné Tátika Kft. ügyvezető
5. **Térítési díjak felülvizsgálata (szociális szolgáltatások és bölcsődei ellátás)**
Előadó: Fodor Imre polgármester
6. **A CSCSMKH CS/B01/09659-1/2022. törvényességi felhívása — a közterületek elnevezéséről és a házsámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
7. **Az óvoda és bölcsőde nyári zárva tartásának meghatározása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Fodorné Szántó Ágota intézményvezető
8. **A Tátika Kft. ügyvezetője személyi alapbérének meghatározása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
9. **Beszámoló a közművelődési feladatok ellátásáról és a közművelődési munkaterv elfogadása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs
10. **Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosítása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
11. **Egyebek**
Előadó: Fodor Imre polgármester

TARTALOMJEGYZÉK

Határozatok

<u>1/2023. (II.09.) Kh:</u>	5. old
<u>Tárgy:</u> Az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeinek meghatározása	
<u>2/2023. (II.09.) Kh:</u>	5. old
<u>Tárgy:</u> A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének tagi hozzájárulás keretében történő megelőlegezése	
<u>3/2023. (II.09.) Kh:</u>	7. old
<u>Tárgy:</u> Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjmelése	
<u>4/2023. (II.09.) Kh:</u>	7. old
<u>Tárgy:</u> Munkahelyi étkezés díja	
<u>5/2023. (II.09.) Kh:</u>	9. old
<u>Tárgy:</u> Borostyán Étterem zárva tartásának meghosszabbítása	
<u>6/2023. (II.09.) Kh:</u>	10. old
<u>Tárgy:</u> Bölcsődei gondozási önköltség és térítési díj felülvizsgálata	
<u>7/2023. (II.09.) Kh:</u>	12. old
<u>Tárgy:</u> Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal CS/B01/09659-1/2022. számú törvényességi felhívása	
<u>8/2023. (II.09.) Kh:</u>	13. old
<u>Tárgy:</u> Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde 2023. évi zárva tartásának rendje	
<u>9/2023. (II.09.) Kh:</u>	14. old
<u>Tárgy:</u> Döntés Varga Istvánné ügyvezető béréről	
<u>10/2023. (II.09.) Kh:</u>	15. old
<u>Tárgy:</u> A 2022. évi közművelődési feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadása	
<u>11/2023. (II.09.) Kh:</u>	16. old
<u>Tárgy:</u> A 2023. évi közművelődési munkaterv elfogadása	
<u>12/2023. (II.09.) Kh:</u>	17. old
<u>Tárgy:</u> Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása 2019. évi módosításának elfogadása	
<u>13/2023. (II.09.) Kh:</u>	17. old
<u>Tárgy:</u> „Petőfi Emléktábla készítése, állítása Forráskúton” c. pályázat megvalósítása	

Rendeletek

- Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről** “Net” 4. old.
- Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosításáról** “Net” 11. old
- Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezéséről és a házzámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet módosításáról** “Net” 13. old

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Forráskút Község Képviselő-testülete 2023. február 09-én megtartott

ü l é s é n

Az ülés helye: Jerney János Művelődési Ház, Forráskút

Jelen vannak: A 7 képviselőből 6-an:

Fodor Imre polgármester
Kálmánné Kovács Mónika képviselő
Ocskó Géza képviselő
Repkóné Farkas Kitti képviselő
Tóth-Rabi Mariann képviselő
Dr. Vereczkey Csaba képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

dr. Kapás Anita jegyző
Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó
Sápi Zoltán iskolaigazgató
Szabó-Szántó Anikó intézményegységvezető
Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs
Dudásné Gábor Tünde jegyzőkönyvvezető

Fodor Imre polgármester:

Szeretettel köszöntök mindenkit testületi ülésünkön. Kálmán Dánielné betegsége miatt a mai ülésen nem tud részt venni, Az Óvoda és Bölcsőde képviselőjében Ágota helyett Szabó-Szántó Anikó bölcsődevezető van jelen, őt is köszöntöm.

Megállapítom, hogy a 7 képviselőből 6 fő jelen van, az ülés határozatképes.

Fodor Imre polgármester:

A napirendi pontok kiküldésre kerültek, javaslom a napirendtervezet elfogadását.

Napirend-tervezet:

1. Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Fodor Imre polgármester
Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó

2. A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása

Előadó: Fodor Imre polgármester
Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó

3. **A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének visszatérítendő támogatás keretében történő megelőlegezése**
Előadó: Fodor Imre polgármester
4. **Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjmelési javaslata**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Varga Istvánné Tátika Kft. ügyvezető
5. **Térítési díjak felülvizsgálata (szociális szolgáltatások és bölcsődei ellátás)**
Előadó: Fodor Imre polgármester
6. **A CSCSMKH CS/B01/09659-1/2022. törvényességi felhívása — a közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
7. **Az óvoda és bölcsőde nyári zárva tartásának meghatározása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Fodorné Szántó Ágota intézményvezető
8. **A Tátika Kft. ügyvezetője személyi alapbérének meghatározása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
9. **Beszámoló a közművelődési feladatok ellátásáról és a közművelődési munkaterv elfogadása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs
10. **Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosítása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
11. **Egyebek**
Előadó: Fodor Imre polgármester

Fodor Imre polgármester:

Aki egyetért a pontokkal, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

A képviselő-testület vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta a napirendet, majd rátért az első napirendi pont tárgyalására.

1. Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Fodor Imre polgármester

Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 1. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Amint azt tudjátok, Rózsika szép lassan nyugdíjba vonul, a Tátika Kft vezetését még ebben az évben vállalta. Így a költségvetésünket már Kissné Klárrika készítette, egy új, másik programmal, másik metodika alapján. A Pénzügyi Bizottság elé is be lett terjesztve, amelyet előzőleg ők is tárgyaltak.

Fő számok: a beruházások, fejlesztések, a belvív, a kerékpárút, közvilágítás korszerűsítés. A közvilágítás esetében megrendeltük a munkát, már kérdezték, hogy hol tárolhatják a lámpatesteket. A két TOP-os pályázat esetében pedig hatályba léptek a támogatási szerződések.

A biztonság jellemzi az idei költségvetést. 2022. évi a bázisszámokkal a jelenlegi szinten állítottuk be. Az óvoda vonatkozásában nem került igénylésre a nevelési, oktatási munkát segítőket után a finanszírozás, amely 15 millió plusz tételt jelent, a májusi pótigénynél adhatjuk majd fel.

Számomra nagyon-nagyon önmarcangoló ez a költségvetés. Azért van biztonságban Forráskút, mert az elmúlt évek racionális és felelős gazdálkodásának köszönhetően pénzmaradványt tudunk felhalmozni. Sajnos közel 100 millió forint maradvány bevonását kellett beterveznünk működésre. Nekem az elmúlt 20 év alatt ilyen nem volt.

Azok a települések, akik nem tudtak tervezni csak mínusszal, azok kapnak segítséget az Államtól. Mi biztonsággal tudunk fejleszteni. Felmerült bennem, hogy szabad-e tartalékolni, spórolni? Vagy inkább törekedjünk arra, hogy minél nagyobb mínuszunk legyen. Klárikát megkérem, menjünk végig az előterjesztésen.

Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó:

Először az 1. mellékletet, a 2023. évi költségvetés címrendjét részletezném.

Bevételeink külön bontva — saját bevétel, önkormányzati támogatás és állami támogatás — kerülnek bemutatásra.

Az önkormányzat bevételi és kiadási főösszege 1.206.826.301 Ft. A magas összeg főként a beruházások magas összegéből, 728.258.865 Ft-ból adódik.

A Polgármesteri Hivatal kiadásainak és bevételeinek összege 48.924.916 Ft, a Margarét Óvoda és Bölcsőde esetén pedig 103.588.777 Ft. Ennél a két intézménynél finanszírozásként kerül át a pénzösszeg.

A 2. melléklet az összevont mérleg adatokat tartalmazza, külön-külön részletezve a kötelező és önként vállalt feladatokat.

A 3. mellékletben a működési költségvetési bevételek tervezett értéke 440.972.715 Ft, költségvetési hiány 107.836.834 Ft.

Az 5. melléklet a Forráskút-Zsombó kerékpárút építéshez kapcsolódó fejlesztési hitelt tartalmazza.

A 6. mellékletben a saját bevételek láthatók.

A 7. mellékletben a beruházási kiadások előirányzata került bemutatásra a csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztésének II. üteme és a Forráskút-Üllés kerékpárút építés vonatkozásában.

A 8. mellékletben a felújítási kiadások szerepelnek, a közvilágítás LED-es korszerűsítése kapcsán.

A 9. mellékletben az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek szerepelnek külön bontásban.

A 10-11-12. mellékletek az Önkormányzat és intézményei — Polgármesteri Hivatal, Margarét Óvoda és Bölcsőde — összes bevétele és kiadása van lebontva.

Fodor Imre polgármester:

Köszönjük szépen a kiegészítést.

Láthattuk, hogy túl sok fejlesztés nincs tervezve, nem lesz egyszerű lebonyolítani ezeket sem. Céljellel tervezett támogatás van a Szerapisz Alapítványnak és a helyi civil szervezetnek. A falunapra a tavalyi költségek alapján az eddig megszokottnál magasabb összegekkel terveztünk.

Az előterjesztést előzőleg a Pénzügyi Bizottság véleményezte. Megkérem Tóth-Rabi Mariannt, a Pénzügyi Bizottság elnökét, ismertesse döntésüket.

Tóth-Rabi Mariann képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke:

A költségvetésről készült előterjesztést, valamint a rendelet-tervezetet a Pénzügyi Bizottság átnézte, megtárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára.

Fodor Imre polgármester:

Költségvetéssel kapcsolatosan van-e valakinek kérdése?

Ha nincs kérdés az előterjesztéssel és az elhangzottakkal kapcsolatosan, akkor szavazzunk.

Aki elfogadásra javasolja Forráskút Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendelet-tervezetét, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a rendelet-tervezetet vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi rendeletet alkotja:

**Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 13.)
önkormányzati rendelete az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről**

A rendelet szövegét jelen jegyzőkönyv 2. sz. melléklete tartalmazza.

2. A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása

Előadó: Fodor Imre polgármester

Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Erről mindig a költségvetés elfogadásakor kell döntést hoznia a Képviselő-testületnek.

Az önkormányzatnak 2023. évben — az előző évekről áthúzódó — adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a kerékpárút többletköltségének finanszírozására 2019. évben felvett hitel 5.037.000,- Ft összegben.

Saját bevételeink a helyi adók 64.850 ezer forint lett tervezve, amely valószínűleg több lehet.

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át, így esetünkben 32.425 ezer forintot.

E napirendi pontot is tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, kérem elnök asszonyt, ismertesse döntésüket!

Tóth-Rabi Mariann képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára.

Fodor Imre polgármester:

Aki egyetért a táblázatban szereplő adatokkal és elfogadja a javaslatot, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

1/2023.(II.09.) Kh.

Tárgy: Az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeinek meghatározása

HATÁROZAT

1. A Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy a 2023. költségvetési évben nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek a megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik esedékessé.
2. Az Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait —az előterjesztés szerinti tartalommal — elfogadja.

Erről értesítést kap:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Gazdálkodás
- 4./ Irattár

3. A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének visszatérítendő támogatás keretében történő megelőlegezése

Előadó: Fodor Imre polgármester

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 4. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Pályáztunk hulladékszállítással kapcsolatos eszközökre. Ebben az évben meg lesz az új autó, megépül a tároló. Ennek van egy óriási ÁFA tartalma. Amint megvalósul egy tétel, az ÁFA-t be kell fizetni. A Társulás tagjai a településükre jutó beruházási érték arányában kamatmentes, visszatérítendő támogatás formájában finanszírozzák a kifizetendő ÁFA-t. Aki nem tudja saját erőből fizetni, annak Mórahalom Városi Önkormányzat biztosítja a szükséges összeget az ÁFA finanszírozására. Ebben az esetben a tagönkormányzatok kezelési költséget fizetnek a tagi hozzájárulás finanszírozásáért. Javaslom, hogy mi vállaljuk a településre jutó ÁFA érték befizetését, mely az eddigi ismereteink szerint esetünkben 8.901.745,- Ft.

Aki egyetért a javaslattal és elfogadja a kötelezettséget, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

2/2023. (II.09.) Kh.:

Tárgy: A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének tagi hozzájárulás keretében történő megelőlegezése

H A T Á R O Z A T

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „A KEHOP-3.2.115-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének tagi hozzájárulás keretében történő megelőlegezése” tárgyú előterjesztést megismerte, azzal egyetért és az alábbi határozatot hozza.

- 1./ A Képviselő-testület a településére jutó beruházási érték arányában finanszírozza meg a pályázat során kifizetendő ÁFA összegét kamatmentes, visszatérítendő támogatás útján.
- 2./ A Képviselő-testület kötelezettséget vállal jelen határozat foglalt fizetési kötelezettségének határidőre történő megfizetésére.
- 3./ A Képviselő-testület tudomásul veszi a Társulás tájékoztatását arról, hogy Forráskút Község Önkormányzatának még további Áfa fizetési kötelezettsége keletkezik az egyéb gép beszerzés és járműi II. ütem, valamint szemléletformálás sikeres közbeszerzésének lezárását követően 2023. év II. félévében.
- 4./ A Képviselő-testület a pályázatban érintett megkötendő kamatmentes, visszatérítendő támogatásra vonatkozó szerződés tervezetét megismerte és elfogadja.
- 5./ A Képviselő-testület felhatalmazza Fodor Imre polgármestert a megkötendő támogatási szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Fodor Imre polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Tóth Krisztián Mórahalom Város Jegyzője
- 3./ dr. Kapás Anita
- 4./ Gazdálkodás
- 5./ Irattár

4. Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjmelési javaslata

Előadó: Fodor Imre polgármester

Varga Istvánné Tátika Kft. ügyvezető

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 5. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

A Tátika Kft. biztosítja Önkormányzatunk számára a szociális étkeztetést és a gyermekétkeztetést szolgáltatási szerződés keretében. Tekintettel arra, hogy saját gazdasági társaságunktól vásároljuk a szolgáltatást, így évek óta alacsony szinten tudjuk tartani a térítési díjakat, ezáltal mérsékelni tudtuk a forráskúti családok terheit.

Rózsika egy számításokkal alátámasztott kérelemmel fordult a Képviselő-testület felé. A táblázatban látszik, hogy egy adag menüt 1.500 Ft-ért adna nekünk.

Nehéz fenntartani az Éttermet. A vendégtér bezárásakor folyamatosan kérdezték, hogy miért. Az energiaárak elszabadultak és az élelmiszerárak is jelentős mértékben emelkedtek, emelkednek.

Ehhez kapcsolódóan szeretném még, ha a munkahelyi étkezés lehetőségéről is döntenénk. Az óvodai dolgozóknak eddig 600 Ft-ba került a munkahelyi étkezés, én — a fentiek ismeretében — 800 Ft-ra emelném minden dolgozónak. A jelenleg érvényben lévő energiatakarékosági megszorítások február

végéig érvényesek, addig a vendégtér zárva. Február 1-től jött egy fiatal vajdasági szakács, ő akár hosszú távon is el tudja képzelni a Borostyánban.

Kérdés van-e az előterjesztéssel kapcsolatosan?

Ha nincs kérdés az előterjesztéssel és az elhangzottakkal kapcsolatosan, akkor szavazzunk.

Aki egyetért és elfogadja a Tátika Kft részére a szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjemelési javaslatot, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

3/2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjemelése

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a *Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjemelési javaslata* c. előterjesztést és a következő határozatot hozza.

1. A Képviselő-testülete a szociális étkeztetés szolgáltatási díját bruttó 1.500 Ft összegben határozza meg.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Fodor Imre polgármestert a szükséges szerződés-módosítás aláírására.
3. A megállapított díjak 2023. február 1. napjától érvényesek.

Határidő: azonnal

Felelős: Fodor Imre polgármester
dr. Kapás Anita jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Gazdálkodás
- 4./ Irattár

Fodor Imre polgármester:

Aki egyetért a javaslattal az Önkormányzat és intézményei dolgozói részére 800 Ft-os munkahelyi étkezés támogatásával, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a javaslatot vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

4/2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Munkahelyi étkezés díja

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a munkahelyi étkeztetés díját 2023. március 1. napjától bruttó 800,- Ft-ban határozza meg.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Fodorné Szántó Ágota intézményvezető
- 4./ Gazdálkodás
- 5./ Irattár

Fodor Imre polgármester:

Úgy gondolom, hogy a zárva tartást meg kellene hosszabbítani egy hónappal.

Tóth-Rabi Mariann képviselő:

Sok vendéget elveszített az Étterem a bezárás miatt.

Fodor Imre polgármester:

Az a 10 fő menüzik így is, úgy is.

Repkóné Farkas Kitti képviselő:

Az ottaniak tudnák megmondani, hogy mennyi embert veszítettek.

Fodor Imre polgármester:

Nem tudják.

A Tátikával leültünk és átbeszéltük a dolgot. Az biztos, hogy lefelezte a gázfogyasztást a zárva tartás. Így is ötszörös a gázszámla, horror összeg. A Művelődési Háznál nem tudjuk ezt így számszerűsíteni, ott nem volt gázfogyasztás, klímával fel tudtuk fűteni. Polgármesteri Hivatalnál szintén nincs gázfogyasztás.

A 25 m³ feletti nagy fogyasztó esetében az MVM nettó 12 Ft/MJ-os árat adott. A tőzsdén 9 Ft-ra van szerződve az MVM. Azt javasolták többen, hogy írjam alá ezt az ajánlatot. Nagyon nagy volt a teher. Kistérségben senki nem kapott ilyen ajánlatot. Ezek a döntések akár tönkre is tehetik egy étterem működését.

A szociális intézményt nem háborgattuk, bejönnek a hidegről, nekik fontos, hogy fel tudjanak melegedni. Ott biztos, hogy sok lesz a fogyasztás. Természetesen az enyhe télnek is köszönhető a spórolás.

Mi a véleményetek, nyissunk március 1-jén?

Repkóné Farkas Kitti képviselő:

Szerintem toljunk még egy hónapot.

Kálmánné Kovács Mónika képviselő:

Úgyse ülnek be.

Ocskó Géza képviselő:

Szerintem is halasszunk! Vegetálósak az összejövetelek.

Tóth-Rabi Mariann képviselő:

Én nyitnék!

Dr. Vereczkey Csaba képviselő:

Nem tudok szakmailag állást foglalni.

Fodor Imre polgármester:

Aki egyetért a javaslattal, hogy a Borostyán Étterem zárva tartását meghosszabbítsuk egy hónappal, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a javaslatot vita nélkül, egyhangúlag (5 igen és 1 nem szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

5/2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Borostyán Étterem zárva tartásának meghosszabbítása

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Borostyán Étterem vendégtere zárva tartásának meghosszabbítását javasolja 2023. március 31. napjáig az energiafelhasználás további csökkentése érdekében a Tátika Kft. felé.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Varga Istvánné ügyvezető
- 3./ Irattár

5. Térítési díjak felülvizsgálata (szociális szolgáltatások és bölcsődei ellátás)

Előadó: Fodor Imre polgármester

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 6. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

E napirend tárgyalása miatt húzódott el a Szociális- és Népjóléti Bizottság ülése.

Megemelkednek a díjak. A kollégák számoltak, sajnos emelni kell.

A bölcsődében senki nem fizet, az óvodában 1 fő fizet. Az iskolában maximum 838 Ft-ra emelkedik a háromszori étkezés, 457 Ft az ebéd. Eddig bruttó 635 Ft volt a napi háromszori étkezés, tulajdonképpen 200 Ft-ot emelnénk.

Szabó-Szántó Anikó bölcsődei intézményegységvezető:

A környékbeli településeken többet fizetnek.

dr. Kapás Anita jegyző.

Én Csólyospáloson többet fizetek, pedig ott még nem is volt emelés.

Fodor Imre polgármester:

Az iskolánál 66 gyerek fizet teljes árat.

Sápi Zoltán iskolaigazgató:

Igen, durván a fele.

Fodor Imre polgármester:

A Bizottsági ülésen a szociális étkezés nagyobb vihart kavart.

Van a sávós rendszer, ami alapján számolunk. Eddig 900 Ft volt az intézményi térítési díj, az önköltség most 1.935,- Ft. A 22.800 Ft-os kategóriát nem érinti az emelés, ők 171 Ft-ért kapják ezután is az ebédet.

A bizottsági ülésen abban maradtunk, hogy ha nagyon megemeljük a díjakat, akkor lemondják és elveszítjük a normatívát, kevesebb lesz az ellátott. Vagy a sávokat nézzük, vagy maximumot vezessünk be. Legyen egy 1.050 Ft-os maximum, eddig 700 Ft-ot fizetett. Hagyjuk a sávokat és legyen 1.050 Ft. Az alacsonyabb kategóriákat nem változtatja. Jelenleg 100 alatt van az ellátottak száma.

dr. Kapás Anita jegyző.

Az jutott eszembe, hogy április 1-től határoznánk meg a térítési díjat, de a személyi térítési díjak megállapítása során alkalmazott kedvezményeket az új jövedelmek ismeretében a márciusi ülésen újratárgyalná a testület. Bekérnénk az új nyugdíjakat és átnéznénk a márciusi ülésen. Megalapozottabb döntést tudnak hozni. A szociális rendeletünket úgy is felül kell vizsgálni a központi jogszabályok változása miatt.

Fodor Imre polgármester:

Jó ötlet! Kérdés van-e?

Akkor, ha nincs kérdés, szavazzunk!

Aki egyetért a bölcsődei gondozási önköltségének és térítési díjának felülvizsgálatával, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

6/2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Bölcsődei gondozási önköltség és térítési díj felülvizsgálata

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. §-ában foglaltak alapján — figyelemmel a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147. §-ában foglaltakra is — a bölcsődei gondozás szolgáltatási önköltségét és térítési díját felülvizsgálta és a következő határozatot hozta.

A Képviselő-testület a fenntartásában működő Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde bölcsődei gondozás

- szolgáltatási önköltségét 11.902,- Ft/fő/nap,
- a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatást 11.016,- Ft/fő/nap,
- számított intézményi térítési díját 886,- Ft/fő/nap összegben határozza meg.

A számítást részletesen jelen határozat melléklete rögzíti.

A Képviselő-testület a bölcsődei gondozás intézményi térítési díját nem módosítja, azt változatlanul 0,- Ft összegben hagyja és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendeletet nem módosítja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Fodorné Szántó Ágota intézményvezető
- 4./ Gazdálkodás
- 5./ Irattár

Fodor Imre polgármester:

A rendelet-tervezettel kapcsolatosan van-e valakinek kérdése?

Ha nincs kérdés az előterjesztéssel és az elhangzottakkal kapcsolatosan, akkor szavazzunk.

Aki elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a rendelet-tervezetet vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi rendeletet alkotja:

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet szövegét jelen jegyzőkönyv 7. sz. melléklete tartalmazza.

- 6./ **A CSCSMKH CS/B01/09659-1/2022. törvényességi felhívása — a közterületek elnevezéséről és a házszerűségről szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Fodor Imre polgármester

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 8. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

A témában átadom a szót jegyző asszonynak.

dr. Kapás Anita jegyző.

Ismét törvényességi felhívást kaptunk, most a közterületek elnevezéséről és a házszerűségről szóló önkormányzati rendelettel kapcsolatosan.

A felhívás 2 apró észrevételt tartalmaz, egyrészt a házszerűség fogalmát, másrészt a külterületi közterületek elnevezését érinti.

Javasolom, hogy a törvényességi felhívásban foglaltakkal egyetértve a házszerűség-fogalom kerüljön hatályon kívül helyezésre, továbbá egy, a közterületek elnevezésére vonatkozó általános elvet rögzítsünk.

Tóth-Rabi Mariann képviselő:

A falu szélén a Forráskút tábla kintebb került, a benzinkút után, de még mindig Átokháza dűlőként szerepel. Nem lehetne az is Szegedi út? Van, akinek nincs címe.

Dr. Vereczkey Csaba képviselő:

Gazdasági érdek volt.

Fodor Imre polgármester:

Ez bonyolultabb ügy. Annak idején meg lettek kérdezve az ingatlan tulajdonosok. Meg kellene osztani a telkeket. Nem akarták, nem akarnak belterületi kommunális adót és hulladékszállítási díjat fizetni, volt aki nem vezettette be a vizet sem. Nem akarják sokan, mert a tanyatelek szántóként szerepel, kivett ingatlan. Körülbelül 15 évvel ezelőtt ez a procedúra ingatlanonként több százezres költséget jelentett volna.

dr. Kapás Anita jegyző.

A címek rendezése miatt bejöhetnek az érintettek, folyamatosan vizsgálják felül a kollégák a központi címregisztert és az ingatlanokat. Voltak is bent az ottani érintettek, rendeztük a házszámaikat tavaly.

Fodor Imre polgármester:

Óriási az ingatlannyilvántartási procedúrája. Az ügyintézésről megijed mindenki. A tábla a lakott területet jelzi, nem a belterületet.

Ocskó Géza képviselő:

A táblát áthelyezhetnénk néhány méterrel? Ott akadályt jelent a bejáráshoz.

Fodor Imre polgármester:

Persze.

Kérdés van-e még a napirenddel kapcsolatosan?

Ha nincs kérdés, szavazzunk!

Aki egyetért a törvényességi felhívásban foglaltakkal az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

7/2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal CS/B01/09659-1/2022. számú törvényességi felhívása

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal CS/B01/09659-1/2022. számú törvényességi felhívását megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért, s aszerint módosítja rendeletét.

Felelős: Fodor Imre polgármester

dr. Kapás Anita jegyző

Határidő: 2023. február 15.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár

Fodor Imre polgármester:

A jegyző asszony által elmondott módosítással a rendelet-tervezettel kapcsolatosan van-e valakinek kérdése?

Ha nincs kérdés az előterjesztéssel kapcsolatosan, akkor szavazzunk.

Aki elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a rendelet-tervezetet vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi rendeletet alkotja:

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet szövegét jelen jegyzőkönyv 9. sz. melléklete tartalmazza.

7. Az óvoda és bölcsőde nyári zárva tartásának meghatározása

Előadó: Fodor Imre polgármester

Fodorné Szántó Ágota intézményvezető

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 10. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Az előterjesztés kiküldésre, átadom Anikónak a szót.

Szabó-Szántó Anikó bölcsődei intézményegység vezető:

Az idei évben 4 hétben lett meghatározva a zárva tartás időtartama, mert parketta csiszolást is tervezünk. 2013-ban volt utoljára, nagyon ráfér a parkettákra. Jövő héten jön Sári János egyeztetni a munkálatokról. Nagy munka lesz, minden csoportszobából kipakolás, visszapakolás, utána szellőztetés, takarítás.

A Fodor Imre polgármester:

Az óvodára és bölcsődére vonatkozó miniszteri rendeletek értelmében a fenntartónak február 15. napjáig kell a szülőket tájékoztatni a zárva tartásról.

Mindkét intézményben az éves zárva tartást egységesen az alábbiak szerint tervezik megállapítani:

2023. július 17. napjától augusztus 11. napjáig

2023. december 27. napjától 2023. december 29. napjáig

A szülők tájékoztatására az intézményen keresztül kerül sor.

Aki egyetért az óvoda és bölcsőde zárva tartásának rendjével, az kézfeltartással jelezze azt. Kérem szavazzunk!

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

8/2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde 2023. évi zárva tartásának rendje

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenntartásában működő Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde 2023. évi zárva tartásának rendjét — az óvodai és bölcsődei intézményegységben egységesen — az alábbiak szerint hagyja jóvá:

2023. július 17. napjától – 2023. augusztus 11. napjáig

2023. december 27. napjától 2023. december 29. napjáig.

A Képviselő-testület felkéri Fodorné Szántó Ágota intézményvezetőt a zárva tartási rend közzétételére.

Felelős: Fodorné Szántó Ágota intézményvezető

Határidő: 2023. február 15.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Fodorné Szántó Ágota intézményvezető
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár

8. A Tátika Kft. ügyvezetője személyi alapbérének meghatározása

Előadó: Fodor Imre polgármester

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 11. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

A Tátika Kft. ügyvezetésére 2022. novemberi ülésünkön bíztuk meg Varga Istvánnét, aki egy év időtartamra vállalta a feladat ellátását.

A Rózsika sok éve viszi a Kft. ügyeit, könyvel, bérszámfejt és ellátja a Kft. vezetésével összefüggő feladatokat, ezért 2023. évtől javaslom, hogy személyi alapbérét 40 ezer forinttal emeljük meg, azaz 200.000,- Ft összegben határozzuk meg.

Aki egyetért Varga Istvánné személyi alapbérének emelésével, az kézfeltartással jelezze azt. Kérem szavazzunk!

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

9/2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Döntés Varga Istvánné ügyvezető bérééről

H A T Á R O Z A T

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tátika Kft. Javadalmazási Szabályzata III.1.2. pontja alapján felülvizsgálta Varga Istvánné ügyvezető személyi alapbérét, s 2023. évre azt bruttó 200.000,- Ft-ban összegben határozza meg.

Felelős: Fodor Imre

Határidő: azonnal.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre
- 2./ Varga Istvánné ügyvezető
- 3./ dr. Kapás Anita
- 4./ Irattár

9. Beszámoló a közművelődési feladatok ellátásáról és a közművelődési munkaterv elfogadása
Előadó: Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 12. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

A beszámoló és a munkaterv kiküldésre került. Részletesen le van írva benne minden, Manna szeretné-e kiegészíteni?

Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs

2022-ben sikerült a hagyományos rendezvényeinket megtartani, a Falukarácsony maradt el. Új elemként volt egy művészeti bemutatkozó est, tartottunk Nőnapot és Anyák napját a nyugdíjas klubban.

Nyáron a helyi piac és tekepálya átadás rendezvény jól sikerült.

Augusztusban népdalos találkozót szerveztünk, amelyen 7 településről érkeztek népdalkörök.

A Falunapi és Lovasnap rendezvény is sikeresnek mondható. Szeptemberben Szüreti mulatságot, októberben nyugdíjas találkozót tartottunk. Nyáron a gyerekeknek napközis táborokat szerveztünk.

A sportolni vágyóknak nem kedveztünk, a bezárás óta nincs zumba és pilates.

Az idei évben is szeretnénk a hagyományos rendezvényeinket megtartani, és szeretnénk újra a kisgyermekes szülőknek segítséget nyújtani nyári táborok szervezésével.

Fodor Imre polgármester:

Köszönjük szépen és gratulálok a munkához!

Annyival egészsíteném még ki a beszámolót, hogy új kezdeményezésként került megrendezésre a Vállalkozói est, valamint már idén januárban a hagyományörző disznóvágás. Köszönöm a segítséget. Falunapi fellépőkről kell a közeljövőben egyeztetnünk.

Kérdés van-e a beszámolóval kapcsolatban?

Ha nincs kérdés, akkor szavazzunk.

Aki egyetért a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 2022. évi beszámolóval, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a beszámolót vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

10/2023. (II.09.) Kh.:

Tárgy: A 2022. évi közművelődési feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadása

H A T Á R O Z A T

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 2022. évi beszámolót, s azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Oláhné Bodor Magdolna
- 4./ Irattár

Fodor Imre polgármester:

A 2023. évi munkatervhez van-e hozzászólás?

Ha nincs, akkor szavazzunk.

Aki egyetért a közművelődési munkatervvel, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

11/2023. (II.09.) Kh.:

Tárgy: A 2023. évi közművelődési munkaterv elfogadása

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2023. évi közművelődési munkatervet, s azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Oláhné Bodor Magdolna
- 4./ Irattár

10. Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosítása

Előadó: Fodor Imre polgármester

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 13. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Ennél a napirendnél is átadom a szót jegyző asszonynak.

dr. Kapás Anita jegyző.

A Képviselő-testület által a 2022. augusztusi rendkívüli ülésen elfogadott 2021-es Társulási Megállapodás módosítást nem engedték átvezetni, mert egy 2017-es módosítás is tartalmaz, ami viszont nem került elfogadásra minden tagtelepülés által, általunk sem, így ezt most pótolni szükséges.

Fodor Imre polgármester:

Aki egyetért a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosításával, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a módosítást vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

12/2023. (II.09.) Kh.:

Tárgy: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása 2019. évi módosításának elfogadása

H A T Á R O Z A T

1./ Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 57/2019. (09.30.) TT. sz. határozatával jóváhagyott Társulási Megállapodás módosítását a melléklet szerint elfogadja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: 2./ pontra: Fodor Imre polgármester

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:

1./ Fodor Imre polgármester

2./ dr. Kapás Anita jegyző

3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

4./ Irattár

11. Egyebek

Előadó: Fodor Imre polgármester

➤ **Fodor Imre polgármester:**

Emlékezhetek rá, tavaly májusban döntött a Testület, hogy a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhívására pályázatot nyújtunk be. Az igényelt támogatás 2.655.000,- Ft, a vállalat önrész pedig 295.000,- Ft volt. A maximális összeget nem kaptuk meg, csak 1.500.000,- Ft-ot, így plusz 1 millióval kellene kiegészíteni a projektet. Én sokallok egy emléktábláért ennyit fizetni.

Kálmánné Kovács Mónika képviselő:

Pályázat nélkül lehet, hogy 500 ezerből meg lehetne valósítani. Meg kellene próbálni egy egyszerűbb, olcsóbb variációval. Az óvodások, iskolások tudnának a táblánál koszorúzni.

Fodor Imre polgármester:

Döntsünk arról, hogy nem biztosítunk önerőt.

Aki egyetért, hogy a Petőfi emléktábla készítéséhez nem biztosít önerőt, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a javaslatot vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

13/2023. (II.09.) Kh.:

Tárgy: „Petőfi Emléktábla készítése, állítása Forráskúton” c. pályázat megvalósítása

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „*Petőfi Emléktábla készítése, állítása Forráskúton*” c. pályázat megvalósítását az eredeti költségvetési összegekkel, a csökkentett támogatási intenzitásra tekintettel az Önkormányzat vállalni nem tudja.

A Képviselő-testület felkéri Fodor Imre polgármestert, hogy egyeztessen a Pályázatkezelővel a projekt költségvetés módosítása és a megvalósítása érdekében.

Felelős: Fodor Imre polgármester

Határidő: 2023. március 15.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Pályázatkezelő
- 4./ Irattár

➤ Fodor Imre polgármester:

Ónozó István, a Csellengő Tappancsok Alapítvány nevében felajánlott 160 kg kutyatápot, amelyet szétosztunk a rászorulóknak között. Ezúton is köszönjük a támogatást.

A védőnői feladatellátás a második félévtől átkerül az Államhoz, ezzel kapcsolatosan még részleteket nem tudunk.

➤ dr. Kapás Anita jegyző:

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy belső ellenőrünk, Gajdán Lejla ezentúl egyéni vállalkozóként fogja folytatni a tevékenységét.

Gyurisné Zsemberi Edit családsegítő meghívását szeretném tolmácsolni a Képviselő-testület tagjai felé a február 22-én, 14:00 órakor kezdődő éves szakmai tanácskozásra.

Fodor Imre polgármester:

Köszönjük!

Több képviselői, intézményvezetői egyebek van-e még?

Ha nincs több képviselői és intézményvezetői egyebek, akkor az ülést ezennel berekesztem, viszontlátásra.


Fodor Imre
polgármester




dr. Kapás Anita
jegyző



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

MEGHÍVÓ

Forráskút Község Képviselő-testülete **2023. február 09-én** (csütörtökön) **13.30 órai** kezdettel ülést tart, melyre Önt tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Jerney János Művelődési Ház, Forráskút

A Képviselő-testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint javaslom megállapítani:

- Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó
- A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó
- A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének visszatérítendő támogatás keretében történő megelőlegezése**
Előadó: Fodor Imre polgármester
- Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjemelési javaslata**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Varga Istvánné Tátika Kft. ügyvezető
- Térítési díjak felülvizsgálata (szociális szolgáltatások és bölcsődei ellátás)**
Előadó: Fodor Imre polgármester
- A CSCSMKH CS/B01/09659-1/2022. törvényességi felhívása — a közterületek elnevezéséről és a házsámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
- Az óvoda és bölcsőde nyári zárva tartásának meghatározása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Fodorné Szántó Ágota intézményvezető
- A Tátika Kft. ügyvezetője személyi alapbérének meghatározása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
- Beszámoló a közművelődési feladatok ellátásáról és a közművelődési munkaterv elfogadása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs
- Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosítása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
- Egyebek**
Előadó: Fodor Imre polgármester





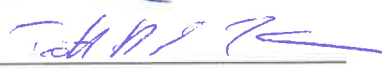


Valamennyi napirendi ponthoz tanácskozási joggal meghívott:

Mihálffy Béla országgyűlési képviselő
dr. Szántó Mária Járási hivatalvezető
dr. Kapás Anita jegyző
Kissné Tóth Klára gazdálkodási előadó
Varga Istvánné Tátika Kft ügyvezető
Olasz Attila plébános
Sápi Zoltán iskolaigazgató
Fodorné Szántó Ágota intézményvezető
Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs









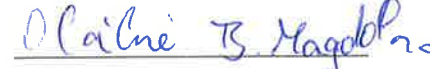

Forráskút, 2023. február 6.



JELENLÉTI ÍV

Név	Tisztség	Aláírás
Fodor Imre	polgármester	
Kálmán Dánielné	képviselő	
Kálmánné Kovács Mónika	képviselő	
Ocskó Géza	képviselő	
Repkóné Farkas Kitti	képviselő	
Tóth-Rabi Mariann	képviselő	
Dr. Vereczkey Csaba	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívott:

Mihálffy Béla	Országgyűlési képviselő	
dr. Szántó Mária	Járási hivatalvezető	
dr. Kapás Anita	jegyző	
Olasz Attila	plébános	
Kissné Tóth Klára	gazdálkodási előadó	
Varga Istvánné	Tátika Kft. ügyvezető	
Sápi Zoltán	iskolaigazgató	
Szabó-Szántó Anikó	intézményegységvezető	
Oláhné Bodor Magdolna	közművelődési munkatárs	
Dudásné Gábor Tünde	jegyzőkönyvvezető	

Forráskút, 2023. február 9.



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. február 9-i nyílt ülésére

Tárgy: Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

Forráskút Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési javaslatát alapvetően a Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény határozza meg, illetve a korábban hozott képviselő-testületi döntések, valamint az Önkormányzat működését befolyásoló gazdasági környezet.

A helyi önkormányzatok központi költségvetési támogatási rendszere 2023. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, 2013-tól kialakított feladatalapú támogatási formában történik. 2021-től megszűnt a beszámítás rendszere, helyette a szolidaritási hozzájárulás általános érvénnyel szolgálja a jövedelmi különbségek mérséklését. Így az általános működés biztosítását szolgáló támogatások támogatáscsökkentés nélkül megilletik az önkormányzatokat. A 2023. évi költségvetési törvény szerint a szolidaritási hozzájárulás alapja továbbra is az önkormányzatok iparüzési adóerő-képességet meghatározó adóalapja. A mértéke függvényyszerűen növekszik az egy lakosra jutó adóerő-képesség emelkedésével. 2023. évi összege: 3.957.233,- Ft.

A *köznevelési* ágazatban az önkormányzatok fő feladata az óvodai nevelés ellátása, melynek finanszírozási rendszere évek óta változatlan. Továbbra is a több elemű támogatás a meghatározó azzal, hogy a támogatás fajlagos összege követi a minimálbér, garantált bérminimum emelkedéséből adódó változásokat.

A *szociális és gyermekjóléti* ellátórendszerben az önkormányzatok szerepe alapvetően 2023. évben is az alapellátások biztosítása.

A szociális alapszolgáltatások közül a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és nappali intézményi ellátások támogatásának megállapítása továbbra is az ellátotti létszámhoz kötött. A tanyagondnoki ellátás finanszírozása a körzetek számához igazodik. A szociális feladatok jelentős részét önkormányzati társulási formában a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása látja el.

A gyermekjóléti és családsegítő tevékenység támogatására szintén a fenti feladatalapú finanszírozás vonatkozik, melyet szintén a Homokháti Kistérségi Többcélú Társulás lát el.

A Társulás feladatellátását évente támogatnunk kell, mely 7.148.803,- Ft összeggel az idén is szerepel a költségvetésben.

2023. évben továbbra is kötelező önkormányzati feladat a gyermekétkeztetés. Az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés bővítéséről szóló 1732/2014. (XII. 12.) Korm. határozat, illetve a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján jelentősen bővült azon jogosultak köre, akik bölcsődében, illetve óvodában térítésmentesen étkezhetnek.

A szünidei étkezés támogatása tekintetében szintén egységes feltételrendszer alapozza meg az intézményen kívüli gyermekétkeztetéshez kapcsolódó forrást.

Az önkormányzat *kulturális* feladatain belül a közművelődési feladatokhoz kapcsolt támogatás megállapítása a korábbi években megszokott módon, lakosságszámhoz kötötten történik.

A klasszikus értelemben vett *önkormányzati feladatok* (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, közvilágítás, helyi adóztatás stb.) ellátásához a költségvetés 2023. évben is az általános működési támogatások címen biztosít forrást, melynek keretében az önkormányzati hivatal fenntartásához és a településüzemeltetés költségeihez járul hozzá a központi költségvetés.

Az önkormányzati költségvetésben továbbra sem tervezhető működési hiány, illetve a fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügyletekhez változatlanul a Kormány előzetes engedélye szükséges, amely alól kivételt képez:

- a) a naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügylet,
- b) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitel,
- c) olyan adósságot keletkeztető ügylet megkötése, amely a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által megnyert támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál,
- d) a fővárosi önkormányzat és a megyei jogú város önkormányzata esetében a 100 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célt szolgáló adósságot keletkeztető ügylet megkötése.

A működési bevételek tervezése során 2023-ban is kiemelt szempont volt a teljesíthetőség. A működési kiadásokra fordítható összeg ezen kereten belül lett meghatározva.

Az önkormányzati fejlesztések vonatkozásában továbbra is folyamatban vannak az Unió forrásokból tervezett beruházások.

Bevételek

Forráskút Község Önkormányzata 2023. évre (finanszírozási bevételek nélkül) számított bevétele 1.206.826.301,- Ft, mely 11%-kal alacsonyabb a 2022. évi eredeti költségvetési előirányzatnál. A csökkenés mögött a TOP források tavalyi költségvetésben történő szerepeltetése áll.

A működési költségvetési bevételek tervezett értéke 440.972.715,- Ft, mely 30%-kal magasabb a 2022. évben eredetileg tervezettnél.

Az államháztartáson belülről származó működési célú támogatások összege 211.863.224 Ft, amelyből a helyi önkormányzatok működésének általános és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatás 77.252.156,- Ft, az egyéb működési célú támogatások bevétele 20.010.874,- Ft, tartalmazza továbbá a pénzbeli szociális ellátásokhoz igényelhető állami támogatást és egyéb központi és államháztartáson belüli támogatásokat, továbbá a Társadalombiztosítási Alapból származó támogatást.

A közhatalmi bevételekből 64.850.000,- Ft várható, mely a tavalyi hasonló nagyságrendet képvisel.

A felhalmozási költségvetési bevételekből 762.298.399,- Ft-ot tervezünk, mely 25%-kal alacsonyabb a 2022. évi szintnél, melynek csökkenés mögött szintén a TOP források állnak.

Finanszírozási bevétel jogcímen 116.429.021,- Ft-ot terveztünk, melyből 112.873.834,- Ft működési célú, 3.555.187 Ft pedig fejlesztési célú költségvetési maradvány.

A költségvetés 2023. évre fejlesztési hitel igénybevételével nem számol.

Kiadások

Forráskút Község Önkormányzata 2023. évre (finanszírozási kiadások nélkül) számított kiadása 1.054.312.608,- Ft, mely 77%-a a 2022. évi eredeti költségvetési előirányzatnak, mely csökkenés mögött a tavalyi évben megpályázott TOP források szerepeltetése áll.

A működési kiadások tervezett értéke 405.232.338,- Ft, 18,5%-kal magasabb az előző évinél.

A felhalmozási kiadások előirányzata 765.853.586,- Ft, mely 76%-a 2022. évi eredeti előirányzatnak.

A finanszírozási kiadásokra 5.037.000,- Ft-ot terveztünk.

A források számbavételét követően a kiadások tervezése a következő elvek figyelembevételével történt:

1. Az intézményi kiadások tervezése során számoltunk a kötelezően biztosítandó személyi juttatásokkal, a közalkalmazottak évi 100.000,- Ft/fő nettó cafetéria juttatásával, míg a dologi kiadások esetében a fenntartási kiadásoknál a megemelkedett áram- és gázdíjjal kalkuláltunk, az ételmezési költségek tekintetében pedig a Képviselő-testület által elfogadott nyersanyag és rezsiköltséggel, valamint a Tátika Kft. által javasolt összeggel.
2. A szociális támogatási rendszerhez kapcsolódó kiadásokat a törvényi, a helyi rendeleti előírásoknak megfelelően terveztük.
3. A civil szervezetek és önszerveződő közösségek számára 2023. évben is biztosítunk forrást a rendezvényeik és működésük fedezetére.

Az államháztartási törvény 24. § (4) bekezdése értelmében a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő kimutatásokat mutatjuk be:

- 1. számú függelék: 2023. évi költségvetés és az előző három év összevont mérlege,
- 2. számú függelék: Többéves kihatással járó döntések számszerűsítését éves bontásban,
- 3. számú függelék: Az önkormányzat által adott közvetett támogatások tervezése
- 4. számú függelék: Az Önkormányzat és intézményei 2023. évi előirányzat felhasználási terve
- 5. számú függelék: 2023. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételei és kiadásai
- 6. számú függelék: Kimutatás 2023. évben céljelleggel tervezett támogatásokról
-

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Forráskút, 2023. február 9.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk.
polgármester



Forráskút Község Önkormányzata
2023. évi költségvetés és az előző három év összevont mérlege

Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

1	A	B	C	D	E	F
	Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi becsült	2023. évi előirányzat
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	186 531 849	224 253 928	262 774 137	211 863 224
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	64 461 610	71 660 090	74 555 570	77 252 156
4	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	50 509 505	51 848 020	59 295 725	43 477 030
5	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	64 578 665	65 139 621	77 127 314	84 237 883
6	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 918 169	4 586 274	4 598 614	6 896 155
7	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	3 063 900	29 760 023	39 291 579	0
8	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	1 259 900	7 905 335	0
9	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	23 531 501	27 305 150	35 461 906	20 010 874
10	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				0
11	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				0
12	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				0
13	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				0
14	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	23 531 501	27 305 150	35 461 906	20 010 874
15	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0		0
16	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	67 325 138	299 982 323	85 343 376	762 298 399
17	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	346 000	56 349 847	34 999 675	0
18	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				0
19	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				8 901 745
20	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				0
21	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	66 979 138	243 632 476	50 343 701	753 396 654
22	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	65 918 489	242 767 352		0
23	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	58 934 404	72 125 785	63 604 931	64 850 000
24	4.1.	Vagyoni típusú adók előirányzata	3 931 705	3 879 883	4 052 029	4 140 000
25	4.2.	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	54 726 524	67 568 820	58 716 229	60 000 000
26	4.3.	Fogyasztási adók előirányzata				0
27	4.4.	Gépjárműadók előirányzata				0
28	4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	28 200	91 800	210 300	210 000
29	4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	247 975	585 282	626 373	500 000
30	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	23 089 520	33 927 404	38 507 320	31 174 783
31	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				0
32	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 634 248	4 987 445	7 044 099	5 467 600
33	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 552 000	2 824 158	6 561 257	2 951 000
34	5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 301 213	0		1 497 272
35	5.5.	Ellátási díjak	10 325 036	11 580 914	12 868 521	13 356 387
36	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 638 169	4 791 454	7 391 288	4 422 524
37	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		4 142 000		0
38	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	355 913	535 461	3 549 707	3 480 000
39	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
40	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				0
41	5.11.	Egyéb működési bevételek	282 941	5 065 972	1 092 448	0
42	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	1 986 000	8 434 676	0
43	6.1.	Immateriális javak értékesítése				0
44	6.2.	Ingatlanok értékesítése		1 986 000	8 434 676	0
45	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
46	6.4.	Részesedések értékesítése				0
47	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				0
48	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 756 124	301 000	80 000	200 000
49	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				0
50	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 480 800	50 000	40 000	200 000
51	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	275 324	251 000	40 000	0
52	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0			0
53	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	500 000	0	0	0
54	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				0
55	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				0
56	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	500 000		0	0
57	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				0
58	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	361 668 536	659 881 590	494 206 346	1 090 397 280

Forráskút Község Önkormányzata
2023. évi költségvetés és az előző három év összevont mérlege

Adatok forintban

59	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)				0
60	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				0
61	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				0
62	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				0
63	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	0	0	0	0
64	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				0
65	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				0
66	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				0
67	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				0
68	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	144 766 227	129 499 205	341 154 111	116 429 021
69	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	144 766 227	129 499 205	341 154 111	116 429 021
70	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				0
71	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	147 548 032	7 713 461	8 378 427	0
72	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	7 548 032	7 713 461	8 378 427	0
73	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				0
74	13.3.	Betétek megszüntetése	140 000 000			0
75	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0
76	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				0
77	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				0
78	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				0
79	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				0
80	15.	Váltóbevételek és adóssághoz nem kapcsolódó sz.ügyletek bevételei				0
81	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	292 314 259	137 212 666	349 532 538	116 429 021
82	17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZ.BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	653 982 795	797 094 256	843 738 884	1 206 826 301

2. Kiadási jogcímek

1	A	B	C	D	E	F
Sor-szám	Bevételi jogcím		2020. évi tény	2021. évi tény	2022. évi becslült	2023. évi előirányzat
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	272 746 016	309 559 910	397 143 191	435 935 715
3	1.1.	Személyi juttatások	136 029 744	147 246 584	175 131 204	179 323 640
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 247 156	21 859 684	22 623 918	22 902 892
5	1.3.	Dologi kiadások	102 736 215	126 299 595	185 370 861	185 537 740
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	653 805	478 520	529 310	940 000
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	11 079 096	13 675 527	13 487 898	17 268 154
8	1.18.	Tartalékok		0		29 963 289
9	1.19.	- az 1.18.-ból: Általános tartalék				4 000 000
10	1.20.	- Céltartalék				25 963 289
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	94 805 597	128 732 203	273 855 074	765 853 586
12	2.1.	Beruházások	52 240 309	94 580 556	229 307 844	729 173 265
13	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				728 004 865
14	2.3.	Felújítások	42 565 288	32 651 647	42 797 230	24 528 576
15	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
16	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	1 500 000	1 750 000	12 151 745
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	367 551 613	438 292 113	670 998 265	1 201 789 301
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	10 100 000	10 100 000	10 100 000	5 037 000
19	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	10 100 000	10 100 000	10 100 000	5 037 000
20	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				0
21	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				0
23	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				0
24	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				0
25	5.3.	Kincstárjegyek beváltása				0
26	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				0
27	5.5.	Belföldi kötvények beváltása				0
28	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	146 831 977	7 548 032	7 713 461	0
30	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				0
31	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 831 977	7 548 032	7 713 461	0
32	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	140 000 000			0
33	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				0
34	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0
35	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				0
36	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				0
37	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				0
38	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				0
39	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek				0
40	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				0
41	9.	Kötségvetési szervek finanszírozása				0
42	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	156 931 977	17 648 032	17 813 461	5 037 000
43	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	524 483 590	455 940 145	688 811 726	1 206 826 301

Forráskút Község Önkormányzata
Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint
 Adatok forintban

1. Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Kötelezettségvállalás célja	Kötelezettségvállalás éve	2023. előtti kifizetés	2023. évi tervezett kifizetés	2024. évi tervezett kifizetés	2025. évi tervezett kifizetés	2025. után tervezett kifizetés	Összesen
2	1								0
3	2								0
4	3								0
5	4								0
6	5								0
7	6	Összesen		0	0	0	0	0	0

2. Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Kötelezettségvállalás célja	Kötelezettségvállalás éve	2023. előtti kifizetés	2023. évi tervezett kifizetés	2024. évi tervezett kifizetés	2025. évi tervezett kifizetés	2025. után tervezett kifizetés	Összesen
2	1	Forráskút-Zsombó kerékpárút építése TOP-3.1.1-15-CS1-2016-00002	2 019	35 350 000	5 037 000				40 387 000
3	2								0
4	3								0
5	4								0
6	5								0
7	6	Összesen		35 350 000	5 037 000	0	0	0	40 387 000

3. Beruházási kiadások beruházásonként

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Kötelezettségvállalás célja	Kötelezettségvállalás éve	2023. előtti kifizetés	2023. évi tervezett kifizetés	2024. évi tervezett kifizetés	2025. évi tervezett kifizetés	2025. után tervezett kifizetés	Összesen
2	1	Forráskút község csapadékvíz elvezető rendszerének fejlesztése II. ütem	2 023		270 000 000	130 000 000			400 000 000
3	2	Kerékpárút fejlesztés Forráskút és Üllés között	2 023		221 017 521	106 415 844			327 433 365
4	3								0
5	4								0
6	5								0
7	6	Összesen		0	491 017 521	236 415 844	0	0	727 433 365

4. Felújítási kiadások felújításonként

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Kötelezettségvállalás célja	Kötelezettségvállalás éve	2023. előtti kifizetés	2023. évi tervezett kifizetés	2024. évi tervezett kifizetés	2025. évi tervezett kifizetés	2025. után tervezett kifizetés	Összesen
2	1								0
3	2								0
4	3								0
5	4								0
6	5								0
7	6	Összesen		0	0	0	0	0	0

5. Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Kötelezettségvállalás célja	Kötelezettségvállalás éve	2023. előtti kifizetés	2023. évi tervezett kifizetés	2024. évi tervezett kifizetés	2025. évi tervezett kifizetés	2025. után tervezett kifizetés	Összesen
2	1								0
3	2								0
4	3								0
5	4								0
6	5								0
7	6	Összesen		0	0	0	0	0	0

6. Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségvállalások összesen

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettségek darabszáma	2023. előtti kifizetés	2023. évi tervezett kifizetés	2024. évi tervezett kifizetés	2025. évi tervezett kifizetés	2025. után tervezett kifizetés	Összesen
2	1	Működési célú finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0
3	2	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások		35 350 000	5 037 000	0	0	0	40 387 000
4	3	Beruházási kiadások beruházásonként		0	491 017 521	236 415 844	0	0	727 433 365
5	4	Felújítási kiadások felújításonként		0	0	0	0	0	0
6	5	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)		0	0	0	0	0	0
7	6	Összesen		35 350 000	496 054 521	236 415 844	0	0	767 820 365

Forráskút Község Önkormányzata
Az önkormányzat által adott közvetett támogatások tervezése

Adatok forintban

	A	B	C	D
1	Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető tervezett bevétel	Kedvezmények tervezett összege
2	1	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
3	2	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
4	3	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
5	4	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
6	5	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	66 821 348	2 681 348
7	5.1.	-ebből: Építményadó		
8	5.2.	Telekadó	903 065	163 065
9	5.3.	Magánszemélyek kommunális adója	4 164 500	764 500
10	5.4.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11	5.5.	Idegenforgalmi adó épület után		
12	5.6.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	61 753 783	1 753 783
13	6	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14	7	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15	8	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16	9	Egyéb kedvezmény		
17	10	Egyéb kölcsön elengedése		
18	11	Összesen:	66 821 348	2 681 348

Forráskút Község Önkormányzata
Előirányzat felhasználási terv - 2023. évre

Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
I. R.	Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen:
2	B1 Önkormányzatok működési támogatásai	211 863 224	6 647 097	991 780	0	0	5 184 900	0	0	270 000	0	0	6 917 097	231 874 098
3	B2 Felhalmozási célú támogatások MIH-n belül	0	353 396 654	0	400 000 000	0	0	0	0	0	0	0	8 901 745	762 298 399
4	B3 Közhatalmi bevételek	0	0	64 850 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64 850 000
5	B4 Működési bevételek	483 120	483 120	483 120	23 692 631	1 980 392	483 120	544 080	483 120	483 120	1 092 720	483 120	483 120	31 174 783
6	B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	200 000	0	0	0	0	0	0	0	0	200 000
8	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	B8 Finanszírozási bevételek	116 429 021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	116 429 021
10	B Bevételök összesen:	328 775 365	360 526 871	66 324 900	423 892 631	1 980 392	5 668 020	544 080	483 120	753 120	1 092 720	483 120	16 301 962	1 206 826 301

2. Kiadási jogcímek

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
I. R.	Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen:
2	K1 Személyi juttatások	12 982 412	14 136 537	14 136 537	14 737 337	14 737 337	14 737 337	14 665 337	14 067 298	14 458 546	14 530 546	14 530 546	21 603 870	179 323 640
3	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szba.	1 632 938	1 774 652	1 774 652	1 836 922	1 836 922	1 836 922	1 828 498	1 750 753	1 801 615	1 810 039	1 810 039	3 208 940	22 902 892
4	K3 Dologi kiadások	10 744 224	13 569 709	13 569 709	13 862 614	11 330 084	15 751 440	8 102 906	9 941 887	12 028 717	11 435 554	18 165 819	47 343 827	185 537 740
5	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	45 000	445 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	940 000
6	K5 Egyéb működési célú kiadások	63 965	313 965	461 684	4 153 163	463 965	2 959 965	663 965	259 710	187 074	63 965	463 965	37 176 057	47 231 443
7	K6 Bevételek	0	0	152 400	327 433 365	127 000	571 300	400 254 000	0	254 000	0	0	381 000	729 173 265
8	K7 Felújítások	0	0	0	0	0	24 528 576	0	0	0	0	0	0	24 528 576
9	K8 Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	8 901 745	0	0	0	0	0	0	0	3 250 000	12 151 745
10	K9 Finanszírozási kiadások	0	0	5 037 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 037 000
11	K Kiadások összesen:	25 468 539	30 239 863	34 868 252	370 970 146	53 068 884	35 902 164	425 559 706	26 064 648	28 774 952	27 885 084	35 015 369	113 008 694	1 206 826 301

3. Bevételék és kiadások havi tervezett egyenlegei

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
I. R.	Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen:
2	BK Bevételék és kiadások havi egyenlege	303 306 826	330 287 008	31 456 648	52 922 485	-51 088 492	-30 234 144	-425 015 626	-25 581 528	-28 021 832	-26 792 364	-34 532 249	-96 706 732	0

4. Pénzkészlet várható havi egyenlegei

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
I. R.	Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen:
2	I Nyitó pénzkészlet	186 877 805	186 877 805	517 164 813	548 621 461	601 543 946	550 455 454	520 221 310	95 205 684	69 624 156	41 602 374	14 809 960	-19 722 289	0
3	+ bevételek	212 346 344	360 526 871	66 324 900	423 892 631	1 980 392	5 668 020	544 080	483 120	753 120	1 092 720	483 120	16 301 962	1 090 397 280
4	+ kiadások	25 468 539	30 239 863	34 868 252	370 970 146	53 068 884	35 902 164	425 559 706	26 064 648	28 774 952	27 885 084	35 015 369	113 008 694	1 206 826 301
5	Záró pénzkészlet	186 877 805	517 164 813	548 621 461	601 543 946	550 455 454	520 221 310	95 205 684	69 624 156	41 602 324	14 809 960	-19 722 289	-116 429 021	-116 429 021

Forráskút Község Önkormányzata
Kimutatás 2023. évben céljelleggel tervezett támogatásokról

Adatok forintban

	A	B	C	D	E
1	Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatási igény	2023. évi előirányzat
2	1	Szerapisz Alapítvány	működés	400 000	400 000
3	2	Helyi civil szervezetek	működés	0	1 200 000
4	3				
5	4				
6	5				
7	6	Összesen:		400 000	1 600 000

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

Minta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a közös önkormányzati hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését 1.206.826.301 Ft költségvetési bevétellel, 1.206.826.301 Ft költségvetési kiadással állapítja meg.

(2) A kiadási főösszegegen belül az előirányzat-csoportokat és a kiemelt előirányzatokat

- a) működési költségvetés kiadásai 405.972.426 Ft
 - aa) személyi juttatások 179.323.640 Ft
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 22.902.892 Ft
 - ac) dologi kiadások 185.537.740 Ft
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 940.000 Ft
 - ae) egyéb működési célú kiadások 17.268.154 Ft
 - b) felhalmozási költségvetés kiadásai 765.853.586 Ft
 - ba) beruházások 729.173.265 Ft
 - bb) felújítások 24.528.576 Ft
 - bc) egyéb felhalmozási kiadások 12.151.745 Ft
 - c) tartalék 29.963.289 Ft
 - d) finanszírozási kiadások 5.037.000 Ft
- jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek, költségvetési kiadások címrendjét a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(4) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti megbontását, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 2. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(5) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 3–4. melléklet részletezi.

(6) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évek költségvetési maradványának felhasználását rendeli el.

(7) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből vagy az előző évek költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételel történik.

3. A költségvetés részletezése

3. §

(1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az 5. melléklet részletezi.

(2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapítását a 6. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet és kezességvállalást 2023. évben nem tervez.

(4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 7. **melléklet** szerint határozza meg.

(5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 8. **melléklet** szerint részletezi.

(6) Támogatási Szerződéssel rendelkező Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeiről és kiadásairól szóló kimutatást a 9. **melléklet** tartalmazza. Önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a költségvetés nem tartalmaz.

(7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 10-12. **mellékletek** szerint határozza meg.

(8) Az önkormányzat a kiadások között 2.500.000 Ft általános, 27.463.289 Ft céltartalékot állapít meg.

4. §

(1) A Képviselő-testület a Forráskúti Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetményalapját 2023. évben 50.000,- Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat és a Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde foglalkoztatottjai cafetéria-juttatásának keretét egy foglalkoztatottra jutó évi nettó összegét 100.000 Ft/fő/év összegben állapítja meg.

5. §

Az önkormányzat 2023. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendeletében foglalt felhatalmazás alapján az átmeneti időszakban tett intézkedések, beszedett bevételek és teljesített kiadások a költségvetésbe beépítésre kerülnek.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

6. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) Ha az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át és e tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, a Képviselő-testület a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

(6) A képviselő-testület a polgármesterre ruházza át a szabad pénzeszközök törvényben szabályozott betétként való éven belüli elhelyezéséről és visszavonásáról való döntés jogát.

5. Az előirányzatok módosítása

7. §

(1) A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(2) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület — az (1) bekezdésben meghatározott költségvetés módosítások között — az e rendeletben, az egyes feladatokra jóváhagyott bevételei és kiadásai módosítását és kiadási előirányzatai közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tartalékok felhasználásához kapcsolódó kiadási előirányzatok módosítására. A polgármester a forrásfelhasználásról tartalékok előirányzatai mértékéig jogosult dönteni. Döntéséről a költségvetési rendelet soron következő módosítása alkalmával tájékoztatja a képviselő-testületet.

(4) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy – az (1) bekezdésben meghatározott költségvetés-módosítások között – az aláírt támogatási szerződések, a hatályos támogatói okiratok alapján kiutalt költségvetési támogatások, európai uniós források terhére kötelezettséget vállaljon a projektben 100%-ban elszámolható feladat megvalósítására. A kötelezettségvállalást és annak forrását a kiadási és bevételi előirányzatok azonos összegű változtatásával a költségvetési rendelet-módosításban szerepeltetni kell.

(5) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani.

6. A gazdálkodás szabályai

8. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.

7. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

9. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a külső vállalkozó útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. Záró rendelkezések

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2028. december 31-én hatályát veszti.

11. §

E rendelet rendelkezéseit 2023. január 1. napjától kell alkalmazni.

Fodor Imre sk.
polgármester

dr. Kapás Anita sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2023. napján.

dr. Kapás Anita sk.
jegyző

Forráskút Község Önkormányzata
2023. évi költségvetésének címrendje

Adatok forintban

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Cím szám	Alcím szám	Cím neve	Alcím neve	Kiadás	Bevétel	Saját bevétel	Önkormányzati támogatás	Állami támogatás
1	1	Forráskút Község Önkormányzata		1 206 426 301	1 206 426 301	212 253 804	0	994 172 497
2			Személyi juttatások	61 335 168				
3			Munkaadókat terhelő járulékok	7 169 602				
4			Dologi kiadások	167 660 209				
5			Ellátottak pénzbeli juttatásai	940 000				
6			Egyéb működési célú kiadások	17 268 154				
7			Beruházások	728 258 865				
8			Felújítások	24 528 576				
9			Egyéb felhalmozási kiadások	12 151 745				
10			Céltartalék	29 963 289				
11			Finanszírozási kiadások	157 150 693				
12				152 513 693	152 513 693	400 000	152 113 693	0
13	2	Fenntartott költségvetési szervek		48 924 916	48 924 916	100 000	48 824 916	0
14	1	Forráskúti Polgármesteri Hivatal						
15			Személyi juttatások	38 348 299				
16			Munkaadókat terhelő járulékok	5 194 027				
17			Dologi kiadások	5 128 590				
18			Ellátási díjak	0				
19			Egyéb működési célú kiadások	0				
20			Felhalmozási kiadások	254 000				
21	2	Forráskúti Margitát Óvoda és Bölcsőde		103 588 777	103 588 777	300 000	103 288 777	0
22			Személyi juttatások	79 640 173				
23			Munkaadókat terhelő járulékok	10 539 263				
24			Dologi kiadások	12 748 941				
25			Ellátási díjak	0				
26			Egyéb működési célú kiadások	0				
27			Felhalmozási kiadások	660 400				

Forráskút Község Önkormányzata
2023. évi költségvetésének összevont mérlege

Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

I	A Sor- szám	B Bevételi jogcím	C	D	E	F
			2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államgazgatási feladatok
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	211 863 224	201 578 624	10 284 600	0
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	77 252 156	77 252 156	0	0
4	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 477 030	43 477 030	0	0
5	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	84 237 883	73 953 283	10 284 600	0
6	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 896 155	6 896 155	0	0
7	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
8	1.6.	Élszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
9	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	20 010 874	18 930 874	1 080 000	0
10	2.1.	Felvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
11	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
12	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
13	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
14	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 010 874	18 930 874	1 080 000	0
15	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0
16	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	762 298 399	762 298 399	0	0
17	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
18	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
19	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	8 901 745	8 901 745	0	0
20	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
21	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	753 396 654	753 396 654	0	0
22	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0
23	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	64 850 000	64 850 000	0	0
24	4.1.	Vagyon típusú adók előirányzata	4 140 000	4 140 000	0	0
25	4.2.	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	60 000 000	60 000 000	0	0
26	4.3.	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0
27	4.4.	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
28	4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	210 000	210 000	0	0
29	4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	500 000	500 000	0	0
30	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	31 174 783	27 646 283	3 528 500	0
31	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
32	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 467 600	5 117 600	350 000	0
33	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 951 000	1 437 000	1 514 000	0
34	5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 497 272	1 497 272	0	0
35	5.5.	Ellátási díjak	13 356 387	12 056 387	1 300 000	0
36	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 422 524	4 058 024	364 500	0
37	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
38	5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	3 480 000	3 480 000	0	0
39	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
40	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
41	5.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
42	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0
43	6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
44	6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
45	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
46	6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
47	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
48	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	200 000	200 000	0	0
49	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
50	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000	200 000	0	0
51	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
52	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
53	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
54	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
55	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
56	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
57	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
58	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 090 397 280	1 075 504 180	14 893 100	0
59	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0
60	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
61	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0

62	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
63	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	0	0	0	0
64	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
65	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
66	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
67	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
68	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	116 429 021	116 429 021	0	0
69	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	116 429 021	116 429 021	0	0
70	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
71	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0
72	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0
73	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
74	13.3.	Betétek megszüntetése	0	0	0	0
75	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.4.)	0	0	0	0
76	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
77	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
78	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
79	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
80	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei, váltóbevételek	0	0	0	0
81	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 15.)	116 429 021	116 429 021	0	0
82	17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 206 826 301	1 191 933 201	14 893 100	0

2. Kiadási jogcímek

I	A	B	C	D	E	F
	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	435 935 715	413 925 733	22 009 982	0
3	1.1.	Személyi juttatások	179 323 640	170 939 840	8 383 800	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 902 892	21 839 548	1 063 344	0
5	1.3.	Dologi kiadások	185 537 740	173 034 902	12 502 838	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	940 000	940 000	0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	17 268 154	17 208 154	60 000	0
8	1.18.	Tartalékok	29 963 289	29 963 289	0	0
9	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	4 000 000	4 000 000	0	0
10	1.20.	- Céltartalék	25 963 289	25 963 289	0	0
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	765 853 586	765 599 586	254 000	0
12	2.1.	Beruházások	729 173 265	728 919 265	254 000	0
13	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	728 004 865	728 004 865	0	0
14	2.3.	Felújítások	24 528 576	24 528 576	0	0
15	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0
16	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	12 151 745	12 151 745	0	0
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 201 789 301	1 179 525 319	22 263 982	0
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	5 037 000	5 037 000	0	0
19	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	5 037 000	5 037 000	0	0
20	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
21	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0
23	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
24	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
25	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0
26	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
27	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0
28	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
30	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0
31	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
32	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0
33	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0
34	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0
35	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
36	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
37	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
38	7.4.	I hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	0	0	0	0
39	7.5.	II hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0
40	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0
41	9.	Váltókiadások	0	0	0	0
42	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	5 037 000	5 037 000	0	0
43	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 206 826 301	1 184 562 319	22 263 982	0

3. Költségvetési, finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege

	A	B	C	D	E	F
1	b9-k3	Költségvetési hiány, többlet (+/-)	36	33	3	0
2	b16-k10	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (+/-)	8	8	0	0

Forráskút Község Önkormányzata
2023. évi működési célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
 Adatok forintban

	A	B	C	D
	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
1				
2	Önkormányzatok működési támogatásai	211 863 224	Személyi juttatások	179 323 640
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 010 874	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 902 892
4	Működési bevételek	31 174 783	Dologi kiadások	185 537 740
5	Működési célú átvett pénzeszközök	200 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	940 000
6	Közhatalmi bevételek	64 850 000	Egyéb működési célú kiadások	17 268 154
7			Tartalékok	29 963 289
8	Költségvetési bevételek összesen (2+...+7)	328 098 881	Költségvetési kiadások összesen (2+...+7)	435 935 715
9	Működési célú finan.bevételek összesen	112 873 834	Működési célú finan.kiadások összesen	5 037 000
10	BEVÉTEL ÖSSZESEN (8+9)	440 972 715	KIADÁSOK ÖSSZESEN (8+7)	440 972 715
11	Költségvetési hiány:	107 836 834	Költségvetési többlet:	
12	Tervezési hiány:		Tervezési többlet:	

Forráskút Község Önkormányzata
2023. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
 Adatok forintban

	A	B	C	D
	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
1				
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	762 298 399	Beruházások	729 173 265
3	Felhalmozási bevételek	0	Felújítások	24 528 576
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	0	Egyéb felhalmozási kiadások	12 151 745
5			Tartalékok	0
6	Költségvetési bevételek összesen (2+...+5):	762 298 399	Költségvetési kiadások összesen (2+...+5):	765 853 586
7	Felhalmozási célú finan.bevételek összesen	3 555 187	Felhalmozási célú finan.kiadások össz.	0
8	BEVÉTEL ÖSSZESEN (6+7)	765 853 586	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+7)	765 853 586
9	Költségvetési hiány:	3 555 187	Költségvetési többlet:	
10	Tervezési hiány:		Tervezési többlet:	

Forráskút Község Önkormányzata
Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek
 Adatok forintban

	A	B	C	D	E
	Megnevezés	2023.	2024.	2025.	Összesen
1					
2	Forráskút-Zsombó kerékpárút építés TOP-3.1.1-15-CS1-2016-00002 projekthez kapcsolódó fejlesztési hitel törlesztése	5 037 000			5 037 000
3					0
4					0
5					0
6					0
7	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	5 037 000	0	0	5 037 000

Forráskút Község Önkormányzata
Saját bevételek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletekből
származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Adatok forintban

	B	C
1	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
2	Önk.vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és haszn.származó bevétel	
3	Helyi adók bevétele	64 850 000
4	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	
5	Tárgyi eszköz és az im.jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bev.	0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
7	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
8	SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	64 850 000

Forráskút Község Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként
 Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022.12.31-ig	2023. évi előirányzat	2023. év utáni szükséglet
2	Forráskút község csapadékvíz elvezető rendszerének fejlesztése II. ütem	400 000 000	2023-24.		400 000 000	
3	Kerékpárút fejlesztés Forráskút és Üllés között	327 433 365	2023-24.		327 433 365	
4	Tárgyi eszköz beszerzések	1 739 900	2023.		1 739 900	0
5						0
6						0
7						0
8	ÖSSZESEN:	729 173 265		0	729 173 265	0

Forráskút Község Önkormányzata
Felújítási kiadások előirányzata felújításonként
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022.12.31-ig	2023. évi előirányzat	2023. év utáni szükséglet
2	Közvilágítás LED-es korszerűsítése	24 528 576	2023.	0	24 528 576	0
3						0
4						0
5						0
6						0
7	ÖSSZESEN:	24 528 576		0	24 528 576	0

Forráskút Község Önkormányzata
Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások
 Adatok forintban

1. EU-s projekt neve, azonosítója:

Forráskút község csapadékvíz elvezető rendszerének fejlesztése II. ütem
 TOP_PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00023

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2023.	2024.	2025. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	400 000 000	0		400 000 000
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	400 000 000	0	0	400 000 000
9	Személyi jellegű				0
10	Beruházások, beszerzések	345 831 776			345 831 776
11	Szolgáltatások igénybe vétele	54 168 224			54 168 224
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	400 000 000	0	0	400 000 000

2. EU-s projekt neve, azonosítója:

Kerékpárút fejlesztés Forráskút és Üllés között
 TOP_PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00023

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2023.	2024.	2025. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	221 017 521	106 415 844		327 433 365
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	327 433 365		0	327 433 365
9	Személyi jellegű				0
10	Beruházások, beszerzések	305 250 771			305 250 771
11	Szolgáltatások igénybe vétele	22 182 594			22 182 594
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	327 433 365	0	0	327 433 365

3. EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi termelői piac létrehozása Forráskúton
3257570410

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2023.	2024.	2025. után	Összesen
2	Saját erő	11 910 033			11 910 033
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	48 295 005			48 295 005
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	60 205 038	0	0	60 205 038
9	Személyi jellegű	0			0
10	Beruházások, beszerzések	12 170 880			12 170 880
11	Szolgáltatások igénybe vétele	350 000			350 000
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	12 520 880	0	0	12 520 880

Forráskút Község Önkormányzata
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Allamigazgatási feladatok
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	211 863 224	201 578 624	10 284 600	0
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	77 252 156	77 252 156	0	0
4	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 477 030	43 477 030	0	0
5	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	84 237 883	73 953 283	10 284 600	0
6	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 896 155	6 896 155	0	0
7	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
8	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
9	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	20 010 874	18 930 874	1 080 000	0
10	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
11	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
12	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
13	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
14	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 010 874	18 930 874	1 080 000	0
15	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0			
16	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	762 298 399	762 298 399	0	0
17	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
18	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
19	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	8 901 745	8 901 745	0	0
20	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
21	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	753 396 654	753 396 654	0	0
22	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0			
23	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	64 850 000	64 850 000	0	0
24	4.1.	Vagyoni típusú adók előirányzata	4 140 000	4 140 000	0	0
25	4.2.	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	60 000 000	60 000 000	0	0
26	4.3.	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0
27	4.4.	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
28	4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	210 000	210 000	0	0
29	4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	500 000	500 000	0	0
30	5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	31 174 783	27 646 283	3 528 500	0
31	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
32	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 467 600	5 117 600	350 000	0
33	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 951 000	1 437 000	1 514 000	0
34	5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 497 272	1 497 272	0	0
35	5.5.	Ellátási díjak	13 356 387	12 056 387	1 300 000	0
36	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 422 524	4 058 024	364 500	0
37	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
38	5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	3 480 000	3 480 000	0	0
39	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
40	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
41	5.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
42	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0
43	6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
44	6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
45	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
46	6.4.	Részvétel értékesítése	0	0	0	0
47	6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
48	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	200 000	200 000	0	0
49	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
50	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000	200 000	0	0
51	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
52	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0			
53	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
54	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
55	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
56	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
57	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0			
58	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 090 397 280	1 075 504 180	14 893 100	0
59	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0
60	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0

Forráskút Község Önkormányzata
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

1	A	B	C	D	E	F
S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése		2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
61	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
62	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
63	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	0	0	0	0
64	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
65	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
66	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
67	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
68	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	116 029 021	116 029 021	0	0
69	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	116 029 021	116 029 021	0	0
70	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
71	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0
72	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0
73	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
74	13.3.	Betétek megszüntetése	0	0	0	0
75	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0
76	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
77	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
78	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
79	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
80	15.	Költségvetési szervek finanszírozása	0	0	0	0
81	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei, váltóbevételek	0	0	0	0
82	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)	116 029 021	116 029 021	0	0
83	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 206 426 301	1 191 533 201	14 893 100	0

2. Kiadási jogcímek

1	A	B	C	D	E	F
S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése		2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	284 336 422	262 326 440	22 009 982	0
3	1.1.	Személyi juttatások	61 335 168	52 951 368	8 383 800	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 169 602	6 106 258	1 063 344	0
5	1.3.	Dologi kiadások	167 660 209	155 157 371	12 502 838	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	940 000	940 000	0	0
7	1.5	Egyéb működési célú kiadások	17 268 154	17 208 154	60 000	0
8	1.18.	Tartalékok	29 963 289	29 963 289	0	0
9	1.19.	az 1.18-ból: Általános tartalék	4 000 000	4 000 000		
10	1.20.	Céltartalék	25 963 289	25 963 289		
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	764 939 186	764 685 186	254 000	0
12	2.1.	Beruházások	728 258 865	728 004 865	254 000	0
13	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	728 004 865	728 004 865		
14	2.3.	Felújítások	24 528 576	24 528 576	0	0
15	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0			
16	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	12 151 745	12 151 745	0	0
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 049 275 608	1 027 011 626	22 263 982	0
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	5 037 000	5 037 000	0	0
19	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	5 037 000	5 037 000	0	0
20	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
21	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0
23	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
24	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
25	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0
26	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
27	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0
28	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	152 113 693	152 113 693	0	0
30	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0
31	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
32	6.3.	Központi, irányító szervek támogatás	152 113 693	152 113 693	0	0
33	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0
34	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0
35	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0
36	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
37	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0

Forráskút Község Önkormányzata
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

I	A	B	C	D	E	F
	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
38	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
39	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	0	0	0	0
40	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0
41	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0
42	9.	Váltókiadások	0	0	0	0
43	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	157 150 693	157 150 693	0	0
44	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 206 426 301	1 184 162 319	22 263 982	0

3. Engedélyezett létszám

	A	B	C	D	E	F
1	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	12	9	3	0
2	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	8	8	0	0

Forrásküti Polgármesteri Hivatal
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	0	0	0	0
3	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
4	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
5	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0
6	1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
7	1.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0
8	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
9	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0	0	0
10	1.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0
11	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
12	1.10.	Biztosító által fizetett kárterítés	0	0	0	0
13	1.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
14	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
15	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
16	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
17	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
18	2.4.	2.3-ból EU támogatás	0			
19	3.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
20	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	0	0	0	0
21	4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
22	4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
23	4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
24	4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	0			
25	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
26	5.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
27	5.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
28	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
30	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	0	0	0	0
32	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	48 924 916	48 924 916	0	0
33	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	100 000	100 000	0	0
34	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0
35	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (működésfinanszírozás)	48 824 916	48 824 916	0	0
36	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	48 924 916	48 924 916	0	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	48 670 916	48 670 916	0	0
3	1.1.	Személyi juttatások	38 348 299	38 348 299	0	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 194 027	5 194 027	0	0
5	1.3.	Dologi kiadások	5 128 590	5 128 590	0	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	254 000	254 000	0	0
9	2.1.	Beruházások	254 000	254 000	0	0
10	2.2.	Felújítások	0	0	0	0
11	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0
12	2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	0			
13	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
14	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	48 924 916	48 924 916	0	0

3. Engedélyezett létszám

	A	B	C	D	E	F
1	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	8	0	0
2	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	0

Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	0	0	0	0
3	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
4	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
5	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0
6	1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
7	1.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0
8	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
9	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0	0	0
10	1.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0
11	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
12	1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
13	1.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
14	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
15	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
16	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
17	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
18	2.4.	2.3-ból EU támogatás	0			
19	3.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
20	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	0	0	0	0
21	4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
22	4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
23	4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
24	4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	0			
25	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
26	5.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
27	5.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
28	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
30	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	0	0	0	0
32	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	103 588 777	103 588 777	0	0
33	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	300 000	300 000	0	0
34	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0
35	9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (működésfinanszírozás)	103 288 777	103 288 777	0	0
36	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	103 588 777	103 588 777	0	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	102 928 377	102 928 377	0	0
3	1.1.	Személyi juttatások	79 640 173	79 640 173	0	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 539 263	10 539 263	0	0
5	1.3.	Dologi kiadások	12 748 941	12 748 941	0	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	660 400	660 400	0	0
9	2.1.	Beruházások	660 400	660 400	0	0
10	2.2.	Felújítások	0	0	0	0
11	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0
12	2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	0			
13	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
14	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	103 588 777	103 588 777	0	0

3. Engedélyezett létszám

	A	B	C	D	E	F
1	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	16	16	0	0
2	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	0

Általános indokolás

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotásának indokai – a Jat 18. §-a alapján – az alábbiak szerint összegezhetők:

A javasolt szabályozást szükségessé tevő társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

Forráskút Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési javaslatát alapvetően a Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény határozza meg, illetve a korábban hozott közgyűlési, bizottsági döntések, valamint az Önkormányzat működését befolyásoló gazdasági környezet.

A helyi önkormányzatok központi költségvetési támogatási rendszere a 2023. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, 2013-tól kialakított feladatalapú támogatási formában történik. 2021-től megszűnt a beszámítás rendszere, helyette a szolidaritási hozzájárulás általános érvénnyel szolgálja a jövedelmi különbségek mérséklését. Így az általános működés biztosítását szolgáló támogatások támogatáscsökkentés nélkül megilletik az önkormányzatokat.

A 2023. évi költségvetési törvény szerint a szolidaritási hozzájárulás alapja továbbra is az önkormányzatok iparüzési adóerő-képességet meghatározó adóalapja. A mértéke függvényszerűen növekszik az egy lakosra jutó adóerő-képesség emelkedésével.

Az indokolás közzététele, nyilvánossága

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. § (3) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó, a megalkotását megelőzően rendelkezésre álló, végső előterjesztői indokolás Nemzeti Jogszabálytárban történő közzététele kötelező. Az indokolás közzététele alól mentesül a 21. § (2) bekezdés szerinti önkormányzati rendelet akkor, ha jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, vagy a jogszabály technikai, végrehajtási jellegű. A tárgyi önkormányzati rendeletnek jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési, s adminisztratív terheket befolyásoló hatásai vannak. Mindezek alapján a kihirdetett tárgyi önkormányzati rendelethez csatolt indokolás Nemzeti Jogszabálytárban való közzététele indokolt. A közzétett indokolás nyilvános. A jogszabály tervezetéhez tartozó indokolás kötelező erővel nem rendelkezik. A jogszabály értelmezésekor figyelmen kívül kell hagyni a jogszabály tervezetéhez tartozó indokolás jogszabályszöveggel ellentétes részét.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint a Jat. 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség

Az önkormányzati rendelet nem esik a Jat. 18. § (2) bekezdésének hatálya alá.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályát határozza meg.

A 2. §-hoz

A költségvetés bevételi és kiadási főösszegeit szabályozza.

A 3. §-hoz

A költségvetés részletes rendelkezéseit tartalmazza, a mellékletekre utalva.

A 6. §-hoz

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 7. §-hoz

Az előirányzat-módosításra vonatkozó részletszabályokat tartalmazza.

A 8. §-hoz

A költségvetési szervekre vonatkozóan tartalmaz rendelkezéseket.

A 9. §-hoz

A belső kontroll-rendszer működtetésére vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

A 10. §-hoz és a 11. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről és rendelkezései visszamenőleges alkalmazásáról rendelkezik.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások:

A költségvetési rendeletnek közvetett hatása van az Önkormányzat területén élőkre, az intézmények ellátottaira. A személyi és dologi kiadások közvetetten hatással vannak az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalára. A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a társadalomra.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A helyi adó bevételek nagysága, a működési bevételek folyamatos beszedése befolyásolja az Önkormányzat likviditását. A rendelettervezet biztosítja az Önkormányzat gazdálkodásának folyamatosságát, kiszámíthatóságát.

A rendelet-tervezet magában foglalja Forráskút Község Önkormányzata és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetését. A 2023. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség. A költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

3. Környezeti és egészségi következményei:

A tervezetnek környezeti, egészségügyi hatása nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terhet nem ró az önkormányzatra.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján. Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet, valamint a központi költségvetésből származó bevételek folyósítása felfüggesztésre kerülhet a Kincstár által.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet végrehajtásával kapcsolatban a személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a közös önkormányzati hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését 1.206.826.301 Ft költségvetési bevétellel, 1.206.826.301 Ft költségvetési kiadással állapítja meg.

(2) A kiadási főösszegegen belül az előirányzat-csoportokat és a kiemelt előirányzatokat

- a) működési költségvetés kiadásai 405.972.426 Ft
 - aa) személyi juttatások 179.323.640 Ft
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 22.902.892 Ft
 - ac) dologi kiadások 185.537.740 Ft
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 940.000 Ft
 - ae) egyéb működési célú kiadások 17.268.154 Ft
 - b) felhalmozási költségvetés kiadásai 765.853.586 Ft
 - ba) beruházások 729.173.265 Ft
 - bb) felújítások 24.528.576 Ft
 - bc) egyéb felhalmozási kiadások 12.151.745 Ft
 - c) tartalék 29.963.289 Ft
 - d) finanszírozási kiadások 5.037.000 Ft
- jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek, költségvetési kiadások címrendjét a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(4) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti megbontását, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 2. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(5) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 3–4. melléklet részletezi.

(6) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évek költségvetési maradványának felhasználását rendeli el.

(7) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből vagy az előző évek költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételel történik.

3. A költségvetés részletezése

3. §

(1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az 5. melléklet részletezi.

(2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 6. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet és kezességvállalást 2023. évben nem tervez.

(4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 7. melléklet szerint határozza meg.

(5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 8. melléklet szerint részletezi.

(6) Támogatási Szerződéssel rendelkező Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeiről és kiadásairól szóló kimutatást a 9. melléklet tartalmazza. Önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a költségvetés nem tartalmaz.

(7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 10–12. mellékletek szerint határozza meg.

(8) Az önkormányzat a kiadások között 2.500.000 Ft általános, 27.463.289 Ft céltartalékot állapít meg.

4. §

(1) A Képviselő-testület a Forráskúti Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetményalapját 2023. évben 50.000,- Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat és a Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde foglalkoztatottjai cafetéria-juttatásának keretét egy foglalkoztatottra jutó évi nettó összegét 100.000 Ft/fő/év összegben állapítja meg.

5. §

Az önkormányzat 2023. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendeletében foglalt felhatalmazás alapján az átmeneti időszakban tett intézkedések, beszedett bevételek és teljesített kiadások a költségvetésbe beépítésre kerülnek.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

6. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) Ha az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át és e tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, a Képviselő-testület a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.
- (6) A képviselő-testület a polgármesterre ruházza át a szabad pénzeszközök törvényben szabályozott betétként való éven belüli elhelyezéséről és visszavonásáról való döntés jogát.

5. Az előirányzatok módosítása

7. §

- (1) A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.
- (2) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület — az (1) bekezdésben meghatározott költségvetés módosítások között — az e rendeletben, az egyes feladatokra jóváhagyott bevételei és kiadásai módosítását és kiadási előirányzatai közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.
- (3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tartalékok felhasználásához kapcsolódó kiadási előirányzatok módosítására. A polgármester a forrásfelhasználásról tartalékok előirányzatai mértékéig jogosult dönteni. Döntéséről a költségvetési rendelet soron következő módosítása alkalmával tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (4) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy – az (1) bekezdésben meghatározott költségvetés-módosítások között – az aláírt támogatási szerződések, a hatályos támogatói okiratok alapján kiutalt költségvetési támogatások, európai uniós források terhére kötelezettséget vállaljon a projektben 100%-ban elszámolható feladat megvalósítására. A kötelezettségvállalást és annak forrását a kiadási és bevételi előirányzatok azonos összegű változtatásával a költségvetési rendelet-módosításban szerepeltetni kell.
- (5) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani.

6. A gazdálkodás szabályai

8. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.

7. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

9. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a külső vállalkozó útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

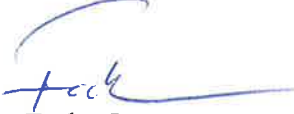
8. Záró rendelkezések


10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2028. december 31-én hatályát veszti.

11. §

E rendelet rendelkezéseit 2023. január 1. napjától kell alkalmazni.


Fodor Imre
polgármester




dr. Kapás Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2023. február 13. napján.


dr. Kapás Anita
jegyző



Forráskút Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének címrendje

(adatok forintban)

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Cím szám	Alcím szám	Cím neve	Alcím neve	Kiadás	Bevétel	Saját bevétel	Önkormányzati támogatás	Állami támogatás
2	1	Forráskút Község Önkormányzata		1 206 426 301	1 206 426 301	212 253 804	0	994 172 497
3			Személyi juttatások	61 335 168				
4			Munkaadókat terhelő járulékok	7 169 602				
5			Dologi kiadások	167 660 209				
6			Ellátottak pénzbeli juttatásai	940 000				
7			Egyéb működési célú kiadások	17 268 154				
8			Beruházások	728 258 865				
9			Felújítások	24 528 576				
10			Egyéb felhalmozási kiadások	12 151 745				
11			Céltartalék	29 963 289				
12			Finanszírozási kiadások	157 150 693				
13	2	Fenntartott költségvetési szervek		152 513 693	152 513 693	400 000	152 113 693	0
14	1	Forráskúti Polgármesteri Hivatal		48 924 916	48 924 916	100 000	48 824 916	0
15			Személyi juttatások	38 348 299				
16			Munkaadókat terhelő járulékok	5 194 027				
17			Dologi kiadások	5 128 590				
18			Ellátási díjak	0				
19			Egyéb működési célú kiadások	0				
20			Felhalmozási kiadások	254 000				
21	2	Forráskúti Margarett Óvoda és Bölcsőde		103 588 777	103 588 777	300 000	103 288 777	0
22			Személyi juttatások	79 640 173				
23			Munkaadókat terhelő járulékok	10 539 263				
24			Dologi kiadások	12 748 941				
25			Ellátási díjak	0				
26			Egyéb működési célú kiadások	0				
27			Felhalmozási kiadások	660 400				

Forráskút Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének összevont mérlege

(adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

1	A	B	C	D	E	F
	Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	211 863 224	201 578 624	10 284 600	0
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	77 252 156	77 252 156	0	0
4	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 477 030	43 477 030	0	0
5	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	84 237 883	73 953 283	10 284 600	0
6	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 896 155	6 896 155	0	0
7	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
8	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
9	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	20 010 874	18 930 874	1 080 000	0
10	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
11	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
12	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
13	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
14	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 010 874	18 930 874	1 080 000	0
15	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0
16	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	762 298 399	762 298 399	0	0
17	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
18	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
19	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	8 901 745	8 901 745	0	0
20	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
21	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	753 396 654	753 396 654	0	0
22	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0
23	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	64 850 000	64 850 000	0	0
24	4.1.	Vagyoni típusú adók előirányzata	4 140 000	4 140 000	0	0
25	4.2.	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	60 000 000	60 000 000	0	0
26	4.3.	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0
27	4.4.	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
28	4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	210 000	210 000	0	0
29	4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	500 000	500 000	0	0
30	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	31 174 783	27 646 283	3 528 500	0
31	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
32	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 467 600	5 117 600	350 000	0
33	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 951 000	1 437 000	1 514 000	0
34	5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 497 272	1 497 272	0	0
35	5.5.	Ellátási díjak	13 356 387	12 056 387	1 300 000	0
36	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 422 524	4 058 024	364 500	0
37	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
38	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	3 480 000	3 480 000	0	0
39	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
40	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
41	5.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
42	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0
43	6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
44	6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0

45	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
46	6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
47	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
48	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	200 000	200 000	0	0
49	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
50	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000	200 000	0	0
51	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
52	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
53	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
54	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
55	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
56	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
57	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0
58	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 090 397 280	1 075 504 180	14 893 100	0
59	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0
60	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
61	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
62	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
63	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0
64	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
65	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
66	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
67	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
68	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	116 429 021	116 429 021	0	0
69	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	116 429 021	116 429 021	0	0
70	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
71	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0
72	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0
73	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
74	13.3.	Betétek megszüntetése	0	0	0	0
75	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0
76	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
77	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
78	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
79	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
80	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei, váltóbevételek	0	0	0	0
81	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	116 429 021	116 429 021	0	0
82	17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 206 826 301	1 191 933 201	14 893 100	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	435 935 715	413 925 733	22 009 982	0
3	1.1.	Személyi juttatások	179 323 640	170 939 840	8 383 800	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 902 892	21 839 548	1 063 344	0
5	1.3.	Dologi kiadások	185 537 740	173 034 902	12 502 838	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	940 000	940 000	0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	17 268 154	17 208 154	60 000	0
8	1.18.	Tartalékok	29 963 289	29 963 289	0	0
9	1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék	4 000 000	4 000 000	0	0
10	1.20.	- Céltartalék	25 963 289	25 963 289	0	0
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	765 853 586	765 599 586	254 000	0
12	2.1.	Beruházások	729 173 265	728 919 265	254 000	0

13	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	728 004 865	728 004 865	0	0
14	2.3.	Felújítások	24 528 576	24 528 576	0	0
15	2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0
16	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	12 151 745	12 151 745	0	0
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 201 789 301	1 179 525 319	22 263 982	0
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre (4.1. + ... + 4.3.)	5 037 000	5 037 000	0	0
19	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	5 037 000	5 037 000	0	0
20	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
21	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0
23	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
24	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
25	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0
26	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
27	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0
28	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
30	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0
31	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
32	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0
33	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0
34	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0
35	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
36	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
37	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
38	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	0	0	0	0
39	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0
40	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0
41	9.	Váltókiadások	0	0	0	0
42	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	5 037 000	5 037 000	0	0
43	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 206 826 301	1 184 562 319	22 263 982	0

3. Költségvetési, finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege

	A	B	C	D	E	F
1	b9-k3	Költségvetési hiány, többlet (+/-)	-111.392.021	-104.029.139-	-7.370.882	0
2	b16-k10	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (+/-)	111.392.021	111.392.0218	14.893.100	0

**Forráskút Község Önkormányzata 2023. évi működési célú bevételek és kiadások egyenlege
önkormányzati szinten**

Adatok forintban

	A	B	C	D
1	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
2	Önkormányzatok működési támogatásai	211 863 224	Személyi juttatások	179 323 640
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 010 874	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 902 892
4	Működési bevételek	31 174 783	Dologi kiadások	185 537 740
5	Működési célú átvett pénzeszközök	200 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	940 000
6	Közhatalmi bevételek	64 850 000	Egyéb működési célú kiadások	17 268 154
7			Tartalékok	29 963 289
8	Költségvetési bevételek összesen (2+...+7)	328 098 881	Költségvetési kiadások összesen (2+...+7)	435 935 715
9	Működési célú finan.bevételek összesen	112 873 834	Működési célú finan.kiadások összesen	5 037 000
10	BEVÉTEL ÖSSZESEN (8+9)	440 972 715	KIADÁSOK ÖSSZESEN (8+7)	440 972 715
11	Költségvetési hiány:	107 836 834	Költségvetési többlet:	
12	Tervezési hiány:		Tervezési többlet:	

**Forráskút Község Önkormányzata 2023. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások
egyenlege önkormányzati szinten**

Adatok forintban

	A	B	C	D
1	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	762 298 399	Beruházások	729 173 265
3	Felhalmozási bevételek	0	Felújítások	24 528 576
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	0	Egyéb felhalmozási kiadások	12 151 745
5			Tartalékok	0
6	Költségvetési bevételek összesen (2+...+5):	762 298 399	Költségvetési kiadások összesen (2+...+5):	765 853 586
7	Felhalmozási célú finan.bevételek összesen	3 555 187	Felhalmozási célú finan.kiadások össz.	0
8	BEVÉTEL ÖSSZESEN (6+7)	765 853 586	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+7)	765 853 586
9	Költségvetési hiány:	3 555 187	Költségvetési többlet:	
10	Tervezési hiány:		Tervezési többlet:	

**Forráskút Község Önkormányzata Adósságot keletkeztető ügyletekből és
kezeségyállalásokból fennálló kötelezettségek**

Adatok forintban

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	2023.	2024.	2025.	Összesen
2	Forráskút-Zsombó kerékpárút építés TOP-3.1.1-15-CS1-2016-00002 projekthez kapcsolódó fejlesztési hitel törlesztése	5 037 000			5 037 000
3	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	5 037 000	0	0	5 037 000

**Forráskút Község Önkormányzata Saját bevételek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Adatok forintban

	A	B
1	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
2	Önk.vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és haszn.származó bevétel	
3	Helyi adók bevétele	64 850 000
4	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	
5	Tárgyi eszköz és az im.jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bev.	0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
7	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
8	SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	64 850 000

**Forráskút Község Önkormányzata Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata
beruházásonként**

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022.12.31-ig	2023. évi előirányzat	2023. év utáni szükséglet
2	Forráskút község csapadékvíz elvezető rendszerének fejlesztése II. ütem	400 000 000	2023-24.		400 000 000	
3	Kerékpárút fejlesztés Forráskút és Üllés között	327 433 365	2023-24.		327 433 365	
4	Tárgyi eszköz beszerzések	1 739 900	2023.		1 739 900	
5	ÖSSZESEN:	729 173 265		0	729 173 265	0

Forráskút Község Önkormányzata Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022.12.31-ig	2023. évi előirányzat	2023. év utáni szükséglet
2	Közvilágítás LED-es korszerűsítése	24 528 576	2023.	0	24 528 576	0
3	ÖSSZESEN:	24 528 576		0	24 528 576	0

Forráskút Község Önkormányzata Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Adatok forintban

1. EU-s projekt neve, azonosítója: Forráskút község csapadékvíz elvezető rendszerének fejlesztése II. ütem TOP PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00023

1	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2023.	2024.	2025. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	400 000 000	0		400 000 000
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel		0		0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	400 000 000	0	0	400 000 000
9	Személyi jellegű				0
10	Beruházások, beszerzések	345 831 776			345 831 776
11	Szolgáltatások igénybe vétele	54 168 224			54 168 224
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	400 000 000	0	0	400 000 000

2. EU-s projekt neve, azonosítója: Kerékpárút fejlesztés Forráskút és Üllés között TOP PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00023

1	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2023.	2024.	2025. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	327 433 365			327 433 365
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel	0			0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	327 433 365		0	327 433 365
9	Személyi jellegű				0
10	Beruházások, beszerzések	305 250 771			305 250 771
11	Szolgáltatások igénybe vétele	22 182 594			22 182 594
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	327 433 365	0	0	327 433 365

3. EU-s projekt neve, azonosítója: Helyi termelői piac létrehozása Forráskúton 3257570410

1	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2023.	2024.	2025. után	Összesen
2	Saját erő	11 910 033			11 910 033
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	48 295 005			48 295 005
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	60 205 038	0	0	60 205 038
9	Személyi jellegű	0			0
10	Beruházások, beszerzések	12 170 880			12 170 880
11	Szolgáltatások igénybe vétele	350 000			350 000
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	12 520 880	0	0	12 520 880

Forráskút Község Önkormányzata Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

1	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	211 863 224	201 578 624	10 284 600	0
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	77 252 156	77 252 156	0	0
4	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 477 030	43 477 030	0	0
5	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	84 237 883	73 953 283	10 284 600	0
6	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 896 155	6 896 155	0	0
7	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
8	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
9	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	20 010 874	18 930 874	1 080 000	0
10	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
11	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
12	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0
13	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
14	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 010 874	18 930 874	1 080 000	0
15	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0			
16	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	762 298 399	762 298 399	0	0
17	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
18	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0
19	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	8 901 745	8 901 745	0	0
20	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0
21	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	753 396 654	753 396 654	0	0
22	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0			
23	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	64 850 000	64 850 000	0	0
24	4.1.	Vagyoni típusú adók előirányzata	4 140 000	4 140 000	0	0
25	4.2.	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	60 000 000	60 000 000	0	0
26	4.3.	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0
27	4.4.	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
28	4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	210 000	210 000	0	0
29	4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	500 000	500 000	0	0
30	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	31 174 783	27 646 283	3 528 500	0
31	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
32	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 467 600	5 117 600	350 000	0
33	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 951 000	1 437 000	1 514 000	0
34	5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 497 272	1 497 272	0	0
35	5.5.	Ellátási díjak	13 356 387	12 056 387	1 300 000	0
36	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 422 524	4 058 024	364 500	0
37	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
38	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	3 480 000	3 480 000	0	0
39	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
40	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
41	5.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
42	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0
43	6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
44	6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
45	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
46	6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
47	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
48	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	200 000	200 000	0	0

49	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
50	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000	200 000	0	0
51	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
52	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0			
53	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
54	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0
55	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0
56	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
57	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0			
58	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 090 397 280	1 075 504 180	14 893 100	0
59	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0
60	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
61	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
62	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
63	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0
64	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
65	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
66	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
67	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
68	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	116 029 021	116 029 021	0	0
69	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	116 029 021	116 029 021	0	0
70	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
71	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0
72	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0
73	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
74	13.3.	Betétek megszüntetése	0	0	0	0
75	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)	0	0	0	0
76	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
77	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
78	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
79	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0
80	15.	Költségvetési szervek finanszírozása	0	0	0	0
81	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei, váltóbevételek	0	0	0	0
82	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	116 029 021	116 029 021	0	0
83	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 206 426 301	1 191 533 201	14 893 100	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	284 336 422	262 326 440	22 009 982	0
3	1.1.	Személyi juttatások	61 335 168	52 951 368	8 383 800	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 169 602	6 106 258	1 063 344	0
5	1.3.	Dologi kiadások	167 660 209	155 157 371	12 502 838	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	940 000	940 000	0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	17 268 154	17 208 154	60 000	0
8	1.18.	Tartalékok	29 963 289	29 963 289	0	0
9	1.19.	az 1.18.-ból: Általános tartalék	4 000 000	4 000 000		
10	1.20.	Céltartalék	25 963 289	25 963 289		
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	764 939 186	764 685 186	254 000	0
12	2.1.	Beruházások	728 258 865	728 004 865	254 000	0
13	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	728 004 865	728 004 865		
14	2.3.	Felújítások	24 528 576	24 528 576	0	0
15	2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0			

16	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	12 151 745	12 151 745	0	0
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 049 275 608	1 027 011 626	22 263 982	0
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	5 037 000	5 037 000	0	0
19	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	5 037 000	5 037 000	0	0
20	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
21	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0
23	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
24	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
25	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0
26	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
27	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0
28	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	152 113 693	152 113 693	0	0
30	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0
31	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
32	6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	152 113 693	152 113 693	0	0
33	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0
34	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0
35	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0
36	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
37	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
38	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0
39	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	0	0	0	0
40	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0
41	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0
42	9.	Váltókiadások	0	0	0	0
43	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	157 150 693	157 150 693	0	0
44	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 206 426 301	1 184 162 319	22 263 982	0

3. Engedélyezett létszám

	A	B	C	D	E	F
1	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	12	9	3	0
2	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	8	8	0	0

Forrásküti Polgármesteri Hivatal Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	0	0	0	0
3	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
4	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
5	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0
6	1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
7	1.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0
8	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
9	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0	0	0
10	1.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0
11	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
12	1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
13	1.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
14	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
15	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
16	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
17	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
18	2.4.	2.3.-ból EU támogatás	0			
19	3.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
20	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	0	0	0	0
21	4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
22	4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
23	4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
24	4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	0			
25	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
26	5.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
27	5.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
28	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
30	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	0	0	0	0
32	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	48 924 916	48 924 916	0	0
33	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	100 000	100 000	0	0
34	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0
35	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	48 824 916	48 824 916	0	0
36	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	48 924 916	48 924 916	0	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	48 670 916	48 670 916	0	0
3	1.1.	Személyi juttatások	38 348 299	38 348 299	0	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 194 027	5 194 027	0	0
5	1.3.	Dologi kiadások	5 128 590	5 128 590	0	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	254 000	254 000	0	0

9	2.1.	Beruházások	254 000	254 000	0	0
10	2.2.	Felújítások	0	0	0	0
11	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0
12	2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	0			
13	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
14	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	48 924 916	48 924 916	0	0

3. Engedélyezett létszámkeret

	A	B	C	D	E	F
1	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	8	0	0
2	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	0

Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

1	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	0	0	0	0
3	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
4	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
5	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0
6	1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
7	1.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0
8	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
9	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0	0	0
10	1.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0
11	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
12	1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
13	1.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
14	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
15	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
16	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
17	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
18	2.4.	2.3.-ból EU támogatás	0			
19	3.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
20	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	0	0	0	0
21	4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
22	4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0
23	4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
24	4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	0			
25	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
26	5.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
27	5.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
28	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
29	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
30	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
31	8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	0	0	0	0
32	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	103 588 777	103 588 777	0	0
33	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	300 000	300 000	0	0
34	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0
35	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	103 288 777	103 288 777	0	0
36	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	103 588 777	103 588 777	0	0

2. Kiadási jogcímek

1	A	B	C	D	E	F
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	102 928 377	102 928 377	0	0
3	1.1.	Személyi juttatások	79 640 173	79 640 173	0	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 539 263	10 539 263	0	0
5	1.3.	Dologi kiadások	12 748 941	12 748 941	0	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	660 400	660 400	0	0

9	2.1.	Beruházások	660 400	660 400	0	0
10	2.2.	Felújítások	0	0	0	0
11	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0
12	2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	0			
13	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
14	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	103 588 777	103 588 777	0	0

3. Engedélyezett létszám

	A	B	C	D	E	F
1	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	16	16	0	0
2	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	0

Általános indokolás

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotásának indokai – a Jat 18. §-a alapján – az alábbiak szerint összegezhetők:

A javasolt szabályozást szükségessé tevő társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

Forráskút Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési javaslatát alapvetően a Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény határozza meg, illetve a korábban hozott képviselő-testületi döntések, valamint az Önkormányzat működését befolyásoló gazdasági környezet.

A helyi önkormányzatok központi költségvetési támogatási rendszere a 2023. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, 2013-tól kialakított feladatalapú támogatási formában történik. 2021-től megszűnt a beszámítás rendszere, helyette a szolidaritási hozzájárulás általános érvénnyel szolgálja a jövedelmi különbségek mérséklését. Így az általános működés biztosítását szolgáló támogatások támogatáscsökkentés nélkül megilletik az önkormányzatokat.

A 2023. évi költségvetési törvény szerint a szolidaritási hozzájárulás alapja továbbra is az önkormányzatok iparüzési adóerő-képességet meghatározó adóalapja. A mértéke függvényszerűen növekszik az egy lakosra jutó adóerő-képesség emelkedésével.

Az indokolás közzététele, nyilvánossága

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. § (3) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó, a megalkotását megelőzően rendelkezésre álló, végső előterjesztői indokolás Nemzeti Jogszabálytárban történő közzététele kötelező. Az indokolás közzététele alól mentesül a 21. § (2) bekezdés szerinti önkormányzati rendelet akkor, ha jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, vagy a jogszabály technikai, végrehajtási jellegű. A tárgyi önkormányzati rendeletnek jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési, s adminisztratív terheket befolyásoló hatásai vannak. Mindezek alapján a kihirdetett tárgyi önkormányzati rendelethez csatolt indokolás Nemzeti Jogszabálytárban való közzététele indokolt. A közzétett indokolás nyilvános. A jogszabály tervezetéhez tartozó indokolás kötelező erővel nem rendelkezik. A jogszabály értelmezésekor figyelmen kívül kell hagyni a jogszabály tervezetéhez tartozó indokolás jogszabálysöveggel ellentétes részét.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint a Jat. 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség

Az önkormányzati rendelet nem esik a Jat. 18. § (2) bekezdésének hatálya alá.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályát határozza meg.

A 2. §-hoz

A költségvetés bevételi és kiadási főösszegeit szabályozza.

A 3. §-hoz

A költségvetés részletes rendelkezéseit tartalmazza, a mellékletekre utalva.

A 4. §-hoz

A köztisztviselői illetményalapot és a foglalkoztatottak cafetéria-keretét szabályozza.

Az 5. §-hoz

Az átmeneti gazdálkodás idején tett intézkedések beépítésére utal.

A 6. §-hoz

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 7. §-hoz

Az előirányzat-módosításra vonatkozó részletszabályokat tartalmazza.

A 8. §-hoz

A költségvetési szervekre vonatkozóan tartalmaz rendelkezéseket.

A 9. §-hoz

A belső kontroll-rendszer működtetésére vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

A 10. §-hoz és a 11. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről és rendelkezései visszamenőleges alkalmazásáról rendelkezik.



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. február 09-i nyílt ülésére

Tárgy: Az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeinek meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-ban foglalt rendelkezése alapján a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzat saját bevételeinek minősül

1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 8. § (2) bekezdése értelmében adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

- a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
- b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,
- c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,
- d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,
- e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
- f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,

g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

A fenti rendelkezések értelmében elkészítettük a melléklet szerinti kimutatást, melynek célja annak megállapítása, hogy az Önkormányzat saját bevétele milyen mértékben fedezi a hitelműveletekhez, egyéb adósságot keletkeztető ügyleteihez kapcsolódó fizetési kötelezettségeket.

A Stabilitási tv. 10. § (5) bekezdése rendelkezik arról, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Az önkormányzatnak 2023. évben — az előző évekről áthúzódó — adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a kerékpárút többletköltségének finanszírozására 2019. évben felvett hitel 5.037.000,- Ft összegben.

Önkormányzatunk a 2023. költségvetési évben nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek a megvalósításához a Stabilitási tv. szerinti adósságot keletkeztető új ügylet válik esedékessé.

A hivatkozott jogszabályi előírásnak megfelelően a határozati javaslat mellékletében foglaltuk össze az elkövetkező három évre prognosztizált saját bevételek összegét és a fizetési kötelezettséget.

Mindezekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint fogadja el a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti, adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítására vonatkozó javaslatot.

Forráskút, 2023. február 6.



.../2023.(II.09.) Kh.

Tárgy: Az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeinek meghatározása

HATÁROZATI JAVASLAT

1. A Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy a 2023. költségvetési évben nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek a megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik esedékessé.
2. Az Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámainak —az előterjesztés szerinti tartalommal — elfogadja.

Erről értesítést kap:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Gazdálkodás
- 4./ Irattár

Forráskút Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének 2023. költségvetési évet követő három évre várható összege

	A	B	C	D	E	F
1	MEGNEVEZÉS	Sorsz.	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
2				adatok ezer forintban		
3				1. évben	2. évben	3. évben
4	Helyi adók	01.	64 850	64 850	64 850	64 850
5	Osztalékok, koncessziós díjak	02.	0	0	0	0
6	Díjak, pótlékok, bírságok	03.	0	0	0	0
7	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04.	0	0	0	0
8	Részvények, részesedések értékesítése	05.	0	0	0	0
9	Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	06.	0	0	0	0
10	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07.	0	0	0	0
11	Saját bevételek (1+.....+07)	08.	64 850	64 850	64 850	64 850
12	Saját bevételek (8.sor) 50%-a	09.	32 425	32 425	32 425	32 425
13	Előző években keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10.	5 037	0	0	0
14	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11.	5 037	0	0	0
15	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12.	0	0	0	0
16	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13.	0	0	0	0
17	Adott váltó	14.	0	0	0	0
18	Pénzügyi lízing	15.	0	0	0	0
19	Halasztott fizetés	16.	0	0	0	0
20	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17.	0	0	0	0
21	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18.	0	0	0	0
22	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19.	0	0	0	0
23	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20.	0	0	0	0
24	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21.	0	0	0	0
25	Adott váltó	22.	0	0	0	0
26	Pénzügyi lízing	23.	0	0	0	0
27	Halasztott fizetés	24.	0	0	0	0
28	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25.	0	0	0	0
29	Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26.	5 037	0	0	0
30	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27.	22 388	32 425	32 425	32 425



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. február 09-i nyílt ülésére

Tárgy: A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének visszatérítendő támogatás keretében történő megelőlegezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 azonosító számú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű projekt kedvezményezettje a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása (a továbbiakban: HÖKT).

A projekt a keretében az eszközbeszerzési fejezetben hulladék gyűjtőedények, konténerek, hulladék szállító és gyűjtő járművek, a hulladékszállítást kiegészítő gépjárművek, eszközök kerülnek beszerzésre.

Ezen eszközök az előzetes települési igényfelmérések és pályázati lehetőségek függvényében kerültek már a Társulás által elfogadásra. A projekt jelenlegi szakaszában eredményes közbeszerzési eljárás keretében megkötött szállítói szerződés van a műanyag és fém gyűjtő edényekre, továbbá a járművek fejezetből a tehergépjárművekre és a nyilvánosságra. Közbeszerzés kiírása van folyamatban az egyéb gépekre és a járművek II. ütemére, melyben a traktorok és pótkocsik is szerepelnek.

A projekt szállítói finanszírozású, mely szerint a támogató szervezet közvetlenül az adott szerződéses partnernek teljesíti a kifizetést, azonban a támogatás az eszközök nettó összegére szól, az Áfa tartalmát a Társulásnak kell megfizetni, amit utána visszaigényelhet.

Az Áfa összegének finanszírozására vonatkozó lehetőségekről a HÖKT 2022. március 18. napján megtartott társulási ülésen döntött a 12/2022. (III.18.) számú Tkt. határozatával. Ezen határozat alapján a fizetendő ÁFA finanszírozására két opció merült fel.

1. A Társulás tagjai a településükre jutó beruházási érték arányában kamatmentes, visszatérítendő támogatás formájában finanszírozzák a kifizetendő ÁFA-t
2. Mórahalom Városi Önkormányzat biztosítja a szükséges összeget az ÁFA finanszírozására. Ebben az esetben a tagönkormányzatok kezelési költséget fizetnek a tagi hozzájárulás finanszírozásáért.

Javaslom, hogy az 1. verzió szerint vállaljuk a településre jutó ÁFA érték befizetését, mely az eddigi ismereteink szerint esetünkben 8.901.745,- Ft.

Az előterjesztés 1. számú mellékletében szerepel a megkötött szerződések alapján az egyes településekre jutó áfa mértéke eszköz típusonként, a 2. számú mellékletben pedig az áfa várható fizetési ütemezése szerepel a beszállítói tájékoztatások alapján. Az Áfa mértékének számítása — külön eszköz típusonként — településenkénti bontásban a 3. mellékletben szerepel. A projekt sikeres megvalósításának fontos feltétele, hogy a tagönkormányzatok az Áfa összegét a mellékletben meghatározott határidőre befizessék.

A visszatérítendő támogatásra vonatkozóan szerződést köt a sikeres megalósítás érdekében Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása valamennyi tag önkormányzattal. A szerződéstervezetet jelen előterjesztéshez 4. számon mellékeljük, mely jelenleg tájékoztató jellegű, a pontos tartalma települési egyeztetések alatt van, de lényegét tekintve ez marad.

Mindezekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Forráskút, 2023. február 6.

Tisztelettel

Fodor Imre sk.
polgármester



.../2023. (II.09.) Kh.:

Tárgy: A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének tagi hozzájárulás keretében történő megelőlegezése

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „A KEHOP-3.2.115-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének tagi hozzájárulás keretében történő megelőlegezése” tárgyú előterjesztést megismerte, azzal egyetért és az alábbi határozatot hozza.

- 1./ A Képviselő-testület a településére jutó beruházási érték arányában finanszírozza meg a pályázat során kifizetendő ÁFA összegét kamatmentes, visszatérítendő támogatás útján.
- 2./ A Képviselő-testület kötelezettséget vállal jelen határozat foglalt fizetési kötelezettségének határidőre történő megfizetésére.
- 3./ A Képviselő-testület tudomásul veszi a Társulás tájékoztatását arról, hogy Forráskút Község Önkormányzatának még további Áfa fizetési kötelezettsége keletkezik az egyéb gép beszerzés és járműi II. ütem, valamint szemléletformálás sikeres közbeszerzésének lezárását követően 2023. év II. félévben.
- 4./ A Képviselő-testület a pályázatban érintett megkötendő kamatmentes, visszatérítendő támogatásra vonatkozó szerződés tervezetét megismerte és elfogadja.
- 5./ A Képviselő-testület felhatalmazza Fodor Imre polgármestert a megkötendő támogatási szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Fodor Imre polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Tóth Krisztián Mórahalom Város Jegyzője
- 3./ dr. Kapás Anita
- 4./ Gazdálkodás
- 5./ Irattár

1. számú melléklet

Települési főösszesítő

Sorsz		műanyag edények		fém edények		járművek I		nyilvánosság		Összesen	
		szerződés alapján		szerződés alapján		szerződés alapján		szerződés alapján		település összesen nettó	település összesen 27% Áfa
		nettó összesen	27% Áfa	nettó összesen	27% Áfa	nettó összesen	27% Áfa	nettó összesen	27% Áfa		
1	Ásotthalom	31 143 910 Ft	8 408 856 Ft					985 513 Ft	266 088 Ft	32 129 423 Ft	8 674 944 Ft
2	Bordány	21 458 670 Ft	5 793 841 Ft			4 531 444 Ft		830 665 Ft	224 279 Ft	22 289 335 Ft	10 549 564 Ft
3	Domaszék	37 442 000 Ft	10 109 340 Ft					1 236 256 Ft	333 789 Ft	38 678 256 Ft	10 443 129 Ft
4	Forráskút	15 616 500 Ft	4 216 455 Ft			67 132 500 Ft	4 531 444 Ft	569 801 Ft	153 846 Ft	83 318 801 Ft	8 901 745 Ft
5	Kistelek	66 580 390 Ft	17 976 705 Ft					0 Ft		66 580 390 Ft	18 465 570 Ft
6	Mórahalom	59 057 650 Ft	15 945 566 Ft	84 808 200 Ft	22 898 214 Ft	433 993 900 Ft	117 178 353 Ft	1 591 496 Ft	429 704 Ft	579 451 246 Ft	156 451 836 Ft
7	Óttömös	6 716 400 Ft	1 813 428 Ft					178 379 Ft	48 162 Ft	6 894 779 Ft	1 861 590 Ft
8	Pusztamérges	8 395 500 Ft	2 266 785 Ft					271 490 Ft	73 302 Ft	8 666 990 Ft	2 340 087 Ft
9	Ruzsa	5 506 100 Ft	1 486 647 Ft					617 369 Ft	166 690 Ft	6 123 469 Ft	1 653 337 Ft
10	Szatymaz	29 364 950 Ft	7 928 537 Ft					1 184 893 Ft	319 921 Ft	30 549 843 Ft	8 248 458 Ft
11	Üllés	21 619 360 Ft	5 837 227 Ft				4 531 444 Ft	748 939 Ft	202 214 Ft	22 368 299 Ft	10 570 885 Ft
12	Úszentiván	5 472 110 Ft	1 477 470 Ft					483 521 Ft	130 551 Ft	5 955 631 Ft	1 608 020 Ft
13	Zákányszék	28 235 900 Ft	7 623 693 Ft					725 661 Ft	195 929 Ft	28 961 561 Ft	7 819 622 Ft
14	Zsombó	18 589 260 Ft	5 019 100 Ft				4 531 444 Ft	835 219 Ft	225 509 Ft	19 424 479 Ft	9 776 053 Ft
15	Összesen	355 196 700 Ft	95 903 649 Ft	84 808 200 Ft	22 898 214 Ft	501 126 400 Ft	133 304 128 Ft	12 069 813 Ft	3 258 850 Ft	953 203 113 Ft	257 364 841 Ft

2. számú melléklet

ÁFA fizetés ütemezés

Sorsz.	település összesen nettó	település összesen 27% Áfa	2023.02.15	2023.03.15	2023.04.15	2023.04.15	2023.04.30	2023.05.15	2023.05.31	2023.07.15	2023.08.15	2023.09.15	2023.09.30	2023.12.15
			10% előleg jármű és 30% előleg fém edények Áfa tartalma	120 liters edények 37% os teljesítés Áfa tartalma	120 liters edények 37% os teljesítés Áfa tartalma	nyilvánosság 35% os teljesítés Áfa tartalma	Jármű l. 50% os teljesítés Áfa tartalma	120 liters edények 100% os. 110 liters edények 100% os teljesítés Áfa tartalma	Járművek l. 100% os teljesítés Áfa tartalma	fém kontánerek 35% os teljesítés Áfa tartalma	fém kontánerek 70% os teljesítés Áfa	nyilvánosság 70%-os teljesítés Áfa tartalma	fém kontánerek 100%-os teljesítés Áfa	nyilvánosság 100%-os teljesítés Áfa tartalma
			I. részszám	II. részszám	I. részszám	I. részszám	I. részszám	végszám	végszám	I. részszám	II. részszám	III. részszám	végszám	végszám
1	Ásotthalom	32 129 423 Ft	8 674 944 Ft	3 070 451 Ft	3 070 451 Ft	133 041 Ft		2 267 953 Ft					66 522 Ft	66 522 Ft
2	Bordásny	22 289 335 Ft	6 018 120 Ft	453 144 Ft	2 062 071 Ft	2 062 071 Ft	112 140 Ft	1 669 699 Ft	4 078 299 Ft				56 070 Ft	56 070 Ft
3	Domotsek	38 678 256 Ft	10 443 120 Ft		3 740 456 Ft	166 826 Ft		2 628 428 Ft					83 447 Ft	83 447 Ft
4	Furáskút	83 318 801 Ft	22 496 076 Ft	453 144 Ft	1 526 067 Ft	1 526 067 Ft	76 023 Ft	1 164 320 Ft	4 078 299 Ft				38 462 Ft	38 462 Ft
5	Kistelek	68 391 001 Ft	18 465 570 Ft		6 590 143 Ft	6 590 143 Ft	244 433 Ft	4 796 419 Ft					122 216 Ft	122 216 Ft
6	Mórahalm	579 451 246 Ft	156 451 836 Ft	18 587 300 Ft	5 083 357 Ft	5 083 357 Ft	214 832 Ft	70 848 108 Ft	5 778 852 Ft	34 612 410 Ft	5 953 536 Ft	5 953 536 Ft	107 426 Ft	4 121 679 Ft
7	Öttömös	6 894 779 Ft	1 861 590 Ft		670 968 Ft	670 968 Ft	24 081 Ft	471 401 Ft					12 041 Ft	12 041 Ft
8	Pusztamérges	8 666 990 Ft	2 340 087 Ft		838 710 Ft	838 710 Ft	36 651 Ft	589 364 Ft					18 326 Ft	18 326 Ft
9	Russa	6 123 469 Ft	1 653 337 Ft		482 018 Ft	482 018 Ft	83 345 Ft	522 612 Ft					41 672 Ft	41 672 Ft
10	Szabymaz	30 549 843 Ft	8 248 458 Ft		2 933 559 Ft	2 933 559 Ft	159 951 Ft	2 061 439 Ft					79 980 Ft	79 980 Ft
11	Üllés	22 368 299 Ft	6 039 441 Ft	453 144 Ft	2 118 949 Ft	2 118 949 Ft	101 107 Ft	1 999 429 Ft	4 078 299 Ft				50 553 Ft	50 553 Ft
12	Úszentiván	5 955 631 Ft	1 608 020 Ft		539 860 Ft	539 860 Ft	66 275 Ft	397 751 Ft					32 638 Ft	32 638 Ft
13	Zákánysek	28 961 561 Ft	7 819 622 Ft		2 820 766 Ft	2 820 766 Ft	97 934 Ft	1 982 160 Ft					48 982 Ft	48 982 Ft
14	Zsombó	19 424 429 Ft	5 244 609 Ft	453 144 Ft	1 816 242 Ft	1 816 242 Ft	112 735 Ft	1 386 616 Ft	4 078 299 Ft				56 377 Ft	56 377 Ft
15	Összesen	953 203 113 Ft	257 364 841 Ft	20 389 877 Ft	34 293 617 Ft	34 293 617 Ft	1 629 425 Ft	27 316 415 Ft	80 925 607 Ft	5 953 536 Ft	5 953 536 Ft	814 712 Ft	4 121 679 Ft	814 712 Ft

3. számú melléklet

Kommunikáció								
Sorsz.		lakosság szám (fő)	1 főre eső nettó összeg	nettó összesen	Áfa (27%)	2023.04.15	2023.09.15	2023.12.15
						50 %-os teljesítés Áfa tartalma	75 %-os teljesítés Áfa tartalma	100 %-os teljesítés Áfa tartalma
						I.-II. részszámla	III. részszámla	végyszámla
1	Ásotthalom	3 895	253,02 Ft	985 513 Ft	266 088 Ft	133 044 Ft	66 522 Ft	66 522 Ft
2	Bordány	3 283	253,02 Ft	830 665 Ft	224 279 Ft	112 140 Ft	56 070 Ft	56 070 Ft
3	Domaszék	4 886	253,02 Ft	1 236 256 Ft	333 789 Ft	166 895 Ft	83 447 Ft	83 447 Ft
4	Forráskút	2 252	253,02 Ft	569 801 Ft	153 846 Ft	76 923 Ft	38 462 Ft	38 462 Ft
5	Kistelek	7 156	253,02 Ft	1 810 611 Ft	488 865 Ft	244 433 Ft	122 216 Ft	122 216 Ft
6	Mórahalom	6 290	253,02 Ft	1 591 496 Ft	429 704 Ft	214 852 Ft	107 426 Ft	107 426 Ft
7	Öttömös	705	253,02 Ft	178 379 Ft	48 162 Ft	24 081 Ft	12 041 Ft	12 041 Ft
8	Pusztamérges	1 073	253,02 Ft	271 490 Ft	73 302 Ft	36 651 Ft	18 326 Ft	18 326 Ft
9	Ruzsa	2 440	253,02 Ft	617 369 Ft	166 690 Ft	83 345 Ft	41 672 Ft	41 672 Ft
10	Szatymaz	4 683	253,02 Ft	1 184 893 Ft	319 921 Ft	159 961 Ft	79 980 Ft	79 980 Ft
11	Üllés	2 960	253,02 Ft	748 939 Ft	202 214 Ft	101 107 Ft	50 553 Ft	50 553 Ft
12	Újszentiván	1 911	253,02 Ft	483 521 Ft	130 551 Ft	65 275 Ft	32 638 Ft	32 638 Ft
13	Zákányszék	2 868	253,02 Ft	725 661 Ft	195 929 Ft	97 964 Ft	48 982 Ft	48 982 Ft
14	Zsombó	3 301	253,02 Ft	835 219 Ft	225 509 Ft	112 755 Ft	56 377 Ft	56 377 Ft
15	összesen	47 703		12 069 813	3 258 850	1 629 425	814 712	814 712

Sorsz.	Állomány edények												2023.03.15.	2023.04.15.	2023.05.15.
	120 literes csomagolási hulladékgyűjtő (db)			120 literes biohulladékgyűjtő			110 literes csomagolási hulladékgyűjtő			összesen					
	120 literes csomagolási hulladékgyűjtő (db)	nettó összesen	27% Áfa	120 literes biohulladékgyűjtő	nettó összesen	27% Áfa	110 literes csomagolási hulladékgyűjtő	nettó összesen	27% Áfa	település összesen nettó	település összesen 27% Áfa	120 literes edények 37%-os teljesítés			
1		9 650 Ft	2 606 Ft		9 650 Ft	2 606 Ft		68 110 Ft	18 390 Ft			1	1		
2	Atottnalám	1 180	11 387 000 Ft	3 074 490 Ft	2005	19 348 250 Ft	5 224 028 Ft	8	408 660 Ft	110 338 Ft	11 143 910 Ft	8 408 856 Ft	10 70 451 Ft	10 70 451 Ft	2 267 953 Ft
3	Bordély	696	6 716 400 Ft	1 813 428 Ft	144	13 724 950 Ft	3 752 737 Ft	12	817 120 Ft	220 076 Ft	23 458 670 Ft	5 793 041 Ft	2 062 071 Ft	2 062 071 Ft	1 669 099 Ft
4	Domuszek	1940	18 721 000 Ft	5 054 670 Ft	1940	18 721 000 Ft	5 054 670 Ft	0	0 Ft	0 Ft	17 543 000 Ft	10 109 340 Ft	1 740 456 Ft	1 740 456 Ft	2 628 428 Ft
5	Forráskút	529	5 104 850 Ft	1 378 330 Ft	165,4	10 171 100 Ft	2 746 197 Ft	5	340 550 Ft	91 949 Ft	15 616 500 Ft	4 216 455 Ft	1 526 067 Ft	1 526 067 Ft	1 164 320 Ft
6	Estelek	418	37 983 700 Ft	8 905 599 Ft	34,8	32 981 700 Ft	8 905 599 Ft	9	612 990 Ft	165 507 Ft	66 540 390 Ft	17 976 705 Ft	6 590 143 Ft	6 590 143 Ft	4 796 419 Ft
7	Mirahalom	2636	25 417 400 Ft	6 868 098 Ft	2637	25 447 050 Ft	6 870 704 Ft	120	8 173 200 Ft	2 206 764 Ft	19 057 650 Ft	15 945 556 Ft	5 083 357 Ft	5 083 357 Ft	5 778 852 Ft
8	Óntomás	269	2 595 850 Ft	700 880 Ft	477	4 120 550 Ft	1 112 549 Ft	0	0 Ft	0 Ft	6 716 400 Ft	1 813 428 Ft	670 968 Ft	670 968 Ft	471 491 Ft
9	Pusztaméregy	255	2 400 750 Ft	664 403 Ft	615	5 934 750 Ft	1 602 383 Ft	0	0 Ft	0 Ft	8 395 500 Ft	2 266 785 Ft	838 710 Ft	838 710 Ft	589 264 Ft
10	Rusa	0	0 Ft	0 Ft	509	4 825 000 Ft	1 302 750 Ft	10	643 100 Ft	183 897 Ft	5 506 100 Ft	1 486 647 Ft	482 018 Ft	482 018 Ft	527 612 Ft
11	Szatymár	1092	10 537 800 Ft	2 845 206 Ft	195	18 827 150 Ft	5 083 331 Ft	0	0 Ft	0 Ft	39 364 950 Ft	7 928 537 Ft	2 933 559 Ft	2 933 559 Ft	2 061 419 Ft
12	Lilés	666	6 426 900 Ft	1 735 263 Ft	1537	14 781 800 Ft	3 991 626 Ft	6	488 660 Ft	130 338 Ft	21 619 360 Ft	5 837 227 Ft	2 118 949 Ft	2 118 949 Ft	1 599 329 Ft
13	Luzentiván	0	0 Ft	0 Ft	569	5 404 000 Ft	1 459 080 Ft	1	68 110 Ft	18 390 Ft	5 472 110 Ft	1 477 470 Ft	538 860 Ft	538 860 Ft	397 751 Ft
14	Zsáryszék	1463	14 117 950 Ft	3 811 847 Ft	1463	14 117 950 Ft	3 811 847 Ft	0	0 Ft	0 Ft	28 235 900 Ft	7 633 693 Ft	2 820 766 Ft	2 820 766 Ft	1 982 560 Ft
15	Zombó	519	5 003 750 Ft	1 352 253 Ft	1361	13 122 250 Ft	3 556 508 Ft	6	498 660 Ft	130 338 Ft	18 589 250 Ft	5 019 190 Ft	1 816 242 Ft	1 816 242 Ft	1 386 016 Ft
16	Összesen	14 663	141 497 950	38 264 447	29 919	261 781 500	64 481 005	175	11 919 250	3 218 196	305 198 700	85 903 648	34 299 617	34 299 617	27 318 415

3. számú melléklet

Fém konténerek					2023.02.15	2023.07.15	2023.08.15	2023.09.30	
Móralalom					30%	35%	70%	100%	
Sorsz		menyiség (db)	nettó egységár	nettó összesen	27% Áfa	előleg	I. részszámla	II. részszámla	végyszámla
1	5 m3 zárt	10	866 700	8 667 000 Ft	2 340 090 Ft				
2	15 m3 nyitott	3	3531000	10 593 000 Ft	2 860 110 Ft				
3	32 m3 zárt	5	5136000	25 680 000 Ft	6 933 600 Ft				
4	15 m3 oldal lenyitható	2	4494000	8 988 000 Ft	2 426 760 Ft				
5	5 m3 nyitott	12	834600	10 015 200 Ft	2 704 104 Ft				
6	32 m3 nyitott	5	4173000	20 865 000 Ft	5 633 550 Ft				
7	összesen	37		84 808 200 Ft	22 898 214 Ft	6 869 464 Ft	5 953 536 Ft	5 953 536 Ft	4 121 679 Ft

3. számú melléklet

Tárgy: ...													2023.02.15	2023.04.30	2023.05.31
Váltszám	Műhely	Munkadíj				Négyzetes díj			Egyéb díj	Bontási díj	Üllés díj	Zsombó díj	10% előleg	50%-os teljesítés Áfa tartalma	100%-os teljesítés Áfa tartalma %
		egység	ár	összesen	27% Áfa	egység	ár	összesen							
1	20 m3 3 tengely	0	0 Ft	0 Ft	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
2	20 m3 1 tengely	2	76 102 000 Ft	152 204 000 Ft	41 095 060 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	4 109 928 Ft	16 439 712 Ft	0 Ft
3	18 m3 2 tengely	1	62 280 000 Ft	62 280 000 Ft	16 815 600 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 681 560 Ft	15 134 040 Ft	0 Ft
4	10 m3 2 tengely	1	80 157 900 Ft	80 157 900 Ft	21 642 830 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 164 283 Ft	19 478 113 Ft	0 Ft
5	4 m3 1 tengely	1	50 940 000 Ft	50 940 000 Ft	13 753 800 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 375 380 Ft	12 378 420 Ft	0 Ft
6	1000 m3	1	72 744 500 Ft	72 744 500 Ft	19 641 015 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 964 102 Ft	17 605 917 Ft	0 Ft
7	1000 m3	1	15 667 500 Ft	15 667 500 Ft	4 230 225 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	423 023 Ft	3 807 202 Ft	0 Ft
8	Összesen	7	433 991 900 Ft	433 991 900 Ft	117 378 530 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	13 530 413 Ft	70 868 108 Ft	0 Ft

Támogatási szerződés

Mely létrejött egyrészről

.....**Önkormányzat**

Székhely:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Képviselőre jogosult személy.....

mint Támogató

Másrészről

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása

Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Adószám: 15358213-1-06

Bankszámlaszám: 11735115-15358213-00000000

Képviselőre jogosult személy: Nógrádi Zoltán, elnök

mint Kedvezményezett

(a továbbiakban együttesen: Felek) között alul írott helyen és napon az alábbi feltételek szerint

I. Előzmények

A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (a továbbiakban: KEHOP) a KEHOP 3. 2. 1. tárgyú felhívására az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása, mint Konzorcium KEHOP 3.2.1-15-2018-00031 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, melyet a KEHOP Irányító Hatósága (a továbbiakban: támogató szervezet) a 2018. 11. 10. napján kelt támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre.

A projekt keretében az eszközbeszerzési fejezetben hulladék gyűjtőedények, konténerek, hulladék szállító és gyűjtő járművek, a hulladékszállítást kisegítő gépjárművek, eszközök kerülnek beszerzésre.

A projekt szállítói finanszírozású, mely szerint a támogató szervezet közvetlenül az adott szerződéses partnernek teljesíti a kifizetést, azonban a támogatás az eszközök nettó összegére szól, az Áfa tartalmát a Társulásnak kell megfizetni, ami később visszaigényelhető.

A Társulás a .../2023 (II.03.) Tkt. határozatával döntött a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat ÁFA összegének visszatérítendő támogatás keretében történő megelőlegezése felől akként, hogy a Társulásnak a pályázatban érintett valamennyi tagja a településére jutó beruházási érték arányában finanszírozza meg a pályázat során kifizetendő ÁFA összegét kamatmentes, visszatérítendő támogatás útján.

II. A projekt főbb adatai

Projekt megnevezése:	A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített
----------------------	--

	hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre
Pályázati felhívás száma:	KEHOP 3.2.1.
Projekt száma:	KEHOP 3.2.1. – 15 – 2018 - 00031
Támogatási szerződés száma:	IKT-2018-106-I1-00029984
Bankszámla szám, melyre a támogatás utalása történik:	11735115-15358213-00000000

III. Szerződés Tárgya

- Jelen szerződés tárgya az I. pontban rögzített uniós és hazai finanszírozásban részesülő projekt Kedvezményezett által megvalósítandó részére (a továbbiakban: projektrész) megítélt - ÁFA összegének - visszatérítendő támogatás nyújtása, azaz megelőlegezése a jelen szerződéshez mellékelte 1. számú melléklet szerint.
- Az 1. számú melléklet szerinti főösszesítő szerint fizetendő támogatási összeg összesen:

Projekt rész	27% Áfa
műanyag edények:	95 903 649,- Ft
fém edények:	22 898 214,- Ft
jármű I.:	133 304 128,- Ft
nyilvánosság:	3 258 850,- Ft
ÖSSZESEN:	257 364 841,- Ft

- AÖnkormányzat, mint Támogató által megelőlegezendő összeg:

Projekt rész	27% Áfa
műanyag edények:	...,- Ft
fém edények:	...,- Ft
jármű I.:	... Ft
nyilvánosság:	... Ft
ÖSSZESEN:	...,- Ft

- Felek kötelezik magukat, hogy **további szerződést kötnek jelen szerződéshez hasonló tartalommal** – tekintettel arra, hogy a III. 3. pontban foglaltakon túl még további Áfa fizetési kötelezettség keletkezik az egyéb gép beszerzés és jármű II. ütem, valamint szemléletformálás sikeres közbeszerzésének lezárását követően 2023. év II. félévében – melyben **Támogató az egyéb gép beszerzés és jármű II. ütem, valamint a szemléletformálás projektrészek után fizetendő Áfa összegéhez további megelőlegezést nyújt.**
- Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a szerződés III. 3. pontja alapján meghatározott támogatási összeghez képest ténylegesen és indokoltan felmerülő áfa összköltsége csökken, úgy a Támogató csökkenti a megelőlegezés összegét, azt a Kedvezményezett nem igényelheti.
- Támogató nyilatkozik, hogy a költségvetésében a támogatás összege rendelkezésére áll.

IV. Támogatás összegének kifizetése

1. A támogatási összeget a Támogató a Kedvezményezett OTP Nyrt-nél vezetett 11735115-15358213-00000000 bankszálaszámú számlájára köteles megfizetni.
2. A megelőlegezést a 2. számú melléklet szerinti ütemezéssel, a Kedvezményezett által e-mail formájában küldött lehívásban foglaltak szerint szükséges kifizetni a Kedvezményezett részére.
3. Felek rögzítik, hogy a projektet 2023. december 31. napjáig annak sikeres megvalósítása érdekében szükséges lezárni, melynek elengedhetetlenül fontos feltétele az, hogy a Támogató az Áfa összegét a mellékletben meghatározott határidőn belül bevallja és megfizesse.

V. Támogatás felhasználása és visszafizetése

1. Kedvezményezett elfogadja a támogatást és saját felelősségére vállalja a projektrészben vállalt feladatainak végrehajtását.
2. A támogatás kizárólag a projektrészekhez kapcsolódó áfa finanszírozására vehető igénybe.
3. Kedvezményezett köteles az áfa kifizetésekről a Támogató részére a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsülésén rendszeresen beszámolni.
4. Felek megállapodnak, hogy Kedvezményezett e-mail útján tájékoztatja Támogatót a Nemzeti Adó-és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) részéről történő visszautalást követő 5 napon belül.
5. Felek megállapodnak, hogy a V. 4. pontja szerinti tájékoztatástól számított 5 napon belül Támogató írásban, e-mail útján nyilatkozhat, hogy nem tart igényt az adott ütem szerint megelőlegezett összeg visszafizetésére és egyúttal kéri annak a következő ütem szerinti megelőlegezésbe beszámítását.
6. Amennyiben Támogató a szerződés V. 5. pontjában foglaltak szerinti határidőn belül nem nyilatkozik, úgy Kedvezményezett a megelőlegezést – a NAV részéről történő visszautalását követően – a Támogató bankszálaszámú számlájára köteles a NAV részéről történő visszautalás napját követő naptól számított 15 napon belül visszafizetni.
7. A megelőlegezés visszafizetését követően a Kedvezményezett által visszafizetett összegnek meg kell egyeznie a jelen szerződés III. 3. pontjában feltüntetett összeggel.
8. Felek megállapodnak, hogy a Támogató kamatot és egyéb díjat a megelőlegezett ÁFA összege után nem számít fel.

VI. Biztosítékok

1. A Támogató által vállalt visszatérítendő hozzájárulás nem teljesítése esetén, a Kedvezményezett egy alkalommal térítvevényes fizetési felszólítást bocsáthat ki, amelyben 8 napos határidőt jelöl meg fizetési határidőként. A fizetési felszólításban megjelölt fizetési határidő eredménytelen elteltétől vagy a hozzájárulás teljesítésére meghatározott eredeti

fizetési határidő lejártától számított 15 naptól irányadó eljárás **az inkasszó-azonnali beszedési megbízás alkalmazása.**

2. A Támogató annak érdekében, hogy jelen szerződésben foglalt kötelezettsége teljesítésének elmaradása a pályázat sikeres, határidőn belüli befejezését és végrehajtását ne veszélyeztesse kötelezi magát arra, hogy inkasszós jogot biztosít a Kedvezményezett részére és vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követő 15 napon belül a Kedvezményezett rendelkezésére bocsátja a bankszámla-vezető pénzintézete által záradékolt inkasszós felhatalmazó levél eredeti vagy pénzintézet által hitelesített másolatát, amely jelen szerződés 3. számú mellékletét fogja képezni.

VII. További kötelezettségek

1. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződésben foglalt jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, egymással együttműködve járnak el, a jelen szerződésben meghatározott jogaikat, illetve kötelezettségeiket rendeltetésüknek megfelelően gyakorolják, illetve teljesítik.
2. Kedvezményezett felelősséggel tartozik a projektrészekhez kapcsolódó áfa kifizetéséért, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek betartásáért, a támogatás szabályszerű és szerződésszerű felhasználásáért.
3. Felek a szerződés megkötésével egybehangzóan nyilatkoznak arról, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettségük, amely a szerződésben vállalt áfa megelőlegezési, valamint támogatás visszatérítési kötelezettségeik teljesítését megghiúsítaná.

VIII. A Szerződés módosítása

1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés és mellékleteinek bármilyen módosítása kizárólag írásban a Felek kölcsönös egyetértése esetén, a Felek részéről az arra feljogosított személyek által aláírva érvényes.
2. A szerződés tárgyát képző áfa összegének változása vagy annak kifizetését érintő módosítása esetén Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de a változás bekövetkezésétől számított legfeljebb 30 napon belül megfelelő indokolással ellátott írásbeli levélben a Támogatót tájékoztatni a jelen szerződés módosításának tartalmáról és szükségességéről.

IX. Záró rendelkezések

1. A szerződés teljesítése során a Felek a kapcsolatot az általuk alábbiakban megnevezett személyek közreműködésével tartják:
 - a) Támogató részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:
név:
 - beosztás:
 - tel.:
 - e-mail:

b) Kedvezményezett részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

név:

beosztás:

tel.:

e-mail:

2. Felek kötelesek a szerződés teljes időbeli hatálya alatt egymással együttműködni és a szerződésben foglalt rendelkezések teljesítésével kapcsolatban minden lényeges információt, felmerült adatot, változást ésszerű határidőn belül a másik Féllel írásban közölni. Felek a IX. 1. pontban írt kapcsolattartó e-mail címére írt elektronikus levél útján megküldött levelet írásbeli közlésként kölcsönösen elfogadják.
Felek elfogadják azt, hogy Bármely Fél kezdeményezésére a másik Fél köteles a szerződés teljesítésével kapcsolatos egyeztetési eljárásban részt venni.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
4. Jelen szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a felek békés úton kísérelnek meg megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére felek – értékhatártól függően – a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék illetékességét kötik ki.
5. Jelen megállapodás 4 db eredeti példányban készült, melyből minden szerződő fél 2-2 eredeti példányt kap.
6. Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Mórhalm, 2023..

Mórhalm, 2023.

.....
.....
polgármester
..... Önkormányzat
Támogató

.....
Nógrádi Zoltán
elnök
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Kedvezményezett

Pénzügyi ellenjegyző:
Mórhalm, 2023.

Pénzügyi ellenjegyző:
Mórhalm, 2023.

.....
.....
.....
.....

.....
Tóthné Klamik Gyöngyi
Mórhalmi Polgármesteri Hivatal
Költségvetési és Adóosztály vezető



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. február 9-i nyílt ülésére

Tárgy: Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjemelési javaslata

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A Tátika Kft. biztosítja Önkormányzatunk számára a szociális étkeztetést és a gyermekétkeztetést szolgáltatási szerződés keretében. Tekintettel arra, hogy saját gazdasági társaságunktól vásároljuk a szolgáltatást, így évek óta alacsony szinten tudjuk tartani a térítési díjakat, ezáltal mérsékelni tudtuk a forráskúti családok terheit.

A COVID és sajnos az ukrán háború miatt is jelentősen emelkedtek a nyersanyagköltségek, továbbá évente nőttek a minimál- és garantált bérek.

Mіндеzekre tekintettel a Tátika Kft. a mellékelt (számításokkal alátámasztott) kérelemmel fordult a Képviselő-testület felé. A számítás önköltségi adatokon alapul.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és határozati javaslatot fogadjon el!

Forráskút, 2023. február 6.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk.
polgármester



...../2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjemelése

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a *Tátika Kft. szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatos szolgáltatási díjemelési javaslata* c. előterjesztést és a következő határozatot hozza.

1. A Képviselő-testülete a szociális étkeztetés szolgáltatási díját bruttó 1.500 Ft összegben határozza meg.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Fodor Imre polgármestert a szükséges szerződés-módosítás aláírására.
3. A megállapított díjak 2023. február 1. napjától érvényesek.

Határidő: azonnal

Felelős: Fodor Imre polgármester
dr. Kapás Anita jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Gazdálkodás
- 4./ Irattár

TÁTIKA KFT.

Forráskút, Fő u. 74.

Tárgy: Szociális étkeztetés szolgáltatási díjának megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

2022 évben az alapanyagok ára jelentősen megemelkedett az előző évhez képest, ami az előrejelzések szerint várhatóan 2023. évre vonatkozóan tovább emelkedik.

2022 október 1-től a földgáz ára és a járulékos költségek kb. tízszeresére emelkedtek. Az áramdíj 2022. január 1-től több mint háromszorosára változott.

A munkabérek 2023. január 1-től 10 %-kal kerültek megemelésre.

A költségek számítására vonatkozó kalkulációt mellékelem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2023 évre vonatkozóan a melléklet szerinti előterjesztésben foglaltak szerint szíveskedjen megállapítani a szociális étkeztetés díját.

Forráskút, 2023. február 06.

TÁTIKA
Gazdaságfejlesztő Szolgáltató és
Információs Nonprofit Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság
6793 Forráskút, Fő u. 74.



Varga Istváné

ügyvezető

Menüs étkeztetés nyersanyag + rezi költség kalkuláció

Gázdíj:		Nettó/hó	
október	716 m ³	25844 MJ	846 406
november	981 m ³	35378 MJ	1 143 960
december	1442 m ³	52178 MJ	1 668 287
Összesen	3139 m³	113400 MJ	3 658 653

3.658.653,- Ft : 92 nap = 39.768,- Ft/nap

Áram:		Nettó/hó	
szeptember	4900 kW	644 268	
október	4900kW	644 268	
november	4900 kW	644 268	
Összesen:	14700 kW	1 932 804	

1.932.804,- Ft: 91 nap = 21.240,- Ft/nap

Munkabér

1 fő x 400.000,- Ft + 5 fő 275.000,- Ft + = 1.775.000,- Ft

1.775.000,- Ft : 21 nap = 84.524,- Ft

Járulék

84.524,- Ft X 13 % = 10.988,- Ft

Egyéb személyi juttatások:

5 fő x 20.000,- Ft = 100.000,- Ft/hó : 21 nap = 4.762,- Ft

Járulék

100.000,- Ft x 28 % = 28.000,- Ft/hó : 21 nap = 1.333,- Ft

Egyéb költség:

400.000,- Ft/hó : 30 nap = 13.333,- Ft

Gázdíj:	39 768
Áramdíj:	21 240
Munkabér:	84 524
Járulék:	10 988
E. személyi jutt.+jár.	6 095
Egyéb költség:	13 333
Összesen:	175 948
1 napi adag:	260
1 napra jutó ktg.	677
Nyersanyag:	497
Összesen:	1 174
ÁFA 27 %	317
1 adag menü	1 491
Tervezett ár	1 500

Adagszám: november

Szociális étkeztetés 1596

Bölcsődei étkezés 195

Óvodai étkezés 1342

Iskolai étkezés 2473

Összesen: 5606

5606 adag : 21 nap = 267 adag/nap



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. február 9-i nyílt ülésére

Tárgy: Térítési díjak felülvizsgálata

Az előterjesztést véleményezi: Szociális és Népjóléti Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásokért, valamint a gyermekétkezésért fizetendő térítési díjak felülvizsgálata évente április 1. napjáig esedékes.

Önkormányzatunk esetében a szociális étkeztetés, a bölcsődei gondozás és a gyermekétkeztetés tartozik ezen felülvizsgálati kör alá.

A térítési díjak felülvizsgálata az egyes ellátások önköltségén alapul, a gyermekétkeztetés esetén pedig a nyersanyag költség mértékén. A szolgáltatási önköltség a költségvetési tervadatokból számítható ki, tehát a költségvetési rendelet elfogadását követően állapítható meg. A gyermekétkeztetés nyersanyagköltsége esetünkben — tekintettel arra, hogy a gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatás útján biztosítjuk — a Tátika Kft. által meghatározott szolgáltatási díjon, illetve annak kirészletezett nyersanyagköltségén alapul.

I. A szociális alapellátások önköltségének és térítési díjának felülvizsgálata

A szociális szolgáltatások térítési díjának meghatározásáról szóló jogszabályi előírásoknak megfelelően minden évben szükséges a szociális alapszolgáltatások igénybevételére vonatkozó térítési díjak áttekintése és tárgyévre történő megállapítása. Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó rendeletet alkot.

Önkormányzatunk az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletben szabályozza a biztosított szolgáltatások körét, a szolgáltatások igénybevétele során fizetendő térítési díjakat. A rendelet tartalmazza az önkormányzat által biztosított szociális ellátás (étkeztetés) intézményi térítési díját, valamint az igénybevevők által fizetendő ún. személyi térítési díj kategóriákat, melyek a jövedelmi és egészségi viszonyaikhoz kötött.

Az Szt. értelmében a fenntartó évente április 1-jéig felülvizsgálja a szociális ellátások térítési díjait.

Szt. 115. § (1) „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyévi április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. ...

(7) A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően – jövedelem és vagyon hiányában – térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került

megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

A Szt. 92/B. § (1) bekezdés a) pontja szerint: „A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója konkrét összegben meghatározza az intézményi térítési díjat.”

Az egyes szociális szolgáltatások térítési díjai számításának módját egyebekben a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1997. (II.27.) Korm. rendelet 1-21. §-ai szabályozzák.

Önkormányzatunk — az utcai szociális munka kivételével — mindegyik szociális alapszolgáltatást biztosítja lakosainak, különböző intézményi keretek közt.

Önkormányzatunk által közvetlenül nyújtott szociális alapszolgáltatások:

1. étkeztetés
2. tanyagondnoki szolgáltatás

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásán keresztül biztosított szociális alapszolgáltatások:

1. családsegítés
2. házi segítségnyújtás
3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. idősek nappali ellátása (demens személyek nappali ellátási formájával kiegészítve)
5. közösségi ellátás

Bordány Nagyközség Önkormányzatával kötött együttműködés alapján:

1. támogató szolgáltatás

Ezen szolgáltatások közül a tanyagondnoki szolgáltatás, a családsegítő szolgáltatás, a közösségi ellátás a törvény erejénél fogva ingyenes alapszolgáltatások, így térítési díjat nem kell meghatározni.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, mint fenntartó személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért fizetendő térítési díjak — a Szt. alapján a társulási megállapodásban kijelölt — Mórahalom Város Önkormányzatának egységes szociális rendeletében kerülnek szabályozásra.

Bordány Nagyközség Önkormányzata által biztosított támogató szolgáltatás térítési díját szintén a fenntartó joga meghatározni, azonban azt ingyenes nyújtja.

A fent részletezettek alapján tehát Önkormányzatunknak az étkeztetés vonatkozásában joga és kötelezettsége a térítési díj megállapítása.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja értelmében „Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat étkeztetés esetén ellátási napra vetítve kell meghatározni.”

Az étkeztetés 2022. évi önköltségszámítása

Tervezett önköltség:	28.882.628 Ft
Étkeztetési napok száma:	249 nap
Étkezést igénybevevők tervezett létszáma:	76 fő
Tervezett ellátási napok száma (éves adagszám)	18.924 ellátási nap
(étkeztetési napok száma x ellátást igénybe vevők tervezett létszáma)	
1 főre 1 napra jutó önköltség (nettó):	1.526 Ft/fő/nap
(28.882.628,- Ft / 18.924 nap)	

Az étkeztetés 2023. évi önköltsége: bruttó 1.940 Ft/fő/nap

Jelen önköltség a 2023. évi költségvetési tervadatokon alapul.

Egy ellátási napra jutó normatív támogatás: 296 Ft/fő/nap

A módosítás jövedelmi helyzet függvényében fogja érinteni az ellátottakat, s a magasabb jövedelműeket fogja nagyobb mértékben sújtani, hiszen a személyi térítési díjak megállapítása az ellátottak jövedelméhez igazodik, s a nyugdíjak emelésére tekintettel szinte mindenkit érinteni fog.

II. A bölcsődei gondozás önköltségének és térítési díjának, valamint a gyermekétkeztetés nyersanyagkötségének és térítési díjának felülvizsgálata

A bölcsődei gondozás intézményi térítési díjának megállapítását a Gyvt. 146-147. §-ai, illetve a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 1-9. §-ai szabályozzák.

A Gyvt. 146. §-a alapján a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A fizetendő intézményi térítési díjak megállapítása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Önkormányzatunk a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások közül bölcsődei ellátást nyújt, továbbá biztosítja a bölcsődében, az óvodában, valamint az iskolában a gyermekétkeztetést.

A Gyvt. 147. § (1) és (3) bekezdése szerint az intézményi térítési díj — a gyermekétkeztetés kivételével — a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete. A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett költségvetési adatok alapján kell megállapítani, melynek számítását az alábbiakban részletezzük.

104031 Gyermekek bölcsődei ellátása kormányzati funkción tervezett kiadás gyermekétkeztetés nélkül:

2023. évre tervezett személyi juttatás:	24.546.756,- Ft
2023. évre tervezett személyi juttatást terhelő járulék:	3.223.461,- Ft
2023. évre tervezett dologi kiadás:	4.929.532,- Ft
2023. évre tervezett beszerzési kiadás:	152.400,- Ft
Összes kiadás:	32.852.149,- Ft

104031-es (Gyermekek bölcsődei ellátása) kormányzati funkción tervezett bevételek:

Bölcsődei ellátás normatíva:	30.406.703,- Ft
Összes bevétel:	30.406.703,- Ft

A szolgáltatási önköltség és a bevétel különbsége: 2.445.446,- Ft

Bölcsődei ellátás napok száma: 230 nap

Bölcsődei ellátottak száma: 12 fő

Az 1 főre jutó költség (gondozás intézményi térítési díja): $2.445.446 \text{ Ft} / 230 \text{ nap} / 12 \text{ fő} = 886 \text{ Ft/nap}$.

A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet már nem tartalmazza a bölcsődei gondozás önköltségének meghatározását, csak a térítési díjat (0,- Ft), így az önköltség rendeleti szintű elfogadása nem szükséges, elegendő határozatot hozni arról.

A Gyvt. 148. § (1) bekezdése szerint a kötelezett által fizetendő személyi térítési díjat az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg. A bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető a 151. § (4) bekezdés alapján megállapítja a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díjat, valamint emellett — a fenntartó döntésétől függően — a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat.

A személyi térítési díj — a gyermekétkeztetés kivételével — nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

Bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén a Gyvt. 150. § (6) bekezdés alapján

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,
- a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,
- a három- vagy többgyermekes család gyermekének,
- az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,

e) a védelembe vett gyermek gondozását továbbra is térítésmentesen kell biztosítani.

Mindezen körülményekre figyelemmel továbbra sem javasoljuk gondozási díj megállapítását.

..../2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Bölcsődei gondozási önköltség és térítési díj felülvizsgálata

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. §-ában foglaltak alapján — figyelemmel a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147. §-ában foglaltakra is — a bölcsődei gondozás szolgáltatási önköltségét és térítési díját felülvizsgálta és a következő határozatot hozta.

A Képviselő-testület a fenntartásában működő Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde bölcsődei gondozás

- szolgáltatási önköltségét 11.902,- Ft/fő/nap,
- a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatást 11.016,- Ft/fő/nap,
- számított intézményi térítési díját 886,- Ft/fő/nap
összegeben határozza meg.

A számítást részletesen jelen határozat melléklete rögzíti.

A Képviselő-testület a bölcsődei gondozás intézményi térítési díját nem módosítja, azt változatlanul 0,- Ft összegben hagyja és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendeletet nem módosítja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Fodorné Szántó Ágota intézményvezető
- 4./ Gazdálkodás
- 5./ Irattár

Gyermekétkeztetés esetén az intézményi térítési díj a nyersanyagköltséggel egyezik meg, azaz a rezsit nem tartalmazza. A Tátika Kft. novemberi kérelme alapján a következő díjakat alkalmazzuk, mint szerződéses szolgáltatási díj. A nyersanyagköltség egyelőre rendeleti szinten nem került emelésre, az most lehetséges. A csatolt rendelettervezet már ezt tartalmazza.

	A	B	C
		Nyersanyagnorma (ÁFA nélkül)	Rezsi költség (ÁFA nélkül)
1.	Bölcsődei intézményi gyermekétkeztetés		
2.	Reggeli	120 Ft	100 Ft
3.	Tízórai	40 Ft	20 Ft
4.	Ebéd	260 Ft	350 Ft
5.	Uzsonna	120 Ft	60 Ft
6.	Napi költség	540 Ft	530 Ft
7.	Óvodai intézményi gyermekétkeztetés		
8.	Tízórai	140 Ft	120 Ft
9.	Ebéd	310 Ft	400 Ft
10.	Uzsonna	120 Ft	90 Ft
11.	Napi költség	570 Ft	610 Ft

12.	Iskolai intézményi gyermekétkeztetés		
13.	Tízórai	160 Ft	170 Ft
14.	Ebéd	360 Ft	420 Ft
15.	Uzsonna	140 Ft	160 Ft
16.	Napi költség	660 Ft	750 Ft

Az Iskolában 122 étkező gyermek van, ebből 20 gyermek 100%-os, 36 gyermek pedig 50%-os támogatásban részesül. Az óvodában egy gyermek tekintetében fizetnek térítési díjat, míg a bölcsődében minden gyermek ingyenes veszi igénybe az ellátást.

A térítési díjak emelése okán két rendelet módosítása szükséges, egyrészt az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeleté, másrészt a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendeleté. A hasonló tárgykörre tekintettel lehetséges és célszerű egy módosító rendeletbe szerkesztve végrehajtani a két rendelet módosítását.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a előírja, hogy a jogszabály előkészítője — a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű — előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások

A szociális étkeztetés intézményi és a gyermekétkeztetés térítési díjának emelése tekintetében számottevő társadalmi, gazdasági hatással számolhatunk, ugyanakkor sajnos általános tendencia a nyersanyag és a rezsiköltségek emelkedése. A gyermekvédelmi jogszabályok adta lehetőségekre figyelemmel sok család részesül ingyenes, vagy kedvezményes gyermekétkeztetésben, ezáltal terheik kevésbé nőnek. A tervezetben foglaltak a 2023. évi költségvetési rendeletben foglaltakkal összhangban állnak, ezért költségvetési hatása nem várható a módosításnak.

2. Környezeti, egészségi következmények:

A tervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nem mérhetőek.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Átmeneti többlet adminisztrációs terhet ró az önkormányzatra a szociális étkeztetés személyi térítési díjának felülvizsgálata.

4. Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradása várható következménye:

A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális és gyermekjóléti ellátások ellenértékéért megállapított intézményi térítési díjat a fenntartónak tárgyév április 1-jéig kell megállapítania, mely a költségvetési normatívák elszámolása tekintetében is releváns, továbbá a jelentősen megnövekedett költségek miatt szükséges az intézményi térítési díjak emelése, ezért szükséges a rendeletek módosítása.

5. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet megalkotása többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Mindezekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassa meg, valamint a rendlelettervezetet fogadja el.

Forráskút, 2023. február 6.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk.
polgármester



Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (...) önkormányzati rendelete

az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 92/B. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítására; a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás, a 94. § (1) bekezdésében, a 147. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítására; az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális és Népjóléti Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 36. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: 1935,- Ft/nap (1526,- Ft+ÁFA/nap).”

2. §

A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.

Fodor Imre sk.
polgármester

dr. Kapás Anita sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2023. napján.

dr. Kapás Anita sk.
jegyző

„1. melléklet

INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJAK

1. Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja ÁFA nélkül

	A	B
1	Bölcsődei intézményi gyermekétkeztetés	
2	Reggeli	120 Ft
3	Tízórai	40 Ft
4	Ebéd	260 Ft
5	Uzsonna	120 Ft
6	Napi költség	540 Ft
7	Óvodai intézményi gyermekétkeztetés	
8	Tízórai	140 Ft
9	Ebéd	310 Ft
10	Uzsonna	120 Ft
11	Napi költség	570 Ft
12	Iskolai intézményi gyermekétkeztetés	
13	Tízórai	160 Ft
14	Ebéd	360 Ft
15	Uzsonna	140 Ft
16	Napi költség	660 Ft

2. Gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díja

A bölcsődei gondozás intézményi térítési díja: 0 Ft/fő/nap.”

Általános indokolás

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet megalkotásának indokai – a Jat 18. §-a alapján – az alábbiak szerint összegezhetők:

A javasolt szabályozást szükségessé tevő társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díját a fenntartó tárgyév április 1. napjáig állapítja meg. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. § (3) bekezdése szerint tárgyév április 1-ig kell meghatározni a szolgáltatási önköltséget.

Jelentősen emelkedtek az étkeztetés nyersanyag és rezsi költségei, ezért szükséges a térítési díjak emelése, mely rendeleti szinten lehetséges.

Mindezekre tekintettel szükséges az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítása.

Az indokolás közzététele, nyilvánossága:

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. §-a értelmében a 21. § szerinti kivételek alkalmazásán kívül, az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban. Az indokolás közzététele alól mentesül a 21. § (2) bekezdés szerinti önkormányzati rendelet akkor, ha jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, vagy a jogszabály technikai, végrehajtási jellegű. A tárgyi önkormányzati rendeletnek jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési, s adminisztratív terheket befolyásoló hatásai vannak. Mindezek alapján a kihirdetett tárgyi önkormányzati rendelethez csatolt indokolás Nemzeti Jogszabálytárban való közzététele indokolt.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint a Jat. 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség:

Az önkormányzati rendelet nem esik a Jat. 18. § (2) bekezdésének hatálya alá.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítását, a szociális étkeztetés térítési díjának emelését tartalmazza.

A 2. §-hoz

A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítását tartalmazza, a gyermekétkeztetés térítési díjának emelését szabályozza.

A 3. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 92/B. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítására; a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás, a 94. § (1) bekezdésében, a 147. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítására; az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális és Népjóléti Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 36. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: 1935,- Ft/nap (1524,- Ft+ÁFA/nap).”


2. §

A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2023. március 1-jén lép hatályba.

(2) Az 1. § 2023. április 1-jén lép hatályba.


Fodor Imre
polgármester




dr. Kapás Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2023. február 13. napján.



„1. melléklet

INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJAK

1. Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja ÁFA nélkül

	A	B
1	Bölcsődei intézményi gyermekétkeztetés	
2	Reggeli	120 Ft
3	Tízórai	40 Ft
4	Ebéd	260 Ft
5	Uzsonna	120 Ft
6	Napi költség	540 Ft
7	Óvodai intézményi gyermekétkeztetés	
8	Tízórai	140 Ft
9	Ebéd	310 Ft
10	Uzsonna	120 Ft
11	Napi költség	570 Ft
12	Iskolai intézményi gyermekétkeztetés	
13	Tízórai	160 Ft
14	Ebéd	360 Ft
15	Uzsonna	140 Ft
16	Napi költség	660 Ft

2. Gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díja

A bölcsődei gondozás intézményi térítési díja: 0 Ft/fő/nap.”

Általános indokolás

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosításának indokai – a Jat 18. §-a alapján – az alábbiak szerint összegezhetők:

A javasolt szabályozást szükségessé tevő társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díját a fenntartó tárgyév április 1. napjáig állapítja meg. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. § (3) bekezdése szerint tárgyév április 1-ig kell meghatározni a szolgáltatási önköltséget.

Jelentősen emelkedtek az étkeztetés nyersanyag és rezsi költségei, ezért szükséges a térítési díjak emelése, mely rendeleti szinten lehetséges.

Mindezekre tekintettel szükséges az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítása.

Az indokolás közzététele, nyilvánossága:

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. §-a értelmében a 21. § szerinti kivételek alkalmazásán kívül, az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban. Az indokolás közzététele alól mentesül a 21. § (2) bekezdés szerinti önkormányzati rendelet akkor, ha jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, vagy a jogszabály technikai, végrehajtási jellegű. A tárgyi önkormányzati rendeletnek jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési, s adminisztratív terheket befolyásoló hatásai vannak. Mindezek alapján a kihirdetett tárgyi önkormányzati rendelethez csatolt indokolás Nemzeti Jogszabálytárban való közzététele indokolt.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint a Jat. 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség:

Az önkormányzati rendelet nem esik a Jat. 18. § (2) bekezdésének hatálya alá.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítását, a szociális étkeztetés térítési díjának emelését tartalmazza.

A 2. §-hoz

A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 8/2021. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítását tartalmazza, a gyermekétkeztetés térítési díjának emelését szabályozza.

A 3. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. február 9-i nyílt ülésére

Tárgy: A CSCSMKH CS/B01/09659-1/2022. törvényességi felhívása — a közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Képviselők!**

A Miniszterelnökség a 2022. évi ellenőrzési munkatervében feladatul tűzte a kormányhivataloknak, hogy törvényességi felügyeleti jogkörükben vizsgálják meg a közterületek elnevezésének szabályairól, illetve az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendeleteket.

A törvényességi vizsgálati időszak 2022. november 1. és 2022. december 31. közötti időszakra terjedt ki.

E vizsgálat keretében a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 134. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva törvényességi felhívással élt Önkormányzatunk felé a közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendeletünkkel kapcsolatban. *(A törvényességi felhívást az előterjesztéshez mellékeljük.)*

A felhívás a rendelet két pontját érinti, egyrészt a házszám fogalmát, másrészt a külterületi közterületek elnevezését. Mindkét rendelkezést magasabb szintű jogszabály már szabályozza, ezért a helyi rendeletben történő rögzítése — azaz a párhuzamos jogalkotás — nem indokolt.

Javaslom, hogy a törvényességi felhívásban foglaltakkal egyetértve a házszám-fogalom kerüljön hatályon kívül helyezésre, továbbá a 3. § (1) bekezdése helyébe egy a közterületek elnevezésére vonatkozó általános elvet rögzítsünk.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a előírja, hogy a jogszabály előkészítője — a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű — előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nem kimutathatóak.
2. Környezeti és egészségi következményei nem kimutathatóak.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nem kimutathatóak.
4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: A jogalkotásra a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal CS/B01/09659-1/2022. számú törvényességi felhívása okán kerül sor, ezért annak elmaradása esetén további törvényességi felügyeleti eszközök alkalmazása várható.
5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Mindezekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassa meg, s a határozati javaslatot és a rendelet-tervezetet fogadja el.

Forráskút, 2023. február 6.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk.
polgármester



.../2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal CS/B01/09659-1/2022. számú törvényességi felhívása

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal CS/B01/09659-1/2022. számú törvényességi felhívását megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért, s aszerint módosítja rendeletét.

Felelős: Fodor Imre polgármester
dr. Kapás Anita jegyző

Határidő: 2023. február 15.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár



CSONGRÁD-CSANÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY

Jegyző
2022. 12. 21.
4746/2022.

Fodor Imre
polgármester úr
útján

Forráskút Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
részére

Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal	
Szám: 2202-1/2022.	
Dátum: 2022. 12. 21.	
Jegyző	

Iktatószám: CS/B01/09659-1/2022.
Tárgy: törvényességi felhívás
Ügyintéző: dr. Koréh Zoltán
Tel.: (06-62) 680-464

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A Miniszterelnökség a kormányhivatalok 2022. évi ellenőrzési munkatervében feladatul tűzte a helyi önkormányzatok közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés, továbbá a házsám-megállapítás szabályairól szóló rendeleteinek célvizsgálatát, amelyre tekintettel a törvényességi felügyeleti jogkörében eljáró Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) megvizsgálta Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről és a házsám-ozásról szóló 2/2015. (II.2.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Ör.).

A célellenőrzés keretében feltárt jogsértések orvoslása érdekében - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 134. § (1) bekezdése alapján - az Ör.-et érintően az alábbi

törvényességi felhívással

élek.

1.) A KCR-rendelet¹ 2. § c) pontjában rögzített definíció szerint **házszám** a telek egyedi azonosítására szolgáló megjelölés. Az Alaptörvény 32. cikk (3) bekezdése kimondja, hogy az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes. A Rendelet 2. § c) pontja a fentiektől eltérően határozza meg a házszám fogalmát, ezért **szükséges annak módosítása vagy hatályon kívül helyezése.**

Megjegyzem az Ör. szerinti házszámfogalommal kapcsolatban, hogy a KCR-rendelet a házszámtól eltérően határozza meg az épület jel [1. § 6. pont] és a lépcsőház [1. § 10. pont] fogalmát.

2.) Az Mötv. 14/A. § (1) bekezdése alapján minden belterületi és olyan külterületi közterületet el kell nevezni, amely olyan ingatlanhoz vezet, amelyen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti épület található. Az Ör. 3. § (1) bekezdésének **2. mondata** – mely szerint a külterületi közterületeket el lehet nevezni – **e rendelkezéssel ellentétes, ezért indokolt annak felülvizsgálata.**

Mindezekre figyelemmel kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy a törvényességi felhívásban foglaltakat a Képviselő-testület elé terjeszteni, megvizsgálni, és az annak alapján tett intézkedésekről a Kormányhivatalt legkésőbb 2023. február 15. napjáig – a Nemzeti Jogszabálytár írásbeli kapcsolattartásra kialakított felületén keresztül – tájékoztatni szíveskedjék.

Szeged, *elektronikus időbélyegző szerint*

Tisztelettel:

Dr. Róth Márton
főispán nevében és megbízásából:

dr. Gyüre Izabella
osztályvezető

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (5) bekezdése és 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (II.2.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az egyes közterületek elnevezése elsődlegesen a gyalogos- és járműközlekedésre szolgáló közterületek megjelölésére, földrajzi azonosítására, a tájékozódás megkönnyítésére szolgál, emléket állít, ismereteket terjeszt, helytörténeti, néprajzi, nyelvi hagyományokat ápol.”

2. §

Hatályát veszti a közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (II.2.) önkormányzati rendelet 2. § c) pontja.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Általános indokolás

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet megalkotásának indokai – a Jat 18. §-a alapján – az alábbiak szerint összegezhetők:

A javasolt szabályozást szükségessé tevő társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

A rendelet megalkotásának alapvető indoka a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal közterületek elnevezésének szabályairól, illetve az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendeletek célvizsgálata körében tett törvényességi felhívása.

A felhívás a házszámra vonatkozó fogalom hatályon kívül helyezésére tesz javaslatot, mivel az a magasabb szintű jogszabályban foglaltakkal ellentétes, csakúgy, mint a külterületi közterületek elnevezésének lehetőségére vonatkozó rendelkezés is.

A rendeletmódosításnak egyéb társadalmi, gazdasági okai és hatásai nincsenek és nem várhatóak.

Az indokolás közzététele, nyilvánossága:

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. §-a értelmében a 21. § szerinti kivételek alkalmazásán kívül, az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban. Az indokolás közzététele alól mentesül a 21. § (2) bekezdés szerinti önkormányzati rendelet akkor, ha jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, vagy a jogszabály technikai, végrehajtási jellegű. A tárgyi önkormányzati rendeletnek nem mutatható ki jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatásai. Mindezek alapján a kihirdetett tárgyi önkormányzati rendelethez csatolt indokolás Nemzeti Jogszabálytárban való közzététele nem indokolt.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint a Jat. 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség:

Az önkormányzati rendelet nem esik a Jat. 18. § (2) bekezdésének hatálya alá.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 14/A. §-ába ütköző rendelkezés módosításaként a közterületek elnevezésére vonatkozó általános célok és elvek rögzítését tartalmazza.

A 2. §-hoz

A házszám fogalommeghatározásának hatályon kívül helyezését tartalmazza.

A 3. §-hoz

A rendelet hatályba lépését szabályozza.

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (III.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (5) bekezdése és 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (II.2.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:


„(1) Az egyes közterületek elnevezése elsődlegesen a gyalogos- és járműközlekedésre szolgáló közterületek megjelölésére, földrajzi azonosítására, a tájékozódás megkönnyítésére szolgál, emléket állít, ismereteket terjeszt, helytörténeti, néprajzi, nyelvi hagyományokat ápol.”

2. §

Hatályát veszti a közterületek elnevezéséről és a házszámozásról szóló 2/2015. (II.2.) önkormányzati rendelet 2. § c) pontja.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Fodor Imre
polgármester




dr. Kapás Anita
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2023. február 13. napján.



Végső előterjesztői indokolás

Az indokolás közzététele, nyilvánossága:

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. §-a értelmében a 21. § szerinti kivételek alkalmazásán kívül, az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban. Az indokolás közzététele alól mentesül a 21. § (2) bekezdés szerinti önkormányzati rendelet akkor, ha jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, vagy a jogszabály technikai, végrehajtási jellegű. A tárgyi önkormányzati rendeletnek nem mutatható ki jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatásai. Mindezek alapján a kihirdetett tárgyi önkormányzati rendelethez csatolt indokolás Nemzeti Jogszabálytárban való közzététele nem indokolt.



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. február 09-i nyílt ülésére

Tárgy: Óvoda és bölcsőde 2023. évi zárva tartásának rendje

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése alapján a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről.

Mindkét ágazat vonatkozó miniszteri rendeletei értelmében a fenntartónak február 15. napjáig kell a szülőket tájékoztatni a zárva tartásról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése szerint az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-éig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése alapján a fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.

Fodorné Szántó Ágota intézményvezető az óvoda és a bölcsőde éves zárva tartását egységesen az alábbiak szerint kéri megállapítani:

2023. július 17. napjától augusztus 11. napjáig

2023. december 27. napjától 2023. december 29. napjáig

A zárva tartás ideje alatt történik a parketta csiszolás, az éves nagytakarítás, karbantartás, fertőtlenítés és az intézmény dolgozói ekkor veszik igénybe szabadságuk nagy részét.

A szülők tájékoztatására az intézményen keresztül kerül sor.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Forráskút, 2023. február 3.

Tisztelettel:

Fodor Imre s.k.
polgármester



...../2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde 2023. évi zárva tartásának rendje

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenntartásában működő Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde 2023. évi zárva tartásának rendjét — az óvodai és bölcsődei intézményegységben egységesen — az alábbiak szerint hagyja jóvá:

2023. július 17. napjától – 2023. augusztus 11. napjáig

• 2023. december 27. napjától 2023. december 29. napjáig.

A Képviselő-testület felkéri Fodorné Szántó Ágota intézményvezetőt a zárva tartási rend közzétételére.

Felelős: Fodorné Szántó Ágota intézményvezető

Határidő: 2023. február 15.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Fodorné Szántó Ágota intézményvezető
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. február 09-i nyílt ülésére

Tárgy: A Tátika Kft. ügyvezetője személyi alaphérének meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A Tátika Kft. ügyvezetésére 2022. novemberi ülésünkön bíztuk meg Varga Istvánnét, aki egy év időtartamra vállalta a feladat ellátását.

A Kft. Javadalmazási Szabályzata az alábbiak szerint szabályozza az ügyvezető díjazását:

„III. Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések

1. Az ügyvezető javadalmazása

1. Az ügyvezető személyi alaphérré jogosult, melynek egyhavi összege nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi bruttó átlagkeresetet.

2. A Képviselő-testület az ügyvezető személyi alaphérét évente a költségvetési rendelet elfogadásával egyidejűleg felülvizsgálja figyelemmel a Társaság vagyonára (saját tőke, összes eszköz), a nettó árbevételre, a foglalkoztatottak létszámára, a Társaság jövedelemtermelő képességére.

3. A Társaság felszámolása esetén a felszámolás kezdő időpontjától az ügyvezető díjazásra nem jogosult.

4. A munkaviszony megszűnése esetén az ügyvezető végkielégítésére és felmondási idejére az Mt. szabályai az irányadók.”

A Rózsika sok éve viszi a Kft. ügyeit, könyvel, bérszámfejt és ellátja a Kft. vezetésével összefüggő feladatokat, ezért 2023. évtől javaslom, hogy személyi alaphérét 200.000,- Ft összegben határozzuk meg.

Mindezekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint fogadja el Varga Istvánné személyi alaphérét.

Forráskút, 2023. február 6.

Tisztelettel

Fodor Imre sk.
polgármester



...../2023. (II.09.) Kh.

Tárgy: Döntés Varga Istvánné ügyvezető béréről

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tátika Kft. Javadalmazási Szabályzata III.1.2. pontja alapján felülvizsgálta Varga Istvánné ügyvezető személyi alpbérét, s 2023. évre azt 200.000,- Ft-ban összegben határozza meg.

Felelős: Fodor Imre

Határidő: azonnal.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre
- 2./ Varga Istvánné ügyvezető
- 3./ dr. Kapás Anita
- 4./ Irattár



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. február 09-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a közművelődési feladatok ellátásáról és a közművelődési munkaterv elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

Forráskút Község Önkormányzata kötelező feladatai közé tartozik a közművelődési feladatok ellátása, támogatása. Ezen kötelezettséget általános jelleggel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja mondja ki:

13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

A feladatokat és annak biztosításának lehetséges módjait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény határozza meg, mely rendeletalkotási felhatalmazást is ad az önkormányzatok részére a konkrét forma és mód meghatározása tekintetében a települések teherbíró képességének függvényében.

76. § (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatát a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások - a települési önkormányzat eltérő adottságaira figyelemmel történő - megszervezése, a 80. §-ban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés 82-83. §-ban szabályozott helyi lakossági képviselőtestületének biztosítása révén (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) látja el.

(3) A közművelődési alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,

f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint

g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

(4) Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében

a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

c) fórumot szervez — ha az adott településen működik — a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2018. (XII.3.) önkormányzati rendelete értelmében az a)-b), d)-e) alapszolgáltatásokat biztosítja a Jerney János Művelődési Házban működő közösségi színtér működésének keretében.

Mindezen feladatok, tevékenységek 2022. évi megvalósításáról Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs a mellékelt beszámolóval nyújt tájékoztatást.

Az eddigi gyakorlatnak megfelelően az éves beszámoló mellett a 2023. évi munkaterv is elkészült, mely már tartalmazza a szolgáltatási tervet is.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az elkészített szakmai beszámoló, valamint munkaterv alapján a határozati javaslatokat fogadja el!

Forráskút, 2023. február 3.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk
polgármester



...../2023. (II.09.) Kh.:

Tárgy: A 2022. évi közművelődési feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 2022. évi beszámolót, s azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Oláhné Bodor Magdolna
- 4./ Irattár

...../2023. (II.09.) Kh.:

Tárgy: A 2023. évi közművelődési munkaterv elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2023. évi közművelődési munkatervet, s azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Oláhné Bodor Magdolna
- 4./ Irattár

JERNEY JÁNOS MŰVELŐDÉSI HÁZ

SZAKMAI BESZÁMOLÓ A 2022-ES ESZTENDŐRŐL

2022-es esztendőben a Jerney János Művelődési Házban a Forráskút Község Önkormányzatának 2022. évi közművelődési programterve került megvalósításra.

RENDEZVÉNYEK

Hagyományos rendezvényeink kerültek megrendezésre 2022-ben, mint a Tuskóhúzás, a XXVIII. Forráskúti Falunapok, XIX. Forráskúti Szüreti multság, és az Adventi gyertyagyújtások. A Falukarácsony elmaradt, mert az adventi gyertyagyújtások pótolták. Új rendezvény volt a Művészeti bemutató est.

A hagyományörző farsangi **Tuskóhúzás** 2022. Február 27-én zajlott zenés-maskarás felvonulással, jelmezversennyel.

Nőnap alkalmából **polgármester úr köszöntötte a helyi klubok** (Nyugdíjas, Csipkebogyó, Ószirózsa, Egészség) hölgy tagjait, családias hangulatban eltöltve a délutánt.

Húsvét alkalmából az iskolával együtt tartottuk meg a kézműves foglalkozást. Továbbá a kreatív csapatunk (Kapás Judit, Barnáné Király Anikó, Repkóné Farkas Kitti,) valamint Repkó János segítségével a Park több pontján, intézményeink, játszótereink környékén színes, vidám húsvéti dekorációk elkészítésében szorgoskodtak. A település húsvéti dekorációjára sok pozitív visszajelzést kaptunk.

Májusban **Anyák és Apák napjára** a település különböző pontjain verses plakátokat, köszöntőket helyeztünk el. A helyi klubok tagjai is megemlékezést tartottak anyáknapja alkalmából május egyik délutánján versekkel, dalokkal. Eljöttek hozzánk a Szegedi Agórából a Mókás Bocskok, akik nagyon színvonalas és vicces bábelőadással örvendeztették meg az ellátogatókat.

2022.05.23-án Művészeti bemutató estet tartott az iskola. A művelődési ház színpadán színjátékosok, táncosok és a hangszeres tanszak diákjai léptek fel, de bemutatkoztak a kézműves tanszak tanulói is.

Június elején kisállatokat engedtünk be a művelődési ház nagytermébe egy kisállatbemutató keretében, ahol a vendégek különböző állatokat nézhetek és simogathattak meg (albínó süni, tarajos süni, pók, béka, kígyó... stb).

Június 15-én került megrendezésre a **helyi piacnyitogató és tekepálya átadó ünnepség**. Délelőtt folyamán a gyerekek gyereknap alkalmából vehették birtokba a tekepályát, beülhettek rendőrautóba, tűzoltóautóba, kipróbálhatták az elektromos targoncát, illetve magát a tekét is. Délután pedig ünnepélyes keretek között képviselő úr, polgármester úr és az atya átadták a piacot, a tekepályát valamint a kemencét. A piac épületében a Csipkebogyó kézimunka körnek és az „A Szakkör” tagjainak a munkái kerültek kiállításra. A kemencében kóstolásra kenyérlángos sült, a piacon pedig a termelők kínálták különböző portékájukat (sajtot, paprikát, zöldségeket, gyümölcsöket). Jó hangulatú tekebajnoksággal zárult a rendezvény ahol 14 csapat mérte össze erejét.

Július 2-án „A Csongrád-Csanád Megyei Identitás Erősítése” programhoz csatlakozva egy egésznapos műsoros program került megrendezésre, ahol volt családi vetélkedő, népi fajták, kézműves foglalkozás, baranta bemutató, helyi termelők és a Csipkebogyó kézimunka szakkör kiállítása. Felléptek iskolásaink, valamint a Trio Divina egy koncerttel, valamint a Jövőnkért Néptáncgyűttes. Ebédre babgulyás és meggyes kocka került kiosztásra. Ezen a rendezvényen nyílt meg egy Forráskútra költözött festő: Pedro Grama kiállítása, ami a nagyteremben volt látható.

Augusztus 6-án az Ószirózsa Népdalkör szervezésében **Népdalos találkozó** került megszervezésre, melyen az alábbi népdalkörök vettek részt.

1. Ószirózsa Népdalkör
2. Bordányi Borostyán dalkör
3. Üllési Estike Népdalkör

4. Zsombói Bokréta Dalkör
5. Csólyospálosi Hagyományörző kórus
6. Királydinnye Citerazenekar
7. Szegedről Hóvirág Nyugdijas Népdalkör

A Találkozón a Csipkebogyó Kézimunkakör kiállítását is megtekinthették a résztvevők az előtérben.

A műsort Gaál Gabriella és Pálnik András felemelő meglepetés műsora zárta.

Augusztus 19-én egy újabb levél (amit a 2021 évben született gyermekek nevei díszítették) került felavatóra a „Születés fáján”.

A XXVIII. Forráskúti Falunapok 2022. augusztus 26-27-én került megrendezésre.

A korábbi évektől eltérően idén egy új lehetőséggel, az „Ízek kavalkádja” elnevezésű programmal indult, ahol közös főzés, vacsora és a Hangulat Band által szolgáltatott muzsika adta meg az alapot egy jól sikerült este eltöltéséhez. A falunapokon már hagyománnyá vált veterán járművek felvonulása idén sem maradt el, egész szombaton láthatóak voltak mindenki nagy örömeire.

Szombat délelőtt ünnepi szentmisével indult a nap, majd a II. világháború hősi halottai emlékművének megkoszorúzása következett. Idén is volt foci, az öregfiúk Ruzsa ellen játszottak és nyertek. Délben a csipkebogyó kézimunkakör szervezésében kézimunka kiállítást nyitottunk meg, ahol a csoport tagjai mellett helyi alkotók és a kézimunkakör baráti csoportjai mutatkoztak be, illetve meglepetés műsorral is készültek. Mihálffy Béla képviselő úr és Fodor Imre polgármester úr beszéde után átadásra került a Forráskúti Községért érdemérem cím, amit idén Forgó Jánosné kapott. A délutáni programokat a helyi amatőr előadók kezdték meg a színpadon. Az este folyamán 2 élő koncert volt Keresztes Ildikó és a 3+2 zenekar előadásában. Idén a gazdasági körülmények miatt a tűzijáték elmaradt, de a sátorban a Domix hajnalig tartó mulatságával zárta a napot.

A Parkban a már megszokott programok: ingyenes légvár, csillámtetkő, gipszfestés várta a gyerekeket, a 7 mérföldes együttes adott koncertet, illetve volt vásári forgatag is.

A hagyományokhoz híven a Falunapot követően augusztus 28-án került megrendezésre a **XVII. Forráskúti Lovasnap** a Forráskúti Lóbarátok Egyesülete szervezésében. A lovasnapi programok mellett idén íjász bemutatóval, íjászzattal és solymász bemutatóval színesült a nap.

2022. szeptember 17-én került első alkalommal megrendezésre a vállalkozói est melyre a község azon vállalkozói és partnerei kaptak meghívást, akik jelentősen hozzájárulnak a település működtetéséhez. Az estét Fodor Imre polgármester úr nyitotta meg. Ezt követően Fehér Éva a Csongrád-Csanád megyei Kereskedelmi és Iparkamara munkatársa, a Mórahalmi Térség elnöke a kamara működéséről, valamint a tagság előnyeiről tartott tájékoztatást. A vacsora alatt és után kötetlen beszélgetésekre és eszmecsere-re került sor. Az eseményen adományok felajánlására is volt lehetőség, aminek sorsáról helyben, közvetlenül dönthettek a támogatók. Többségi döntés alapján ennek eredményét, azaz 486.500 Ft-ot, átadtunk a Forráskúti Általános Iskolás Gyermekéért Alapítványnak, amit tehetséggondozásra fordít.

A hagyományörző **Szüreti mulatság** szeptember 4-én immár tizenkilencedik alkalommal került megrendezésre. Közel 15 lovas-fogatos felvonulásával indult a program, gyerekek és felnőttek egyaránt örömmel vettek részt a szüretelésben. A szüretelés és a borkészítés hagyományos módszereivel is megismertettük a rendezvényre kilátogatókat. A rendezvényt megelőzően került sor a helyi termelők borversenyére, majd a zsűrizett borok kóstolására a rendezvény során is lehetőség nyílt. Az idei évben is megválasztottuk a bortábornokot. A rendezvény szüreti bállal zárult.

Szeptember 30-án a Magyar Népmese napján mesedélután tartottunk az iskolás gyerekeknek, ahol Barnáné Anikó könyvtárossal mesét olvastunk fel, valamint vetítettünk, illetve mesefát díszítettünk a gyerekek által készített színes rajzokkal, amit falevelekre rajzoltak. Az este folyamán pedig hangterápiás meditáción (hangtálakkal, gongokkal) vehettek részt az érdeklődők.

Október 19-én **Nyugdijas Találkozót** tartottunk, melyen a bordányi, zsombói, üllési és kiskundorozsmai nyugdijas klubok vettek részt a házigazda forráskúti csoport mellett.

Advent vasárnapjain gyertyagyújtás mellett a már hagyománnyá vált jótékonyági vásárokat is megszerveztük délutánonként a Parkban. Az első két alkalom a Forráskútért Civil Egyesület szervezésében, míg a harmadik és negyedik vasárnap Forráskút Község Önkormányzata szervezésében. Első vasárnap az Örömforrás Együttes, másodikon a Margarét Óvoda, harmadikon a Forráskúti Általános Iskola, negyediken pedig szintén az Örömforrás Együttes és az Őszirozsa Népdalkör tagjai adtak műsort. Advent harmadik vasárnapján került átadásra a Díszpolgári cím, amit idén Ádám Martin kapott.

Kreatív csapatunk őszi és téli dekorációkat (fotófal, boszik, őszi bábok, fotószoza, hóemberek, grincs, adventi gyertya) készítettek, hangolódva az ünnepekre, színesítve településünk központját. Sok pozitív visszajelzést kaptunk.

December 17-én a Déryné Program jóvoltából színházi előadást tekinthettek meg az érdeklődők.

SZAKKÖRÖK, KLUBOK

Idén November 1-ig gondtalanul látogatták a klubok tagjai a Művelődési Házat, a szakkörök is működtek.

November 1-től az energia válság miatt a Művelődési Ház bizonyos helységeit lehetett csak látogatni, amit klímával, illetve elektromos radiátorokkal fűtöttünk.

Az **Őszirozsa Népdalkör**, heti rendszerességgel tartotta próbáit, Pálnik András vezetésével. Több fellépésre is eljutottak (Kiskundorozsma, Baks, Zsombó, Üllés, Csólyospálos, Forráskút).

A **Nyugdíjasklub** zavartalanul megtartotta kártyadélutánjait. Októberben tartották a Nyugdíjas találkozót, emellett több környékbeli település nyugdíjas találkozóján is részt vettek.

A **Kézimunkaszakkör** novemberig hetente, illetve kéthetente tartotta foglalkozásait az Alkotóházban. Ők is több kiállításra eljutottak az elmúlt években kialakult szakmai barátságoknak köszönhetően (Újvidék, Tiszasziget, Kunbaja, Deszk), valamint a falunapi kézimunka kiállításukat is megszervezték, továbbá a Népdalos Találkozón és az Adventi vásáron is kiállították, árusították munkáikat.

Baba-mama klub tagjai heti rendszerességgel jöttek össze.

Egészségklub kéthetente tartotta találkozásait.

A sportolni vágyók, november 1-ig heti rendszerességgel vehettek részt **Zumba és a Pilates** foglalkozásokon. Sajnos a terem lezárása miatt egyelőre szünetelnek. Jóga tanfolyam indult októberben, mely heti rendszerességgel volt megtartva.

A nyári szünetben **napközis táboroknak** adott helyet a művelődési ház. Július első hetében Focis tábor, második hetében hittanos tábor volt. Szerveztünk az ovisoknak egy hetes napközis tábort július harmadik hetében. Az iskolás korosztály táboroztatására az Erzsébet Napközis Táborok támogatását is elnyertük. A táborban 36 gyerek vett részt. A gyerekek számára kirándulást (Kiskőrösi János Vitéz Látogató Központ, Úttörténeti Múzeum, Petőfi Emlékház), kutyaterápiás foglalkozást, érzékenyítő programot, kézműves foglalkozásokat szerveztünk, a helyi piacnál kenyérlángost sütöttünk, illetve az agyagozást is megismerhettük Tanács Zoltán által. A hét utolsó napján a Jerney Iskolánál voltunk, ahol szalonnát sütöttünk a tábortűznél, játszottunk, beszélgettünk és a szállásaink felépítése (sátrak) után ott éjszakáztunk. A táborban segítők voltak: Kiss Renáta, Czékus Renáta és Német Klaudia, valamint Barnáné Király Anikó könyvtáros, illetve a közösségi szolgálatos diákok.

EGYÉB PROGRAMOK A MŰVELŐDÉSI HÁZBAN

A **Remény Nagycsaládos** Egyesület az elmúlt évben csupán 2-3 alkalommal tartott gyűlést, melynek a művelődési ház ad otthont.

A Polgárőrség is megtartotta az évi Polgárőr Közgyűlést a művelődési házban.

Évente több alkalommal helyet biztosítunk a Vöröskereszt által szervezett **Véradásoknak**, látás és hallásvizsgálatoknak is.

ÁLLANDÓ SZOLGÁLTATÁSAINK:

A **számítógépes internetes szoba** egész évben hétfőtől-péntekig nyitvatartási időben igénybe vehető. Az alapszolgáltatások (számítógép és internet használat) mellett földhivatali ügyintézésben, illetve a falugazdász és a helyi lakosok tevékenységét is segítve szolgáltató jelleggel nyomtatványok letöltésében működünk/működünk közre. Továbbá fénymásolást, szkennelést és nyomtatást is vállalunk.

A Forráskúti Általános Iskola, a Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde, valamint a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat rendezvényei lebonyolításához hozzájárultunk.

A Hír-Forrás szerkesztőségi munkáit is biztosította a művelődési ház.

Az épületet az év folyamán több családi rendezvény számára, valamint a civil szervezetek (Forráskútért Civil Egyesület, Forráskúti Lóbarátok) is bérbe adtuk.

A Jerney János Művelődési Házban folyó munka során 2022. évben is a lehetőségeink által biztosított legmagasabb szintű szakmai tevékenységet igyekeztünk biztosítani, figyelembe véve a helyi lakosság igényeit, érdeklődését is.

Forráskút, 2023. február 2.

Oláhne B.M.
Oláhne Bodoz Măgdolna sk.
közmművelődési munkatárs



Forráskút Község Önkormányzata
közösségi szintere
2023. évi közművelődési programterve
(Feladatellátási telephely: Jerney János Művelődési Ház)

A közösségi szintér feladatai

A Forráskút Község Önkormányzata által fenntartott közösségi szintér feladata Forráskút község polgárai számára a kulturális és közművelődési szolgáltatások biztosítása, a kultúra értékeinek megteremtése és közvetítése a helyi lakosság felé. Szerepet kell vállalnia a hagyományok ápolásában, megőrzésében, átadásában, valamint a helyi kultúra gazdagításában, a helyi identitástudat erősítésében.

Kötelezően előírt, ellátandó feladatok

Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2018. (XII.3.) önkormányzati rendelete határozza meg a helyi közművelődési feladatok ellátását.

A rendelet célja, hogy a község polgárainak érdekében meghatározza az önkormányzat közművelődési feladatait, azok ellátási formáit, finanszírozásának formáját és mértékét, továbbá annak az önkormányzati szándéknak az érvényre juttatását, amely szerint az önkormányzat elismeri a község valamennyi polgárának jogát a kulturális örökségünk megismeréséhez és elsajátításához, személyiségének a közművelődés által történő fejlesztéséhez, valamint a kulturális értékek birtokba vételéhez szükséges esélyegyenlőséget. Az önkormányzat célja, hogy a község lakossága önszervező tevékenységét segítse, e tevékenységük ellátása során a megfelelő információval a létrejött közösségeket segítse.

Az Önkormányzat a helyi közművelődési tevékenység támogatása körében a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 76. § (3) bekezdésében meghatározott közművelődési alapszolgáltatások közül az alábbiakat látja el:

- Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
- A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
- Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

A szolgáltatási terv jelen munkaterv 1. sz. melléklete.

Forráskút Község Önkormányzata a közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében feladatának tekinti az alábbiakat:

- a) elősegíti a település, környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismerését, a helyi művelődési szokások gazdagítását, gondozását;
- b) elősegíti a helyi környezeti, művészeti, közművelődési értékek, sajátosságok bemutatását;

- c) lehetőségeihez mérten biztosítja a szabadidő kulturális eltöltéséhez szükséges feltételeket;
- d) elősegíti a lakosság gyors és hatékony információ szerzését;
- e) biztosítja az önszerveződéseken alapuló közösségi kulturális, művelődési programok megvalósítását;
- f) a helyi lakosság önkéntes összefogásán alapuló kezdeményezések, tevékenységek támogatása;
- g) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok megalakulásának, tevékenységének támogatása;
- h) közművelődési célt szolgáló ismeretterjesztő előadások megvalósításának támogatása
- i) a helyi szokások figyelembevételével a művelődő közösségek bevonásával a nemzeti, társadalmi és településhez kötődő ünnepi események megvalósítása;
- j) testvérvárosi kapcsolatok bővítése, különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítése és fenntartásának segítése;
- k) elősegíti a közművelődési tevékenységgel összefüggő elemzéseket és fejlesztő programok készítését és hasznosítását;
- l) részt vesz a térség közművelődési rendezvényeinek szervezésében, gondozza kistérségi kulturális kapcsolatokat;
- m) együttműködik a más településeken működő kulturális és szakmai szervezetekkel.

Nagyrendezvények

Tuskóhúzás

Ideje: 2023. február 19. Farsangvasárnap

A hagyományörző farsangi multság megtartását tervezzük, kültéren zenés-maskarás felvonulással, jelmezversennyel, fánksütő versennyel, télégetéssel.

XXIX. Forráskúti Falunapok

Ideje: 2023. augusztus 26. szombat

Forráskút leglátogatottabb, a helyi igények alapján szervezett közművelődési rendezvénye.

A falunapon kerül sor a díszpolgári cím, valamint a Forráskútért Érdemérem átadására. Ezt követően színpadi műsor, helyi civil szervezetek közreműködésével, amatőr művészeti csoportok műsorszámáival, valamint sztárvendégekkel, hajnalig tartó mulatsággal. A rendezvény helyszínén étkezési lehetőség egész nap biztosított.

XVIII. Forráskúti Lovasnap

Ideje: 2023. augusztus 27. vasárnap

A Forráskúti Lóbarátok Egyesülete és Forráskút Község Önkormányzata szervezésében megvalósuló, a lovas kultúrához kapcsolódó rendezvény, mely az utóbbi években veterán gépjármű kiállítással, valamint régi használati tárgyak, eszközök kiállításával is kibővült.

Szüreti multság

Ideje: 2023. szeptember 30. szombat

Hagyományörző szüreti rendezvény lovas-kocsis felvonulással, szüreteléssel, borversennyel, borkóstolással, bállal, borkirálynő és bortábornok választással.

A Forráskúti Lóbarátok Egyesülete és a környékbeli borászok bevonásával szervezett program.

Népdalos találkozó

Ideje: 2023. szeptember/október

Az Őszirózsa Népdalkör közreműködésével tartandó népdalos találkozó a Népdalkörrel kapcsolatban álló környékbeli dalkörök meghívásával.

Adventi gyertyagyújtások a Főtéren

Ideje: advent vasárnapjai (2023. nov. 26., dec. 3., dec. 10., Dec. 17)

Forráskút adventi koszorúján az ünnepet szimbolizáló gyertyák felkapcsolása advent vasárnapjain valamint helyi amatőr művészeti csoportok rövid műsorával és jótékonyági karácsonyi vásárral egybekötve.

Szakkörök, klubok

Idén is szeretnénk, ha a klubok, szakkörök tagjai rendszeresen látogatnák a művelődési házat.

Tervben van új klub megalakítása, szakkör elindítása.

Rendszeres programok – 2023.				
Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
14.00 Nyugdíjas klub	14.00 Egészség klub <i>(kéthetente)</i>	9.00 Baba-Mama klub		
16.30 Őszirózsa Népdalkör	16.00 Nagycsaládos gyűlés <i>(alkalmanként)</i>		15.00 Kézimunka szakkör az Alkotóházban	
		17.00 Pilates a Móraalmi Egészségfejlesztési Iroda szervezésében		
19.00 Zumba				

Őszirózsa Népdalkör

Az Őszirózsa Népdalkör 2003 májusában alakult. Jelenleg 10 tagja van. A népdalkör művészeti vezetője Pálnik András. Az Őszirózsa Népdalkör munkája 2014-ben Forráskút Községért Erdeméremmel lett elismerve.

A népdalkör próbáit hétfőn esténként tartják, heti rendszerességgel. További feladatunk a próbákhoz, illetve fellépésekhez szükséges feltételek biztosítása.

Az Őszirózsa Népdalkör a Művelődési Ház rendezvényein, illetve térségi rendezvényeken is rendszeresen szerepel. Állandó szereplői a Falunapnak, Falukarácsonynak, de többször szerepeltek már nyugdíjas-találkozókon is.

2023-ban is tervezzük egy népdalos találkozóval egybekötött ünnepség megtartását.

Nyugdíjasklub

A Nyugdíjasklub a Jerney János Művelődési Házban, heti egy alkalommal, hétfő délutánonként gyűlik össze.

A heti látogatottság 10-12 fő.

Rendezvények: - Hétfőnként klubesték
- Nyugdíjas találkozók

Kézimunka szakkör

A **Csipkebogyó Kézimunkakör** 2013-ban alakult, felnőttek amatőr kézműves szakköre, mely keretében számos kézműves technika elsajátítása folyik az egymástól tanulás jegyében. Például: horgolás, hímzés, csipkeverés, gyöngyfűzés, harisnyavirág technika, csuhézés, papírfonás, gobelin, decupage-technika, rongybaba-készítés, „ünnepi előkészületek” (húsvét, karácsony) stb. Vezetőjük Pálnik Zoltánné. A kézimunka szakkör a 2016.-tól fogva több országos és nemzetközi kiállításon is részt vett, környékbeli kézimunka szakkörökkel kapcsolatot, együttműködést alakított ki. A csoport a falu lakosságával való megismertetését szolgálja a falunapi kiállítás és az adventi vásárban való közreműködés is, melynek hatására újabb tagokkal bővíthet a csoport. 2018-tól fogva heti rendszerességű foglalkozásait az iskola melletti Alkotóházban tartják.

Egészség, sport, életmód

Egészségklub: Egészséges életmóddal foglalkozó kéthetenkénti klub, klubvezető Godáné Ádám Mária egészségfejlesztő terapeuta. A foglalkozásokon az előadások, beszélgetések mellett szerepet kap az időskori tornagyakorlat, meditáció és egyéb gyakorlati tapasztalati megismerés.

ZUMBA, Alakformáló torna, pilates illetve igény esetén egyéb tornacsoport szervezése, foglalkozások heti rendszerességgel.

A Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda egészséges életmóddal kapcsolatos előadásai, tanfolyamai számára helyszín biztosítása, együttműködés a minél nagyobb célközönség elérésében.

Egyéb foglalkozások, klubok, gyűlések

Baba-Mama Klub: Védőnő vezetésével, heti rendszerességgel szervezett program a kisgyermek és szülei számára, tanácsadással, rendszeres tematikus programmal (farsangi, anyatejes programok, klub szülinap, tökök nap, egészséges finomságok, stb.), tapasztalatcsere és kikapcsolódás, közösségépítés.

Nagycsaládosok gyűlése: az elmúlt két évben már csak évi 2-3 alkalommal tartották meg gyűléseiket.

Nyári gyermekprogramok

Kézműves játszóház

Gyerekeknek jeles ünnepekhez (húsvét, karácsony, stb.), illetve nyári szünetben hetente szervezett kézműves, valamint játékos foglalkozások. Célunk, hogy minden helyi gyermek számára elérhető legyen a program, ezért ingyenesen és korhatári megkötés nélküli látogathatják a gyerekek a foglalkozást.

Nyári napközis gyerektábor

A nyári szünet folyamán szervezett napközis jellegű tábor a gyerekek szabadidő eltöltésének segítésére. A táborban kézműves foglalkozásokat, kirándulást/biciklizés és egyéb kulturális programokat szervezünk számukra. A napközis tábor költségeit pályázat benyújtásával szeretnénk finanszírozni.

Középiskolások számára lehetőséget biztosítunk a közösségi szolgálat, valamint felsőfokú képzésben résztvevők számára szakmai gyakorlat a Jerney János Művelődési Házban történő elvégzésére, melynek során a rendezvények, foglalkozások, nyári tábor szervezésébe, megvalósításába vonjuk be őket (fotódokumentáció, nyári kézműves foglalkozásokon segítő munka, stb.).

Kiállítások

- Szakkörök, művészeti csoportok, klubok résztvevőinek munkájából kiállítások szervezése (pl. kézimunka-, fotókiállítás Falunapon, stb.).
- Helytörténeti gyűjtés kiállítása (fotókiállítás, tárgyi eszköz kiállítás)
- Meghívott fotó- és képzőművészek, népi kézművesek időszaki kiállításai

Andragógia, ismeretterjesztés

- Tájékoztató előadások szervezése, azok megrendezéséhez helyszín biztosítása (pl. falugazdász tevékenységét támogatva; egészségmegőréssel kapcsolatos előadások, stb.).
- A Déryné Program keretében színházi előadások
- Helyi értéktár létrehozása, bővítése és annak népszerűsítése a helyben lakók, valamint a település látogatói számára

Egyéb rendezvények, bemutatók

A Jerney János Művelődési Házban várhatóan megrendezésre kerülő hagyományos programok:

- helyi Általános Iskola rendezvényei: jótékonysági bál, karácsonyi ünnepély, adventi koncert, nemzeti ünnepek, stb.
- Margarét Napköziotthonos Óvoda rendezvényei: ballagás, óvodabál stb.
- Családsegítő- valamint a Tanyagondnoki Szolgálat, Polgárórség rendezvényei.

Számítógépes – internetes szoba

- Heti 5 nap (hétfőtől-péntekig) számítógép- és Internet használat biztosítása szolgáltató jelleggel. (Fénymásolás, nyomtatás, fax küldés/fogadás, szkennelés...)
- Falugazdász tevékenységének segítése, szakmai anyagok hozzáférhetőségének biztosítása szolgáltató jelleggel
- Földhivatali ügyintézés

Egyebek:

- Forráskúti Hír-Forrás újság szerkesztési feladatainak ellátása
- Helyi civil szervezetek munkájának segítése, rendezvényeik támogatása

A munkatervben foglaltak a 2023-as esztendőre tervezett programokat összegzi. Évközben a programok, tevékenységek módosulhatnak, mind a járványügyi helyzet alakulása, finanszírozási okok, mind érdeklődés, igények változása miatt.

Forráskút, 2023. február 2.

Oláhné Bodor M.
Oláhné Bodor Magdolna sk.
közművelődési munkatárs



Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2023
Település neve	Forráskút
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	
Közművelődési intézmény székhely címe	
Ellátott alapszolgáltatások	1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése. Működésük támogatása 2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése 3. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása 4. Az amatőr alkotó- és előadóművészeti tevékenység feltételeinek biztosítása
Felelős vezető neve	Fodor Imre polgármester
Szakmai vezető neve	Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs
Kitöltő neve és beosztása	Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs
Kitöltő telefonszáma	36-62/287-023
Kitöltő e-mail címe	muvhaz@forraskut.hu

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszin biztosítása	Nyugdíjas klub	Szórakozás, közösségteremtés	Hétfőnként 14-17 óráig	15 fő
	Nagycsaládosok gyűlése	Információcsere, közösségteremtés	Alkalmanként keddi napon 16 órától	12 fő
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	XXIX. Forráskúti Falunapok	Közösségteremtés, szórakozás, helyi közösségi élet elősegítése	2023. augusztus 26.	1000 fő
	Nyári gyerektáborok	Gyermekek művelődését segítő programok, melynek megvalósításában az önkéntesség is szerepet játszik	2023. július	60 fő
	Egészségklub	Testi-lelki egészség megőrzését szolgáló, megelőző programok	Kéthetente keddenként 14. órától	12 fő
	Baba-Mama klub	Családi életre nevelő családbarát programok, ismeretátadás, közösségteremtés	Szerdánként 9. órától	12 fő
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Ósziróza Népdalkör	Hagyományápolás, közösségteremtés	Hétfő 16. órától	10 fő
	Farsangi Tuskóházas	Hagyományápolás, közösségteremtés	2023. február 19.	100 fő
	Szüreti mulatság	Hagyományápolás, közösségteremtés	2023. szeptember 30.	220 fő
	Lovasnap	Hagyományápolás, közösségteremtés	2023. augusztus 27.	400 fő
	Népdalos találkozó	Hagyományápolás, közösségteremtés	2023. szeptember/október	180 fő
	Adventi gyertyagyújtások és Falukarácsony	Hagyományápolás, közösségteremtés	2023. november 26., december 3., 10., 17.	300 fő
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Csípkebogyó Kézimunkakör	Hagyományápolás, közösségteremtés	Csütörtök 15-18 óráig	10 fő

A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
Egyeztetés a csoportvezetővel
Egyeztetés a csoportvezetővel
Egyeztetés a településen működő csoportokkal és vezetőikkel.
Egyeztetés az önkormányzat, iskola, óvoda vezetőivel
Egyeztetés a csoportvezetővel
Egyeztetés a csoportvezetővel
Egyeztetés a csoportvezetővel
Az esemény meghirdetése, felhívás készítése.
Az esemény meghirdetése, felhívás készítése, egyeztetés a különböző résztvevő csoportokkal
Egyeztetés a csoportok vezetőivel
Egyeztetés a csoportok vezetőivel
Egyeztetés a településen működő csoportokkal és vezetőikkel.
Egyeztetés a csoportvezetővel

Jóváhagyási záradék

Forráskút Község Önkormányzata a Jerney János Művelődési Ház közösségi színtér szolgáltatási tervét a 2023. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmyszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókötési lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolat kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintén, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságghűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. február 9-i nyílt ülésére

Tárgy: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás elnöke, dr. Botka László újabb felkéréssel fordult a tagönkormányzatok felé a Társulási Megállapodás módosítása érdekében, egy még a Társulási Tanács által 2019. szeptember 30-án hozott döntés értelmében.

A Képviselő-testületünk által a 2022. augusztusi rendkívüli ülésen elfogadott 2021-es Társulási Megállapodás módosítás törzskönyvi átvezetéséhez ezen módosítás elfogadása is szükséges minden tagönkormányzat által.

A módosítást törvényességi felhívás indokolja, az alábbiak szerint:

- *A társulásból történő kiválás a tag olyan egyoldalú nyilatkozaton alapuló jogosítványa, amely nem függhet a társulás jóváhagyásától. Az Möt. 42. § (5) bekezdése a döntés meghozatalának jogát kifejezetten a tagönkormányzat hatáskörébe utalja.*
- *A Társulási Megállapodás III./7.1 g) pontja alapján a Társulás minősített többséggel dönt a társulási tag kizárásáról, a csatlakozásról és a kiválásról. A kiválás feltételül a Társulás a Társulási Tanács jóváhagyását rendeli, mellyel a Társulás részére vétőjogot biztosít, így az egyoldalú nyilatkozat helyett kétoldalúvá alakítja a kiválási folyamatot és a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörét a Társulási Tanácsra ruházza, amely ellentmond az Möt. rendelkezéseinek.*
- *A Társulási Megállapodás VI./1.) és VI./3.) pontjában foglalt kiválási feltételek nem lehetnek korlátjai az Alaptörvényben és Möt.-ben biztosított jogok érvényesülésének és legfőképpen nem lehetnek azokkal ellentétesek.*
- *A Kormányhivatal álláspontja szerint a Társulási Megállapodás VI. 3.), valamint a III./7.1 g) pontjai jogszerűtlen rendelkezést tartalmaznak. A Kormányhivatal véleménye szerint a Társulási Megállapodás VI. 1.) pontjában foglalt, a kiválás időpontját szabályozó feltételek pedig oly mértékben túlzóak, hogy egyértelmű akadályát jelentik a tagönkormányzatok Möt.-ben biztosított kiválási joguk, és az Alaptörvényben kimondott társulási szabadság érvényesülésének.*

A módosítás ezen észrevételek tekintetében módosítja a Megállapodást, s a pályázati fenntartási időszakokhoz köti a kiválás időpontját.

Ugyanezen módosításba került beépítésre egy 2017-es — bizonyos tagönkormányzatok elutasítása és el nem fogadása miatt szintén át nem vezetett — módosítás is, melyet Testületünk 2017. júniusi ülésén megtárgyalt és elfogadott. (Ezen módosításra is törvényességi felhívás miatt került volna sor.)

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a társulási megállapodás módosítást fogadja el.

Forráskút, 2023. február 6.

Tisztelettel:

Fodor Imre s.k.
polgármester



...../2023. (II.09.) Kh.:

Tárgy: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása 2019. évi módosításának elfogadása

Határozati javaslat:

- 1./ Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 57/2019. (09.30.) TT. sz. határozatával jóváhagyott Társulási Megállapodás módosítását a melléklet szerint elfogadja.
- 2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: 2./ pontra: Fodor Imre polgármester

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
- 4./ Irattár



FORRÁSUTÓ POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Száma: 110-1/2023.	
Éveszt: 2023.	di mell.
Megnevezés: Jegyő	

Ü.i.: Jegyő
Érk. ideje: 2023. JAN 19.
Érk. sz.: Fu-2023/MG.

DÉL-ALFÖLDI TÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS

Iktatószám: 01/3165-.../2023
Ügyintéző: dr. Herpai Anna
Tel.: 62/564-172

Tárgy: Felkérés a Társulási Megállapodás jóváhagyására

Melléklet: 57/2019. (09. 30) TT. sz. határozat

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás egyes tagönkormányzatai részére

Tisztelt Önkormányzat!
Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A 32/2021. (11.26) TT sz. határozat alapján minden tagönkormányzat elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási megállapodásának módosítását, így ennek megfelelően az a Magyar Államkincstár részére is megküldésre került.

Azonban tekintettel arra, hogy a Társulási Megállapodás korábbi (2019. szeptember 30.) módosítását a tagok többsége nem fogadta el – így az nem is került megküldésre a Magyar Államkincstár részére –, a kincstár visszautasította a 32/2021. (11.26) TT sz. határozatban foglaltak szerinti székhelyváltozás átvezetését.

A jelen levél mellékletét képező 57/2019. (09. 30) TT. sz. határozatban foglaltak szerint a Társulási Megállapodás módosítása a Csongrád Megyei Kormányhivatal CS/B01/4695-8/2019. számú törvényességi felhívása, valamint a CS/B01/04695-2/2019. számú törvényességi felhívás alapján meghozott intézkedések nyomán volt indokolt. A határozat 2. pontja értelmében a Társulás felkérte a tagönkormányzatokat, hogy a módosított Társulási Megállapodást legkésőbb 2019.12.31. napjával szíveskedjenek jóváhagyni – azonban ez, 7 önkormányzat kivételével nem történt meg.

A módosításhoz Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 88. § (2) bekezdése alapján a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A Társulási Megállapodás jelen módosításával a törvényességi felhívásoknak is eleget téve egy jogszerű állapotot tudunk és kívánunk biztosítani, ezért is kiemelt és közös érdek a Társulási Megállapodás képviselő-testületek általi elfogadása.

A fentiek figyelembevételével kérem Tisztelt Polgármester Asszonyt/Polgármester Urat, hogy a Társulási Megállapodás – 57/2019. (09. 30) TT. sz. határozatban foglaltak szerinti – módosításának képviselő-testület elé terjesztéséről legkésőbb 2023. február 28. napjáig gondoskodni, a meghozott döntésről a Társulás munkaszervezetét pedig tájékoztatni szíveskedjen.

Szeged, 2023. január 19.

Tisztelettel:



Dr. Botka László
elnök

Erről értesítést kap:

1. Algyő Nagyközség Önkormányzata
2. Baks Községi Önkormányzat

3. *Balástya Községi Önkormányzat*
4. *Balotaszállás Község Önkormányzata*
5. *Bordány Nagyközség Önkormányzata*
6. *Csengele Községi Önkormányzat*
7. *Deszk.Község Önkormányzat*
8. *Dóc Községi Önkormányzat*
9. *Domaszék Nagyközségi Önkormányzat*
10. *Ferencszállás Község Önkormányzata*
11. *Forráskút Község Önkormányzata*
12. *Kelebia Község Önkormányzata*
13. *Kistelek Város Önkormányzata*
14. *Klárafalva Községi Önkormányzat*
15. *Kübekháza Községi Önkormányzat*
16. *Mórahalom Városi Önkormányzat*
17. *Ópusztaszer Községi Önkormányzat*
18. *Öttömös Községi Önkormányzat*
19. *Pusztamérges Községi Önkormányzat*
20. *Pusztaszer Községi Önkormányzat*
21. *Röszke Község Önkormányzata*
22. *Ruzsa Község Önkormányzat*
23. *Tiszasziget Község Önkormányzata*
24. *Újszentiván Községi Önkormányzat*
25. *Üllés Község Önkormányzata*
26. *Zákányszék Község Önkormányzata*

57/2019. (09. 30) TT. sz.

H a t á r o z a t

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa megtárgyalta:

„Tájékoztató a Csongrád Megyei Kormányhivatal CS/B01/4695-8/2019. számú törvényességi felhívásáról, valamint a CS/B01/04695-2/2019. számú törvényességi felhívás alapján meghozott intézkedésekről”

c. előterjesztést.

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megvitatta, és a Társulás Társulási Megállapodásában foglalt szavazati arányok figyelembevételével alábbi határozatot hozta:

- 1./ A Társulási Tanács elfogadja a határozat mellékletét képező, a Kormányhivatal észrevételeinek, valamint a hatályos jogszabályoknak megfelelően módosított Társulási Megállapodást.
- 2./ A Társulási Tanács felkéri a Társulás tagönkormányzatait, hogy az elfogadott Társulási Megállapodást a soron következő képviselő-testületi ülésükön fogadják el azzal, hogy **a Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról szóló határozatot a Társulás levelezési címére (6728 Szeged, Városgazda sor 1.) legkésőbb 2019. december 31. napjáig** küldjék meg.
- 3./ **A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás módosított Társulási Megállapodása a Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületi elfogadását követően visszamenőleges hatállyal, 2019. szeptember 30. napján lép hatályba.**

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

Dr. Botka László sk.
Társulási Tanács Elnöke

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
(egységes szerkezetben)

**ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK LÉTREHOZÁSÁRA ÉS
MŰKÖDTETÉSÉRE**

Preambulum

A társulás tagönkormányzatai rögzítik, hogy közfeladataik ellátására, valamint Szeged Önkormányzata és a régióhoz tartozó Önkormányzatok között 2002. márciusában létrejött Konzorciumi szerződés végrehajtására, az ott írt célok megvalósítására megállapodtak az EU által támogatott regionális hulladékgazdálkodási együttműködésben, a hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó feladataik és tevékenységük koordinálásában, a Szeged Regionális Hulladékgazdálkodási Programja elnevezésű ISPA/Kohéziós Alap projekt rekultivációs programjának megvalósítása érdekében létrehozandó közszolgáltatói vagyontulajdonlása és üzemeltetése, továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósításában, melynek céljából önálló jogi személyiséggel rendelkező, közös alapítású önkormányzati társulást hoznak létre, melynek működése és fenntartása közös. A társulásban részt vevő önkormányzatok-rögzítik továbbá, hogy jelen társulás által a társulás megalakulását követően benyújtott környezetvédelmi pályázatok a rekultivációs kötelezettségek teljesítését segítik elő.

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87.§-ban biztosított társulási jog alapján a térség hulladékgazdálkodási feladatainak korszerűbb, hatékonyabb ellátása érdekében a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei és közgyűlése, mint alapító tagok önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben foglalt hulladékgazdálkodási feladataik és a környezetvédelmi közös projektek végrehajtásában – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezéseire - jelen társulás keretében együttműködnek.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.) A Társulás neve: **Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)**
- 2.) A Társulás székhelye: **6772 Deszk, Tempfli tér 7.**
- A Társulás telephelyei: **6728 Szeged, Városgazda sor 1.**
6720 Szeged, Széchenyi tér 11.
- 3.) A Társulás tagjainak (a továbbiakban: Tag, együtt: Tagok) neve, székhelye, képviselője:

1 Algyő Nagyközség Önkormányzat

Molnár Áron polgármester

- | | |
|--|--|
| Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40. | |
| 2 Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1. | Toroczkai László polgármester |
| 3 Baks Községi Önkormányzat
Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92. | Búza Zsolt polgármester |
| 4 Balástya Községi Önkormányzat
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5. | Ujvári László polgármester |
| 5 Balotaszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26. | Husza István polgármester |
| 6 Bordány Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44. | Tanács Gábor polgármester |
| 7 Csengele Községi Önkormányzat
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13. | Kormányos Sándor polgármester |
| 8 Deszk Község Önkormányzata
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7. | Király László polgármester |
| 9 Dóc Községi Önkormányzat
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17. | Tóth Margit polgármester |
| 10 Domaszék Községi Önkormányzat
Székhelye: 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1. | Kispéter Géza polgármester |
| 11 Ferencszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53. | Jani János polgármester |
| 12 Forráskút Község Önkormányzata
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74. | Fodor Imre polgármester |
| 13 Kelebia Község Önkormányzata
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114. | Maczkó József polgármester |
| 14 Kistelek Városi Önkormányzat
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1-3. | Nagy Sándor polgármester |
| 15 Kiszombor Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8. | Szegvári Ernőné polgármester |
| 16 Klárafalva Községi Önkormányzat
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171. | Fekete József polgármester |
| 17 Kübekháza Községi Önkormányzat
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2. | Dr. Molnár Róbert polgármester |
| 18 Mórahalom Városi Önkormányzat
Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. | Nógrádi Zoltán polgármester |
| 19 Ópusztaszer Községi Önkormányzat
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130. | Makra József polgármester |
| 20 Öttömös Községi Önkormányzat
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12. | Dr. Dobó István polgármester |
| 21 Pusztamérges Községi Önkormányzat
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2. | Dr. Papp Sándor polgármester |
| 22 Pusztaszer Községi Önkormányzat
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45. | Máté Gábor polgármester |
| 23 Röszke Község Önkormányzata
polgármester
Székhelye: 6758 Röszke, Felszabadulás u. 84. | Borbásné Márki Márta |
| 24 Ruzsa Község Önkormányzata
Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2. | Sánta Gizella polgármester |
| 25 Sándorfalva Városi Önkormányzat | Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária polgármester |

26 Szatymaz Községi Önkormányzat	Barna Károly polgármester
Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1. Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.	
27 Szeged MJV Önkormányzata	Dr. Botka László polgármester
Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.	
28 Tiszasziget Község Önkormányzata	Ferenczi Ferenc polgármester
Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.	
29 Tompa Város Önkormányzata	Véh László polgármester
Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.	
30 Újszentiván Községi Önkormányzat	Putnik Lázár polgármester
Székhelye: 6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.	
31 Üllés Nagyközségi Önkormányzat	Nagy Attila Gyula polgármester
Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.	
32 Zákányszék Község Önkormányzata	Matuszka Antal polgármester
Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	
33 Zombó Nagyközség Önkormányzata	Gyuris Zsolt polgármester
Székhelye: 6792 Zombó, Alkotmány u. 3.	

4.) A Társulás feladatai és hatásköre:

A Tagok közös környezetvédelmi és gazdasági érdekeinek és a Társulás jelen megállapodás „Preambulumában” szereplő céljainak megfelelően az MÖtv. 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott hulladékgyűjtési feladataik hatékonyabb és célszerűbb ellátása érdekében együttműködnek:

- a közös környezetvédelmi fejlesztésekben és beruházásokban;
- az önálló projektek közös kidolgozásában a szilárd hulladék regionális kezelésének megoldására vonatkozóan;
- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtésében, így különösen KEOP és KEHOP projektek lebonyolításában;
- a projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó Európai Uniói előírások betartásában, különös tekintettel a közbeszerzési törvény és hulladékról szóló törvény rendelkezéseire.

A Társulás a fenti feladatok ellátása kapcsán – a Társulási Tanács döntésének megfelelően - jogosult pályázatokat benyújtani, lebonyolítani, kedvezményezettként kötelezettséget vállalni, s köteles a Tagoknak feladatairól folyamatosan beszámolni.

5.) A Társulást képviseli:

A Társulási Tanács elnöke, azaz Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatának mindenkori polgármestere, akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke.

6.) A Társulásba történő belépés szabályai:

A Társulásba történő belépés feltétele a Társulási megállapodásban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítettek elfogadása.

A Társulásba történő belépést követő 15 napon belül megfizetendő a Társuláshoz való egyszeri hozzájárulás mértéke, amely az állandó lakosság száma alapján kerül meghatározásra, oly módon, hogy 2500 fő állandó lakos alatt egységesen, mindösszesen 5.000,- Ft, ezt meghaladó

állandó lakosság esetén az állandó lakos számmal egyenes arányban lakosonként két forint az egyszeri hozzájárulás mértéke. A hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás az inkasszó.

7.) A Társulás lakosságszámának meghatározása

A Társulás tagjainak lakosságszámát a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosságszáma alapján kell meghatározni. A Tagok lakosságszámát a Társulási megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

8.) A Tagok feladatai, kötelezettségei:

- kötelesek rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a Társulás céljainak megvalósítását,
- tevékenységükben saját önkormányzati érdekeik érvényesítése során nem sérthetik a Társulás által megfogalmazott térségi érdekeket,
- kötelesek a tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésére az esedékesség időpontjában a Társulás működésének biztosítása érdekében,
- kötelesek a Társulási Tanács határozatainak végrehajtására,
- kötelesek a Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatásra,
- tudomásul veszik a pályázati kiírásokhoz, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat, így különösen az európai uniós és a vonatkozó hazai előírásokat,
- kötelesek a Társulás sikeres működése érdekében kiküszöbölni minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne,
- kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Társulási megállapodás aláírását követő 5 évig a Társulásból nem lépnek ki.

9.) A Társulás ellátási területe:

A 3.) pontban felsorolt társult települések közigazgatási területe.

10.) A Társulás létrejötte és időtartama:

A Társulás a Tagok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozataival jóváhagyott Társulási megállapodás aláírásával jön létre.

A Társulás az alapításának napjától kezdődően határozatlan időtartamra, de legalább 10 évre jön létre.

11.) A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a./ a Társulási megállapodás jóváhagyásához;
- b./ a Társulási megállapodás módosításához;

c./ a Társulás megszüntetéséhez;

d./¹

e./²

f./ a Társulásból történő kizárásról;

g./ a Tagoknak a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásukra vonatkozó arányainak módosításához.

12.) A Társulás jogállása:

A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező szerv, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés-előkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatait a Deszki Polgármesteri Hivatal látja el.

II. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA FORDÍTHATÓ ANYAGI JAVAK KÖRE

1.) A Társulás működését és feladatvállalását az alábbi anyagi erőforrások biztosítják:

- a Tagok által évente befizetésre kerülő tagdíj összege,
- a Tagok által vállalt feladatok megvalósításához évenként meghatározott külön hozzájárulás,
- központi támogatások,
- pályázatok útján elnyert támogatások,
- az egyes Tagok által - külön nyilvántartott - dologi hozzájárulások, tárgyi eszközök és immateriális javak,
- egyéb befizetések, felajánlások.

A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók.

2.) Költségviselés:

A Tagok a Társulás működési költségeit az általuk képviselt települések lakosságának számával arányosan viselik. A Tagok a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásuk 50-50%-át minden év május 31. és szeptember 30. napjáig a Társulás számlájára befizetik. A Tagoknak a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásukra vonatkozó arányai vonatkozásában az 1. sz. mellékletben meghatározott lakosságszám az irányadó. A Tagok pénzügyi hozzájárulásuk meg nem fizetése esetére kötelezettséget vállalnak arra, hogy a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot a Társulás részére írásban haladéktalanul letétbe helyezik, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz (inkasszó).

1 Hatályon kívül helyezte az 57/2019. (09. 30.) TT. sz. határozat

2 Hatályon kívül helyezte az 57/2019. (09. 30.) TT. sz. határozat

3.) Részletfizetés:

Amennyiben a Tag anyagi helyzete indokolja a Társulási Tanács hozzájárulhat a II. 2.) pontban írt befizetés több részletben, vagy módosított határidőre történő teljesítéséhez is, amennyiben ez a Társulás működését nem veszélyezteti.

A több részletben, illetve módosított határidőre történő teljesítéshez kapcsolódó kérelmeket a tárgy év február 28. napjáig lehet benyújtani a Társuláshoz. A kérelmek elbírálására a Társulási Tanács jogosult. Amennyiben a Tag a hozzájárulást a Társulási Tanács által megállapított határidőre sem fizeti meg, úgy köteles a határidő lejártát követő naptól a megfizetés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot is fizetni.

4.) Nem pénzbeli hozzájárulás:

A Tagok a működéshez szükséges egyes eszközök, berendezési tárgyak, vagyoneértékű jogok (pl. bérleti jog) ideiglenes vagy végleges átengedésével is hozzájárulhatnak a Társulás működéséhez.

Az átadás-átvételtől a Társulási Tanács határozatban dönt. Az átengedést az átadó tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
- a hozzájárulás pénzben kifejezhető értékét,
- az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

Az átadott vagyontárgyokról (vagyoni értékű jogról) az átadó nevét és a vagyontárgy pénzben kifejezhető értékét is tartalmazó nyilvántartást kell vezetni. Az átadott vagyontárgyakat a Társulás egyéb vagyonától elkülönítetten kell kezelni.

5.) A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti meg.

6.) Rendelkezés pályázati vagyonelemekről:

A Tagok rögzítik, hogy a központi támogatás igénybevételével keletkezett/aktivált vagyonról – a törvényben megszabott határidő figyelembe vételével - a törvényben meghatározott módon rendelkezhetnek.

III. A TÁRSULÁS BIZOTTSÁGAI

A Társulás gazdasági tevékenységének ellenőrzésére a Tagok Operatív Bizottságot és Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A 3-3 fős bizottságok tagjait a Társulási Tanács tagjai minősített többséggel választják maguk közül.

Az Operatív és Pénzügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választja. A bizottságok tagjai újraválaszthatók, illetőleg bármikor indoklás nélkül visszahívhatók.

Az Operatív és Pénzügyi Bizottság működésére vonatkozó szabályokat a Társulás szabályzatai, így különösen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

IV. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1.) Társulási Tanács:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amelyet a társult önkormányzatok által delegált tagok alkotnak, akik az általuk képviselt település lakosságának számával arányos szavazati joggal rendelkeznek, de ez a szavazati arány egyik Tag esetében sem haladhatja meg az összes szavazat 49%-át. Ebben az esetben a 49 %-on felül maradó rész a többi önkormányzat között lakosságszám arányosan kerül elosztásra. A Tagok a szavazati arányait a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosságszáma alapján kell figyelembe venni. (2. sz. melléklet)

2.) A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha a Tagok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási megállapodást, kijelölte képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

3.) A Társulás működéséről szóló beszámolási kötelezettség:

A Társulási Tanács tagjai kötelesek évente legalább egyszer képviselő testületeiknek beszámolni a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

4.) A Társulási Tanács elnök és alelnök(ök) megválasztásának rendje:

A Társulási Tanács tagjai sorából a mindenkori helyhatósági választásokat követő első Társulási Tanács ülésén elnököt és alelnök(ö)ket választ meghatározva az elnök helyettesítési rendjét és sorrendjét.

A Társulási Tanács az elnököt és alelnök(ö)ket minősített többséggel és titkos szavazással választja.

Az elnök képviseli a Társulást, összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit.

Az alelnök(ök) folyamatosan segítik az elnök munkáját, az elnök akadályoztatása esetén pedig teljes jogkörrel helyettesítik a Társulási Tanács határozatában foglaltak szerint.

5.) A helyettesítés rendje:

A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében a Társulási Tanács határozatában foglalt helyettesítési sorrendnek megfelelően az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

6.) Döntéshozatal:

A Társulási Tanács főszabály szerint nyilvános ülésén, nyílt szavazással hozott határozattal dönt. A Társulási Tanács minősített többséggel zárt ülés rendelhet el az Möt. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetekben.

A Társulási Tanács a döntéseit általában egyszerű többséggel hozza. Érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

6.1.) A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:

- a) a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó személyi kérdésekben,
- b) a Társulás költségvetésének elfogadásáról, módosításáról,
- c) minden vagyoni tárgyú előterjesztésről,
- d) a Társulási megállapodás és a Társulás szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, ezen dokumentumok módosításáról,
- e) a működési hozzájárulás meghatározásáról,
- f) a Társulás közbeszerzési szabályzatának elfogadásáról,
- g) pályázat benyújtásáról,
- h) a Társulásból történő kizárásáról,³
- i) a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapításáról,
- j) a Társulás megszüntetéséről,
- k) intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- l) zárt ülés elrendeléséről,
- m) az Mőtv. 50. §-ában meghatározott esetekben.

7.) Határozatképesség:

A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

8.) Szavazás rendje:

Szavazni a társulási tag képviselőjének személyesen vagy a társulási tag képviselő-testülete által írásban delegált helyettes képviselő útján lehet.

A Társulási Tanács a napirendi pont megtárgyalását követően szavaz az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatról.

A Társulási Tanács tagjai igenlő, vagy ellenszavazattal vesznek részt a szavazásban, illetőleg tartózkodnak a szavazástól.

Nyílt szavazás módja: A szavazás kézfelemeléssel történik.

Titkos szavazás módja: A szavazás - a Társulási Tanács által választott tagokból álló szavazatszámoló bizottság felállítását követően - a döntéshozatal módjának megfelelő mennyiségű szavazócédulán történik.

9.) Az ülést össze kell hívni legkésőbb a kezdeményezést követő 15 napon belül:

3 Módosította az 57/2019. (09. 30.) TT. sz. határozat

- Szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal;
- A Társulási Tanács által meghatározott időpontban;
- A Társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára;
- A Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére;
- A Társulás bármely bizottságának kezdeményezésére.

10.) Sürgősségi indítvány benyújtásának szabályai:

A Társulási Tanács elnöke vagy szakmai vezetője javasolhatja a Társulási Tanácsnak valamely, a meghívóban nem szereplő előterjesztés vagy önálló indítvány sürgősségi tárgyalását. A javaslatot indokolni kell.

A sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének indoklásával együtt – legkésőbb a Társulási Tanács ülését megelőző 3. nap 12 óráig kell a Tagoknak postai vagy elektronikus úton eljuttatni.

A sürgősség kérdésében a Társulási Tanács a napirend megállapítása során vita nélkül határoz. A sürgősség tárgyának elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

11.) A Társulási Tanács hatásköre:

- jóváhagyja az ügyrendjét és éves munkatervét (munkaprogramját),
- megállapítja a Tagok időszakra eső hozzájárulásának mértékét,
- dönt a költségvetés, zárszámadás és a társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- megválasztja a Társulási Tanács elnökét, alelnök(ei)t,
- dönt a társulási megállapodás céljával összefüggő kérdésekben,
- dönt a saját Közbeszerzési Szabályzatának megalkotásáról, módosításáról.

12.) Jegyzőkönyv:

A Társulási Tanács minden üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó Mötv. 52.§ (2) bekezdése szerinti szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács által felhatalmazott személyek hitelesítik. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak.

13.) Szervezeti és működési szabályzat:

A Társulási Tanács részletes szervezeti és működési szabályait – a Társulási megállapodásban meghatározott keretek között – maga állapítja meg.

14.) A Társulás munkaszervezete:

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos feladatokat a Társulás saját alkalmazottak és munkaszervezete útján végzi.

A Társulás munkaszervezeti feladatait a Deszki Polgármesteri Hivatal látja el. A munkaszervezet ellátja és felel az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a Társulásra az Áht. 23-25.

§-ában meghatározott feladatokért a fenti rendelkezésekben foglalt eltérésekkel. A Társulás zárszámadással kapcsolatos beszámolási kötelezettségeit az Áht. 91. § alapján köteles végezni figyelemmel az Áht. 29/A §-ára.

A munkaszervezetre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

V. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1.) A Társulás ellenőrzését a Tagok a Társulási Tanácsba delegált képviselőik és a Pénzügyi Bizottság útján látják el.

2.) A Társulás együttműködik a Csongrád Megyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.

VI. CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ

1.) A Társulás célja minél több térségi önkormányzat bevonása a regionális együttműködésbe, ezért a Társulás stratégiai céljaival összhangban a Társulás bővíthető.⁴

2.) Új önkormányzat jelen Társulási megállapodást aláíró önkormányzatokkal, azonos feltételekkel csatlakozhat a Társuláshoz, amennyiben vállalja a Társulás létrehozásához kapcsolódó egyszeri hozzájárulás megfizetését, valamint a Társulási megállapodásban foglaltakat feltétel nélkül elfogadja.⁵

3.) Az újonnan csatlakozók kötelesek a Társulás tagjai által korábban befizetett hozzájárulások egy főre vetített értékét saját lakos számuk figyelembe vételével a csatlakozást követően a Társulási Tanács döntése szerinti ütemezésben és határidőkben megfizetni.

VII. A KIVÁLÁS , KIZÁRÁS, MEGSZŪNÉS SZABÁLYAI

1.) A Társulásból közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével - vagy ha a kötelező fenntartási időszak ennél hosszabb, akkor annak elteltével -, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával. Amennyiben a Társulás a Tag közreműködésével, a Tag kötelezettségvállalásával összefüggő vagy azon alapuló szerződéses kötelezettséget vállalt, a Tag a szerződéses kötelezettség teljesítésével, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal válhat ki a Társulásból a naptári év utolsó napjával.⁶

2.) A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek öt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a kiválás nem sértheti. A kiváló Tag eszközértékét a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata

4 Módosította az 57/2019. (09. 30.) TT. sz. határozat

5 Módosította az 57/2019. (09. 30.) TT. sz. határozat

6 Módosította az 57/2019. (09. 30.) TT. sz. határozat

esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelyet a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

3.)⁷

4.) Társulási Tag kizárása: A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt a tagot, aki a megállapodásban foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve kötelezettségének ismételt – legalább 30 napos határidőt is tartalmazó – felhívásra nem tesz eleget.

Súlyos köteleességszegésnek minősül a hozzájárulás befizetési határidejének elmulasztása, valamint a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása.

5.) A Társulás megszűnik:

- ha a Társulás tagjai az Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel azt elhatározzák,
- törvény erejénél fogva,
- bíróság jogerős döntése alapján.

6.) A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók azzal, hogy a Társulás vagyona, a közös fejlesztési programokban vállalt teherviselés arányában a Tagok tulajdonába kerül.

7.) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályait a Társulási Tanács határozza meg, ennek végrehajtására a Társulási Tanács elnöke köteles.

8.) A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerült vitás kérdésekben bármelyik társult képviselő-testület kérheti a **Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége** által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, s hogy a kereset benyújtása előtt a képviselő-testület kéri a bizottság állásfoglalását.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Mötv. rendelkezései irányadók.

2.) A Felek a Társulási megállapodást elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Záradék:

A Társulási megállapodás jelen módosítása 2019. napján lép hatályba, a Társulás a módosított szabályok szerint 2019. napjától kezdi meg működését.

Kelt: Szeged, 2019.....

7 Hatályon kívül helyezte az 57/2019. (09. 30.) TT. sz. határozat

Záradék:

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását az alábbiakban felsorolt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi képviselő-testületi üléseiken hagyták jóvá:

Társult Önkormányzatok:

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1 Algyő Nagyközség Önkormányzat
Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40.
Képviselő testületi határozat száma: | Molnár Áron polgármester |
| 2 Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Képviselő testületi határozat száma: | Toroczkai László polgármester |
| 3 Baks Községi Önkormányzat
Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92.
Képviselő testületi határozat száma: | Búza Zsolt polgármester |
| 4 Balástya Községi Önkormányzat
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.
Képviselő testületi határozat száma: | Ujvári László polgármester |
| 5 Balotaszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.
Képviselő testületi határozat száma: | Husza István polgármester |
| 6 Bordány Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Képviselő testületi határozat száma: | Tanács Gábor polgármester |
| 7 Csengele Községi Önkormányzat
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13.
Képviselő testületi határozat száma: | Kormányos Sándor polgármester |
| 8 Deszk Község Önkormányzata
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
Képviselő testületi határozat száma: | Király László polgármester |
| 9 Dóc Községi Önkormányzat
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.
Képviselő testületi határozat száma: | Tóth Margit polgármester |
| 10 Domaszék Községi Önkormányzat
Székhelye: 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma: | Kispéter Géza polgármester |
| 11 Ferencszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.
Képviselő testületi határozat száma: | Jani János polgármester |
| 12 Forráskút Község Önkormányzata
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74.
Képviselő testületi határozat száma: | Fodor Imre polgármester |
| 13 Kelebia Község Önkormányzata
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114.
Képviselő testületi határozat száma: | Maczkó József polgármester |
| 14 Kistelek Városi Önkormányzat
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1-3.
Képviselő testületi határozat száma: | Nagy Sándor polgármester |
| 15 Kiszombor Nagyközség Önkormányzata | Szegvári Ernőné polgármester |

- Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.
Képviselő testületi határozat száma:
- 16 Klárafalva Községi Önkormányzat Fekete József polgármester
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.
Képviselő testületi határozat száma:
- 17 Kübekháza Községi Önkormányzat Dr. Molnár Róbert polgármester
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.
Képviselő testületi határozat száma:
- 18 Mórahalom Városi Önkormányzat Nógrádi Zoltán polgármester
Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma:
- 19 Ópusztaszer Községi Önkormányzat Makra József polgármester
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.
Képviselő testületi határozat száma:
- 20 Öttömös Községi Önkormányzat Dr. Dobó István polgármester
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12.
Képviselő testületi határozat száma:
- 21 Pusztamérges Községi Önkormányzat Dr. Papp Sándor polgármester
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Képviselő testületi határozat száma:
- 22 Pusztaszer Községi Önkormányzat Máté Gábor polgármester
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.
Képviselő testületi határozat száma:
- 23 Röszke Község Önkormányzata Borbásné Márki Márta
polgármester
Székhelye: 6758 Röszke, Felszabadulás u. 84.
Képviselő testületi határozat száma:
- 24 Ruzsa Község Önkormányzata Sánta Gizella polgármester
Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Képviselő testületi határozat száma:
- 25 Sándorfalva Városi Önkormányzat Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária
polgármester
Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma:
- 26 Szatymaz Községi Önkormányzat Barna Károly polgármester
Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.
Képviselő testületi határozat száma:
- 27 Szeged MJV Önkormányzata Dr. Botka László polgármester
Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.
Képviselő testületi határozat száma:
- 28 Tiszasziget Község Önkormányzata Ferenczi Ferenc polgármester
Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.
Képviselő testületi határozat száma:
- 29 Tompa Város Önkormányzata Véh László polgármester
Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.
Képviselő testületi határozat száma:
- 30 Újszentiván Községi Önkormányzat Putnik Lázár polgármester
Székhelye: 6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.
Képviselő testületi határozat száma:
- 31 Üllés Nagyközségi Önkormányzat Nagy Attila Gyula polgármester

- Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Képviselő testületi határozat száma:
- 32 Zákányszék Község Önkormányzata
Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Képviselő testületi határozat száma:
- 33 Zsombó Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.
Képviselő testületi határozat száma:
- Matuszka Antal polgármester
- Gyuris Zsolt polgármester

TÁRSULÁSI TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

Ssz.	Település	Lakosságszám 2014. (fő)
1.	Algyő Nagyközség Önkormányzata	5066
2.	Ásotthalom Község Önkormányzata	3855
3.	Baks Község Önkormányzata	2000
4.	Balástya Község Önkormányzata	3445
5.	Balotaszállás Község Önkormányzata	1495
6.	Bordány Község Önkormányzata	3267
7.	Csengele Község Önkormányzata	2001
8.	Deszk Község Önkormányzata	3442
9.	Dóc Község Önkormányzata	714
10.	Domaszék Község Önkormányzata	4880
11.	Ferencszállás Község Önkormányzata	610
12.	Forráskút Község Önkormányzata	2287
13.	Kelebia Község Önkormányzata	2515
14.	Kistelek Város Önkormányzata	7095
15.	Kiszombor Nagyközség Önkormányzata	3875
16.	Klárafalva Község Önkormányzata	477
17.	Kübekháza Község Önkormányzata	1466
18.	Mórahalom Város Önkormányzata	5872
19.	Ópusztaszer Község Önkormányzata	2251
20.	Öttömös Község Önkormányzata	712
21.	Pusztamérges Község Önkormányzata	1182
22.	Pusztaszer Község Önkormányzata	1419
23.	Röszke Község Önkormányzata	3145
24.	Ruzsa Község Önkormányzata	2447
25.	Sándorfalva Város Önkormányzata	7804
26.	Szatymaz Község Önkormányzata	4626
27.	Szeged MJV Önkormányzata	
28.	Tiszasziget Község Önkormányzata	1745
29.	Tompá Város Önkormányzata	4368
30.	Újszentiván Község Önkormányzata	1912
31.	Üllés Nagyközség Önkormányzata	3022
32.	Zákányszék Község Önkormányzata	2670
33.	Zsombó Nagyközség Önkormányzata	3358

SZAVAZATI ARÁNYOK

POLGÁRMESTERI HIVATAL	Lakosság 2014.	Szav. arány 2014.
Algyő Nagyközség Önkormányzata	5 066	2,72
Ásotthalom Község Önkormányzata	3 855	2,07
Baks Község Önkormányzata	2 000	1,07
Balástya Község Önkormányzata	3 445	1,85
Balotaszállás Község Önkormányzata	1 495	0,80
Bordány Nagyközség Önkormányzata	3 267	1,75
Csengele Község Önkormányzata	2 001	1,07
Deszk Község Önkormányzata	3 442	1,85
Dóc Község Önkormányzata	714	0,38
Domaszék Község Önkormányzata	4 880	2,62
Ferencszállás Község Önkormányzata	610	0,33
Forráskút Község Önkormányzata	2 287	1,23
Kelebia Község Önkormányzata	2 515	1,35
Kistelek Város Önkormányzata	7 095	3,81
Kiszombor Nagyközség Önkormányzata	3 875	2,08
Klárafalva Község Önkormányzata	477	0,27
Kübekháza Község Önkormányzata	1 466	0,79
Mórahalom Város Önkormányzata	5 872	3,15
Ópusztaszer Község Önkormányzata	2 251	1,21
Öttömös Község Önkormányzata	712	0,38
Pusztamérges Község Önkormányzata	1 182	0,63
Pusztaszer Község Önkormányzata	1 419	0,76
Rőszke Község Önkormányzata	3 145	1,69
Ruzsa Község Önkormányzata	2 447	1,31
Sándorfalva Város Önkormányzata	7 804	4,19
Szatymaz Község Önkormányzata	4 626	2,48
Szeged MJ Város Önkormányzata		49,00
Tiszasziget Község Önkormányzata	1 745	0,94
Tompa Város Önkormányzata	4 368	2,34
Újszentiván Község Önkormányzata	1 912	1,03
Üllés Nagyközség Önkormányzata	3 022	1,62
Zákányszék Község Önkormányzata	2 670	1,43
Zsombó Nagyközség Önkormányzata	3 358	1,80
Szumma	95 023	100